



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรวงเงินเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการจัดสรรวงเงินเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 38 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 14/2561 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2561 และคณะกรรมการบริหารบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรวงเงินเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564”

ข้อ 2 ประกาศฉบับนี้ให้ใช้สำหรับการเลื่อนค่าจ้าง ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563

ข้อ 3 กำหนดวงเงินที่ส่วนงานใช้เลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ใช้วงเงินไม่เกินร้อยละ 3.82 ของอัตราเงินเดือนรวมของพนักงานมหาวิทยาลัยที่ครองอยู่ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 โดยไม่นับพนักงานที่บรรจุใหม่ซึ่งปฏิบัติงานไม่ครบแปดเดือน (นับตามรอบความดี 1 กรกฎาคม 2562 – 30 มิถุนายน 2563) เว้นแต่พนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ ณ วันที่ 1 เมษายน 2563 ให้ใช้วงเงินได้ไม่เกินร้อยละ 1.91

ข้อ 4 มหาวิทยาลัยจะจัดสรรวงเงินเพิ่มเติม ร้อยละ 0.1 ให้แก่ส่วนงานที่มีผลการประเมินภาระงานโดยเลือกได้น้อย 4 ข้อ ดังต่อไปนี้

4.1 ด้านงานวิจัย ต้องมีอย่างน้อย 2 ข้อ

- (1) สัดส่วนเงินทุนวิจัย : Academic staff (เฉพาะสายวิชาการ กับ นักวิจัย) ไม่น้อยกว่า 500,000 : 1 คน
- (2) จำนวนผลงานวิจัย : Academic staff ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 0.5 : 1
- (3) จำนวนการตีพิมพ์ใน ฐานข้อมูล Scopus : Academic Staff ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50
- (4) จำนวนตำแหน่งทางวิชาการในภาพรวมของหน่วยงาน มากกว่าร้อยละ 65
- (5) อัตราการเติบโตการขอตำแหน่งทางวิชาการของหน่วยงาน : Academic Staff ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 8
- (6) อัตราส่วนการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร : Academic Staff ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 3
- (7) จำนวนรางวัลที่นักศึกษา/อาจารย์ได้รับ : จำนวนอาจารย์ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10

4.2 ด้านงานสอน

- (1) หลักสูตรปริญญาโท – เอก : ปริญาตรี ไม่ต่ำกว่า 1 : 1
- (2) หลักสูตรนานาชาติ : หลักสูตรภาษาไทย ไม่ต่ำกว่า 1 : 1

4.3 ด้านงานบริการสังคม

- (1) จำนวนโครงการบริการสังคมที่ไม่ก่อรายได้, ทำโครงการให้กับชุมชน, โครงการ
ผู้นำสังคม, โครงการ Start up : จำนวนอาจารย์ทั้งหมด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10

4.4 ด้านงานบริหาร

- (1) อัตราส่วนบุคลากร สายวิชาการ : สายสนับสนุนวิชาการ 1: 0.75
- (2) จำนวนรายรับ หัก รายจ่าย มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 20

ทั้งนี้ ยกเว้น ส่วนงานที่ไม่มีการจัดการเรียนการสอนให้พิจารณาจาก

- (1) ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement) หรือ
- (2) ผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานที่ส่วนงานจัดทำกับมหาวิทยาลัย

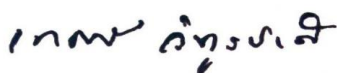
สำหรับส่วนงานที่จัดตั้งใหม่ไม่ถึง 5 ปี ให้ใช้ผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานที่ส่วนงานจัดทำกับมหาวิทยาลัย

ข้อ 5 วงเงินที่ได้รับการจัดสรรตามข้อ 4 ให้จัดสรรแก่ผู้ที่ทำผลงานดีเด่น หรือทำประโยชน์อื่นให้แก่ส่วนงาน มิให้นำไปจัดสรรแก่สายวิชาการที่ภาระงานไม่ถึงเกณฑ์ ส่งผลสอบล่าช้า หรือคะแนนประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด สายสนับสนุนวิชาการที่มีผลการประเมินในส่วนของผลสัมฤทธิ์ของงานน้อยกว่าร้อยละ 80 และพฤติกรรม (Behavior) หรือผลการประเมินคะแนนน้อยกว่าร้อยละ 60

ข้อ 6 สำหรับวงเงินที่เหลืออีก ร้อยละ 0.08 และเงินที่เหลือจากการจัดสรรตามข้อ 4 ให้อธิการบดีจัดสรรแก่บุคคลที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ได้แก่ ผู้ที่ทำชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับรางวัลและอื่นๆ ตามที่อธิการบดีเห็นสมควร

ข้อ 7 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563



(รองศาสตราจารย์ เกศินี วิฑูรชาติ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์