



ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ว่าด้วยการจ่ายเงินเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนเพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นพิเศษนอกเหนือจากเงินเดือนหรือค่าจ้าง ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๓๑ และโดยมติคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๖ โดยได้รับมอบอำนาจจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๓ สภามหาวิทยาลัยจึงตราระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจ่ายเงินเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความในข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังต่อไปนี้

“(๔) พนักงานเงินรายได้ ในตำแหน่งสายงานที่เทียบได้กับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ต้องผ่านการทดสอบด้านคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ โปรแกรม จากสถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนา หลักเกณฑ์และวิธีการทดสอบให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) กำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศ”


ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓ วรรคสุดท้าย แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ข้อความใหม่ดังต่อไปนี้แทน

“ในกรณีที่มีความจำเป็น อธิการบดีอาจกำหนดจำนวนวันลาพักและลาป่วย หรือวันมาปฏิบัติงานสาย เป็นอย่างอื่นได้ โดยจัดทำเป็นประกาศ”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ วรรคสุดท้าย แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ข้อความใหม่ดังต่อไปนี้แทน

“ในกรณีที่มีความจำเป็น อธิการบดีอาจกำหนดจำนวนวันลาพัก ลาป่วย และลาพักผ่อนรวมกัน หรือวันมาปฏิบัติงานสาย เป็นอย่างอื่นได้ โดยจัดทำเป็นประกาศ”

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖


(ศาสตราจารย์ นรินทร์ เศรษฐบุตร)

นายกสภามหาวิทยาลัย