



ประกาศ สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกให้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามภารกิจ ครั้งที่ 1/2566
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์ (วุฒิปริญญาตรี) จำนวน 1 อัตรา

ด้วยสำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต มีความประสงค์
จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์ จำนวน
1 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ก. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานมหาวิทยาลัย ตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์ ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์เครื่องมือ
วิทยาศาสตร์เพื่อการวิจัยขั้นสูง สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ศูนย์รังสิต (ระดับวุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้างเดือนละ 18,000 บาท)

ข. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. คุณสมบัติทั่วไป

1.1 มีคุณสมบัติตามหมวด 2 ข้อ 11 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการ
บริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559

1.2 ผู้สมัครเพศชายต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

1.3 มีความรู้ความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษและการใช้คอมพิวเตอร์ตามความเหมาะสม
แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

1.4 สามารถปฏิบัติราชการที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จังหวัดปทุมธานี และ
ตามที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มอบหมาย และกรณีมีงานเร่งด่วน สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวัน
เสาร์อาทิตย์ หรือวันหยุดราชการได้

1.5 พระภิกษุหรือสามเณรไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับ
ราชการได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว 89/2501 ลงวันที่ 27
มิถุนายน 2501 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2538

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1 ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์ (ระดับวุฒิปริญญาตรี) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสายวิทยาศาสตร์ สาขาเคมี สาขาเคมีวิเคราะห์ สาขาเคมีสิ่งแวดล้อม สาขาเคมีประยุกต์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องทางด้านเคมี

2.2 มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับมาตรฐานห้องปฏิบัติการ ISO/IEC 17025 : 2017 อาทิ การทำระบบคุณภาพ การทำวิธีทดสอบต่าง ๆ การตรวจสอบและการทวนสอบความใช้ได้ของวิธี และการคำนวณค่าความไม่แน่นอนของการวัด เป็นต้น

2.2 ถ้ามีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการให้บริการวิเคราะห์ทดสอบ การใช้งานเครื่องมือวิทยาศาสตร์ อาทิ เครื่อง Gas chromatograph (GC: GC-FID, GC-MS, GC-MS/MS), Inductively coupled plasma (ICP: ICP-OES, ICP-MS) หรือ Liquid Chromatograph (LC: LC-DAD, LC-MS) เป็นต้น จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

2.3 ถ้ามีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับวิธีการทดสอบ อาทิ การทดสอบสารเคมีกำจัดศัตรูพืช การทดสอบโลหะหนัก หรือวิธีการทดสอบอื่น ๆ ตาม มอก. หรือข้อกำหนดผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

2.4 ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

2.4.1 ปฏิบัติงานร่วมกับนักวิทยาศาสตร์ในการให้บริการวิเคราะห์ทดสอบ การใช้งานเครื่องมือวิทยาศาสตร์ในห้องปฏิบัติการต่าง ๆ

2.4.2 ช่วยงานนักวิทยาศาสตร์ในการดูแลรักษาห้องปฏิบัติการ และเครื่องมือวิทยาศาสตร์ให้อยู่ในสภาพพร้อมให้บริการ

2.4.3 เตรียมและล้างทำความสะอาดเครื่องแก้ว อุปกรณ์การวิเคราะห์ทดสอบให้พร้อมใช้งานสำหรับการให้บริการวิเคราะห์ทดสอบ

2.4.4 ช่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำมาตรฐานห้องปฏิบัติการและการพัฒนา/ปรับปรุงห้องปฏิบัติการในด้านต่าง ๆ อาทิ ISO/IEC 17025:2017 หรือมาตรฐานอื่น ๆ ของห้องปฏิบัติการ

2.4.5 ศึกษาวิธีการทดสอบตามวิธีมาตรฐานต่าง ๆ และจัดทำเอกสารคู่มือปฏิบัติงานสำหรับการวิเคราะห์/ทดสอบตามที่ได้รับมอบหมาย

2.4.6 พัฒนาวิธีการทดสอบ การตรวจสอบและการทวนสอบความใช้ได้ของวิธีการคำนวณค่าความไม่แน่นอนของการวัด และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการให้บริการทดสอบ

2.4.7 จัดทำเอกสาร ควบคุม ออกเลขที่เอกสาร ติดตาม และดูแลเอกสารที่เกี่ยวข้องกับระบบ ISO/IEC 17025:2017 หรือมาตรฐานอื่น ๆ ของห้องปฏิบัติการ

2.4.8 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการติดต่อประสานงานการรับส่งตัวอย่างวิเคราะห์ทดสอบ ให้คำแนะนำการขอรับบริการกับผู้ใช้บริการและผู้มาติดต่อราชการ

2.4.9 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ค. การรับสมัคร

1. กำหนดการรับสมัคร

ยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานการสมัครด้วยตนเอง ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักงานเลขานุการ ชั้น 2 อาคารสำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชั้นสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต หรือทาง E-mail address : tusat@tu.ac.th และส่งเอกสารฉบับจริงมาทางไปรษณีย์ มาที่

สำนักงานเลขานุการ สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชั้นสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต เลขที่ 99 หมู่ 18 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 (สมัครงานตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์)

โดยเอกสารฉบับจริงต้องส่งมาถึงสำนักงานฯ ภายในวันที่ 8 กันยายน 2566

ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ Website : <http://www.sat.tu.ac.th> โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 8 กันยายน 2566 ภายในเวลา 16.00 น. สอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร 02-5644440-59 ต่อ 77710 หรือ 094-954-2882 หรือ E-mail address : tusat@tu.ac.th

2. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- 1) ใบสมัครที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว
- 2) สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองการจบการศึกษา และรายละเอียดผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ชุด
- 3) สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน 1 ชุด
- 4) สำเนาหลักฐานการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน 1 ฉบับ (เฉพาะเพศชาย) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- 5) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด 1 หรือ 2 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี จำนวน 1 รูป
- 6) ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 ฉบับ (เฉพาะผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกให้นำมาในวันสัมภาษณ์)

7) เอกสารประวัติย่อ (resume) จำนวน 1 ชุด

8) เอกสารแสดงการมีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับมาตรฐานห้องปฏิบัติการ ISO/IEC 17025 : 2017 จำนวน 1 ชุด

9) หนังสือรับรองการทำงานหรือเอกสารที่แสดงว่ามีประสบการณ์การใช้งานเครื่องมือ หรือวิธีการทดสอบต่าง ๆ (ถ้ามี)

ง. เกณฑ์การคัดเลือก

ทดสอบโดยการพิจารณาความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานของผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงท่าวาจา อุปนิสัย อารมณ์ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เซาว์ปัญญา การแก้ไขปัญหา

จ. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ตลอดจน วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จะพิจารณาผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกจากเอกสารประวัติการศึกษา เอกสารประวัติย่อ (resume) เอกสารความรู้ ISO/IEC17025 และประสบการณ์การใช้เครื่องมือฯ โดยจะประกาศรายชื่อเฉพาะผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ตามหลักฐานที่ส่งให้พิจารณา ตลอดจนวันเวลาและสถานที่คัดเลือก ในวันที่ 15 กันยายน 2566 ทาง Website : <http://www.sat.tu.ac.th> หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร 02-564-4440-59 ต่อ 77710

ฉ. การจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตามภารกิจ

สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จะดำเนินการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์ ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการจ้างจะต้องเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกและมีคุณสมบัติครบถ้วน ตรงตามที่ประกาศรับสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2566



(รองศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช อุศุภรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง

ปฏิทินการรับสมัคร

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์ (วุฒิระดับปริญญาตรี) จำนวน 1 อัตรา

ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์เพื่อการวิจัยขั้นสูง

สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

ลำดับ	เรื่อง	วันที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
1	ประกาศรับสมัครงานพนักงานมหาวิทยาลัยตามภารกิจ	บัดนี้ - 8 กันยายน 2566	
2	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์	15 กันยายน 2566	
3	การสอบสัมภาษณ์	21 กันยายน 2566	
4	ประกาศผลการสอบสัมภาษณ์	28 กันยายน 2566	
5	รายตัวเข้าปฏิบัติงานและทำสัญญา	2 ตุลาคม 2566	

หลักฐานยื่นพร้อมใบสมัครงาน

- 1) สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองการจบการศึกษา
และรายละเอียดผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ชุด
- 2) สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน 1 ชุด
- 3) สำเนาหลักฐานใบผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือหลักฐานอื่นๆ จำนวน 1 ฉบับ
- 4) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด 1 หรือ 2 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี จำนวน 1 รูป
- 5) ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน 6 เดือน) (เฉพาะผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกให้นำมาในวันสัมภาษณ์) จำนวน 1 ฉบับ
- 6) เอกสารประวัติย่อ (resume) จำนวน 1 ชุด จำนวน 1 ฉบับ
- 7) เอกสารแสดงการมีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับมาตรฐานห้องปฏิบัติการ
ISO/IEC 17025 : 2017 จำนวน 1 ชุด
- 8) หนังสือรับรองการทำงานหรือเอกสารที่แสดงว่ามีประสบการณ์การใช้งานเครื่องมือ หรือวิธีการทดสอบต่างๆ (ถ้ามี)

ใบสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยตามภารกิจ

รูปถ่าย
1 นิ้ว

ครั้งที่...../.....

ตำแหน่งที่สมัคร ผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์

ลำดับที่	ระดับวุฒิ	ตำแหน่ง

ประวัติส่วนตัว

ชื่อ นาย, นาง, นางสาว.....นามสกุล.....

ชื่อ - สกุล ภาษาอังกฤษ.....

สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี (นับถึงวันปีรับสมัคร)

เลขประจำตัวประชาชน.....

ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ เลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

สถานภาพสมรส โสด สมรส อื่น ๆ

ชื่อ - สกุล คู่สมรส.....อาชีพ.....

ชื่อ - สกุล บิดาอาชีพ.....

ชื่อ - สกุล มารดา.....อาชีพ.....

การรับราชการทหาร ผ่านการเกณฑ์ทหาร ยังไม่เกณฑ์ทหารเนื่องจาก.....

บุคคลที่สามารถติดต่อได้สะดวกรวดเร็วในกรณีเร่งด่วน.....

ความรู้ความสามารถ และคุณสมบัติพิเศษ

ความรู้ภาษาต่างประเทศ

ภาษา	พูด			อ่าน			เขียน		
	พอใช้	ดี	ดีมาก	พอใช้	ดี	ดีมาก	พอใช้	ดี	ดีมาก

ความรู้ทางคอมพิวเตอร์

.....
.....

ความสามารถทางด้านกีฬา

.....
.....

ความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน

.....
.....

ความรู้ความสามารถและคุณสมบัติพิเศษอื่น ๆ

.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าได้ระบุไว้ข้างต้นนั้นเป็นความจริงทุกประการ และหากมีข้อความใด ๆ ที่ระบุไว้ข้างต้นไม่ตรงกับความเป็นจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชั้นสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ดำเนินการใด ๆ ในทุกกรณีต่อข้าพเจ้าในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการสมัครงาน, กระบวนการในการสรรหาและจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามภารกิจ ในครั้งนี้ได้ตามที่เห็นสมควร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้สมัคร

วันที่ยื่นใบสมัคร...../...../.....

หมายเหตุ ข้อความใดที่เนื้อหาในใบสมัครไม่พอกรอก ให้ระบุเพิ่มเติมในใบแทรก (ตามที่ผู้สมัครจัดทำขึ้น) แล้วแนบท้ายใบสมัคร