



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) สังกัดสำนักงานที่มีหน้าที่ให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดี เดิม) ครั้งที่ 1/2565
เรื่อง ประกาศผลการทดสอบส่วนข้อเขียนคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) สังกัดสำนักงานที่มีหน้าที่ให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดี เดิม) ครั้งที่ 1/2565

ตามที่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ดำเนินการเปิดรับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) สังกัดสำนักงานที่มีหน้าที่ให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดี เดิม) ครั้งที่ 1/2565 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ (ระดับวุฒิปริญญาตรี) ตั้งแต่วันที่ 25 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 19 ธันวาคม 2565 และได้กำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกในวันที่ 28 ธันวาคม 2565 โดยดำเนินการทดสอบส่วนข้อเขียนเมื่อวันที่ 14 มกราคม 2566 และกำหนดประกาศผลการทดสอบส่วนข้อเขียนคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) สังกัดสำนักงานที่มีหน้าที่ให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดี เดิม) ครั้งที่ 1/2565 ในวันที่ 31 มกราคม 2566 นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) สังกัดสำนักงานที่มีหน้าที่ให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดี เดิม) ครั้งที่ 1/2565 ได้ดำเนินการจัดทำผลการทดสอบส่วนข้อเขียนดังกล่าวข้างต้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบส่วนข้อเขียน ดังต่อไปนี้ คือ

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ (ระดับวุฒิปริญญาตรี) สังกัดกองแผนงาน

<u>เลขประจำตัวสอบ</u>	<u>ชื่อ – นามสกุล</u>	
10005	น.ส.สุพิชชา	บุญสม
10006	น.ส.ชิดหทัย	ต่ายจันทร์
10008	น.ส.เบญจวรรณ	พ่วงสอน
10009	น.ส.ธิดา	ศรีบุญนาถ

ให้ผู้ผ่านการทดสอบส่วนข้อเขียนตามรายชื่อ และตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น **จัดส่งเอกสารที่ได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้วในรูปแบบไฟล์ PDF** ดังต่อไปนี้

1.สำเนาใบปริญญาบัตร **หรือ**สำเนาหนังสือรับรองการศึกษา (โดยหนังสือรับรองนั้นต้องระบุข้อความที่สื่อถึงการสอบไล่ได้ทุกกระบวนวิชาตามหลักสูตรปริญญา และมีวันที่สำเร็จการศึกษา) 1 ฉบับ

- 2.สำเนารายละเอียดผลการศึกษา (Transcript) 1 ฉบับ
- 3.สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
- 4.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับ
- 5.สำเนาเอกสารการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว (เฉพาะเพศชาย) 1 ฉบับ
- 6.สำเนาหลักฐานการทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษประเภท TOEIC หรือ TU-GET หรือ TU-STEP ที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานการสอบ 1 ฉบับ
- 7.สำเนาหลักฐานการสอบผ่านเกณฑ์การทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ. ที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานการสอบ หรือหลักฐานการสอบผ่านเกณฑ์การทดสอบ Smart for Work ของศูนย์ทดสอบทักษะด้านการจัดการแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี 1 ฉบับ

โดยจัดส่งทาง E-Mail : kittykate16@windowslive.com ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566 ภายในเวลา 16.00 น. หากพ้นกำหนดนี้จะไม่มีการสัมภาษณ์ในครั้ง

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการทดสอบส่วนข้อเขียนในตำแหน่งต่างๆ ที่ได้รับการแจ้งทาง E-Mail ว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนจากการตรวจสอบหลักฐานฯ มาเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ตามตารางสอบสัมภาษณ์ พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) สังกัดสำนักงานที่มีหน้าที่ให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดี เดิม) ครั้งที่ 1/2565 ที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2566

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัยวาลัย)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
ประธานคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ

ตารางสอบสัมภาษณ์พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) สังกัดสำนักงานที่มีหน้าที่ให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดี เดิม)

ครั้งที่ 1/2565

ตำแหน่ง	วัน เดือน ปี	เลขประจำตัวสอบ	เวลาสอบ	สถานที่สอบ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ (ระดับวุฒิปริญญาตรี)	13 กุมภาพันธ์ 2566	10005 10006 10008 และ 10009	10.30 น.	ห้องประชุมกองแผนงาน ชั้น 3 ตึกสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้าสอบสัมภาษณ์พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) สังกัดสำนักงานที่มีหน้าที่ให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย

(สำนักงานอธิการบดี เดิม) ครั้งที่ 1/2565

- (1) ให้ผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ทุกคนนำบัตรประจำตัวประชาชนหรือใบอนุญาตขับขี่ มาเป็นหลักฐานแสดงตนในการเข้าสอบสัมภาษณ์ครั้งนี้
- (2) ให้ผู้เข้าสอบสัมภาษณ์มารายงานตัวก่อนถึงเวลาสอบสัมภาษณ์ 15 นาที
- (3) ขอความร่วมมือผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ทุกท่านเข้ารับการตรวจอุณหภูมิร่างกายในเบื้องต้นก่อนขึ้นตึกสอบสัมภาษณ์
ในกรณีที่ผู้เข้าสอบสัมภาษณ์มีอุณหภูมิร่างกายสูงกว่า 37.5 องศาเซลเซียส หรือมีอาการไอ จาม เจ็บคอ น้ำมูกไหล หรือหายใจลำบาก
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จะกำหนดมาตรการอื่นที่เหมาะสมต่อไป
- (4) ให้ผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ทุกคนสวมหน้ากากอนามัยผ้าหรือหน้ากากอนามัยที่นำมาเองในห้องสอบตลอดช่วงที่ทำการสอบสัมภาษณ์