



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองทรัพยากรมนุษย์ งานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ โทร.1889-90

ที่ อว 67.05.1(4)/292

วันที่ 10 กรกฎาคม 2562

เรื่อง เปิดรับสมัครการขอรับเงินช่วยเหลือค่าหน่วยกิต ประจำปี 2562

เรียน รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี/คณบดี/วิทยาลัย/ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/กอง/โรงพยาบาล  
ธรรมศาสตร์ฯ/เลขานุการคณะ/สำนัก/สถาบัน/ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัย/หัวหน้างาน

ตามที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีนโยบายสนับสนุนให้ข้าราชการ ข้าราชการที่เปลี่ยน  
สถานภาพ และพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ ได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับปริญญาโท  
ภายในประเทศ หลักสูตรนอกเวลาราชการ โดยให้ได้รับเงินสวัสดิการช่วยเหลือค่าหน่วยกิต นั้น

ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ โดยงานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ขอแจ้งการเปิดรับสมัคร  
ข้าราชการ ข้าราชการที่เปลี่ยนสถานภาพ และพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ ที่ประสงค์จะ  
ขอรับเงินสวัสดิการช่วยเหลือค่าหน่วยกิต ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. กรอกแบบฟอร์มขอรับเงินช่วยเหลือค่าหน่วยกิต (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มขอรับเงิน  
ช่วยเหลือค่าหน่วยกิตได้ที่ Website กองทรัพยากรมนุษย์) พร้อมแนบเอกสารดังต่อไปนี้

1.1 หลักสูตรการศึกษาของคณะที่จะเข้ารับการศึกษ

1.2 สำเนาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ  
ย้อนหลัง 2 ปี

2. หน่วยงานจัดลำดับความจำเป็นก่อน - หลังในการขอรับเงินช่วยเหลือค่าหน่วยกิตของ  
บุคลากรที่ประสงค์จะขอรับสวัสดิการ (หากมีผู้ขอรับสวัสดิการมากกว่า 1 คน)

3. แจ้งเหตุผลและความจำเป็นในกรณีศึกษานอกมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ต้องเป็น  
มหาวิทยาลัยของรัฐที่สังกัดทบวงมหาวิทยาลัยเดิม และเป็นสาขาที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ไม่เปิดการเรียน  
การสอน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์แจ้งให้ข้าราชการ ข้าราชการที่เปลี่ยน  
สถานภาพ และพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการได้ทราบต่อไปด้วย ทั้งนี้ โปรดส่งเอกสาร  
ดังกล่าวข้างต้นไปที่งานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ กองทรัพยากรมนุษย์ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 17  
สิงหาคม 2562

(รองศาสตราจารย์ ชุมพจน์ อมาตยกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

แบบฟอร์มขอรับเงินช่วยเหลือค่าหน่วยกิตสำหรับข้าราชการ  
ข้าราชการที่เปลี่ยนสถานภาพ และพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ  
ในการศึกษาต่อระดับปริญญาโท (หลักสูตรนอกเวลาราชการ)

1. ชื่อผู้ขอ นาย/นาง/นางสาว .....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....สังกัด (คณะ/วิทยาลัย/สำนัก/สถาบัน/กอง).....  
วัน/เดือน/ปี เกิด.....อายุ.....ปี  
ประเภทบุคลากร  ข้าราชการ  ข้าราชการที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
 พนักงานมหาวิทยาลัย  
โทรศัพท์ (ภายใน).....มือถือ.....E-mail.....  
เริ่มรับราชการ ใน มธ. วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
2. ขณะนี้ท่านกำลังศึกษาในระดับปริญญาโทหรือไม่  ศึกษาอยู่  ยังไม่ได้ศึกษา
3. ท่านสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชา.....  
คณะ.....จากสถาบันการศึกษา.....
4. ท่านเคยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทในสาขาวิชา.....  
คณะ.....จากสถาบันการศึกษา.....
5. สถาบันการศึกษาที่ประสงค์จะสมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท (หลักสูตรนอกเวลาราชการ)  
 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์สาขาวิชา.....คณะ.....  
 มหาวิทยาลัย.....(ชื่อสถาบันการศึกษาของรัฐที่สังกัดทบวงมหาวิทยาลัยเดิม)  
ในสาขาวิชา.....คณะ.....
6. หน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน (โปรดระบุ).....  
.....
7. เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว จะสามารถนำความรู้และประสบการณ์มาปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบของ  
หน่วยงานอย่างไร (โปรดระบุ).....  
.....

ลงนาม.....ผู้ขอรับทุน  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา (ระดับเลขานุการคณะ/วิทยาลัย/สำนัก/สถาบัน/ผู้อำนวยการกอง)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
หน่วยงาน.....ขอรับรองว่าการเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท (หลักสูตรนอก  
เวลาราชการ) ในสาขาวิชา.....คณะ.....  
จากสถาบันการศึกษา.....ของ นาย/นาง/นางสาว.....  
จะเป็นประโยชน์ต่องานในหน้าที่ดังนี้ (โปรดระบุ).....  
.....

ลงนาม.....  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....