

คู่มือการใช้งาน

CS@TU Course Websites

กรรณิการ์ ทรัพย์สมบูรณ์

LB

1044.87

ก44

ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต



คำนำ

หนังสือคู่มือ CS@TU Course Websites นี้ สำหรับใช้เป็นคู่มือในการสร้างบทเรียนบนระบบ CS@TU Course Websites ซึ่งเป็นระบบที่เป็นผลงานจากการทำโครงการวิจัยระบบการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เนื่องจากปัญหาของการใช้งานระบบสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ในปัจจุบัน กลุ่มผู้ใช้ที่ไม่มีความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์จะไม่รู้วิธีการใช้งาน ทำให้การใช้งานไม่เป็นที่แพร่หลายมากนัก ดังนั้นผู้เขียนจึงได้จัดทำคู่มือฉบับนี้ขึ้นซึ่งได้รวบรวมเนื้อหาวิธีการใช้งานต่างๆ ออกเป็น 3 กลุ่ม คือ

- 1) คู่มือสำหรับผู้ควบคุมระบบ ทำหน้าที่การดูแลการให้บริการ
- 2) คู่มือสำหรับผู้สอน ทำหน้าที่ในการออกแบบบทเรียน
- 3) คู่มือสำหรับผู้เรียน เป็นผู้ที่เข้ามาใช้บทเรียนที่กลุ่มที่ 1 และ 2 ได้ทำการติดตั้งไว้

ดังนั้นเนื้อหาที่มีอยู่ในหนังสือเล่มนี้จึงเป็นเนื้อหาเกี่ยวกับการสร้างบทเรียน ซึ่งได้แปลมาจาก Menu Help ของ Moodle Course Management System ซึ่งเป็นซอฟต์แวร์ Open Source ต้นฉบับ และเกิดจากประสบการณ์ในการเป็นผู้ช่วยโครงการวิจัยระบบการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

ผู้เขียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่า หนังสือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ในการใช้งานระบบ CS@TU Course Websites ซึ่งจะทำให้การเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์เป็นที่แพร่หลายและสะดวกต่อการใช้งานสำหรับกลุ่มผู้ใช้ต่างๆ ต่อไป



ศาสตราจารย์
คุณรังษิ

กรรณิการ์ ทรัพย์สมบูรณ์
เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

LB

1044.87

n44

สารบัญ

กลุ่ม A คู่มือสำหรับผู้ควบคุมระบบ

คู่มือปฏิบัติงาน CS@TU Course Websites สำหรับผู้ควบคุมระบบ.....	A1
การเข้าสู่ระบบ CS@TU Course Websites	A1
ส่วนประกอบของหน้าจอหลักของผู้ควบคุมระบบ Administrator	A2
การควบคุมระบบรายวิชา Courses (administrator).....	A3
การเพิ่มคอร์สรายวิชา (Add a Course).....	A3
การลบรายวิชา (Delete a Course)	A6
การเพิ่มผู้สอน (Add a teacher)	A8
การสร้างผู้ควบคุมระบบใหม่ (Create new admins).....	A9
การเพิ่มผู้ใช้ใหม่ (Add a new user)	A11
การ Upload user	A13
การลงทะเบียนเรียน (Enroll students).....	A14
การอนุมัติ Authentication	A15
การสำรองข้อมูล  Backup ของ Course Websites	A17
การกำหนดประเภทของรายวิชา (Course categories).....	A20
การกำหนด Sub categories.....	A25
การจัดการระบบและการติดตั้งค่า Configuration ของ CS@TU Course Websites	A28
การแก้ไขตัวแปร (Variables).....	A28
การตั้งค่าของเว็บไซต์ Site settings	A34
รูปแบบเว็บ Themes	A35
ภาษาที่ใช้ในเว็บ Language	A40
จัดการโมดูล Modules	A40
จัดการบล็อก Block	A41
จัดการฟิลเตอร์ Filters	A42
การสำรองข้อมูล Backup	A43
การกำหนดปฏิทิน Calendar	A44

สารบัญรูปภาพ

รูปที่ 1	แสดงการ Login สำหรับผู้ควบคุมระบบ.....	A1
รูปที่ 2	หน้าจอแสดง CS@TU Course Websites สำหรับผู้ควบคุมระบบ.....	A2
รูปที่ 3	แสดงการ login Admin และคลิกเลือก Course.....	A4
รูปที่ 4	แสดงการคลิกเพิ่มรายวิชาใหม่.....	A4
รูปที่ 5	การติดตั้งคอร์สรายวิชาใหม่.....	A5
รูปที่ 6	แสดงการ login Admin และคลิกเลือก Course.....	A6
รูปที่ 7	แสดงการคลิก X แสดงการลบรายวิชา.....	A7
รูปที่ 8	คลิกเลือก Lecturer บน Admin menu.....	A8
รูปที่ 9	หารายชื่อผู้สอนที่ต้องการเพิ่ม (ต้องมีบัญชีรายชื่อในระบบเรียบร้อยแล้ว).....	A8
รูปที่ 10	ให้คลิกเลือกไปที่ Add teacher.....	A9
รูปที่ 11	แสดงการเลือกทำงาน  Users.....	A9
รูปที่ 12	แสดงการเลือก Assign admins.....	A10
รูปที่ 13	แสดงการเลือกบุคคลเป็น Admin ในที่นี้เลือก Kannikar Subsomboon.....	A10
รูปที่ 14	แสดงการเลือกทำงาน.....	A11
รูปที่ 15	แสดงการผู้ใช้แบบ Manual create a new account.....	A12
รูปที่ 16	แสดงการเลือกทำงาน.....	A13
รูปที่ 17	แสดงการ Upload users.....	A13
รูปที่ 18	แสดงการเลือกทำงาน.....	A14
รูปที่ 19	แสดงการ Enroll students.....	A14
รูปที่ 20	แสดงการเลือก Authentication.....	A15
รูปที่ 21	แสดงการอนุมัติ.....	A15
รูปที่ 22	แสดง Course backup.....	A17
รูปที่ 23	แสดงชื่อไฟล์ที่ทำการ backup.....	A18
รูปที่ 24	แสดงการ Backup รายวิชา.....	A19
รูปที่ 25	แสดงชื่อไฟล์ที่ Backup.....	A19
รูปที่ 26	แสดงการ Login admin และคลิกเลือก Course.....	A20
รูปที่ 27	แสดงการ Add new categories.....	A21
รูปที่ 28	แสดงการ Add a new course.....	A22
รูปที่ 29	แสดงการพิมพ์รายละเอียดคอร์ส.....	A23
รูปที่ 30	ค้นหาอาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชา.....	A24
รูปที่ 31	แสดงการคลิกเลือก Add teacher.....	A24
รูปที่ 32	แสดงการสร้าง Sub categories.....	A25
รูปที่ 33	แสดงการ Move categories.....	A26

รูปที่ 34	แสดงรูปภาพหลังการลบ Course categories.....	A27
รูปที่ 35	แสดงเมนูหลักๆ ของ Configuration.....	A28
รูปที่ 36	การกำหนด Interface	A29
รูปที่ 37	การกำหนดการรักษาความปลอดภัย	A30
รูปที่ 38	การแสดงการกำหนด Operating system	A31
รูปที่ 39	การแสดงการกำหนด User	A32
รูปที่ 40	แสดงการกำหนดสิทธิ Permission.....	A33
รูปที่ 41	การติดตั้ง Site settings.....	A34
รูปที่ 42	รูปแบบ Themes ชื่อ Coneflower	A35
รูปที่ 43	รูปแบบ Themes ชื่อ formal_white	A35
รูปที่ 44	รูปแบบ Themes ชื่อ metal.....	A36
รูปที่ 45	รูปแบบ Themes ชื่อ oceanblue	A36
รูปที่ 46	รูปแบบ Themes ชื่อ orangewhite	A36
รูปที่ 47	รูปแบบ Themes ชื่อ orangewhitepda.....	A37
รูปที่ 48	รูปแบบ Themes ชื่อ standard.....	A37
รูปที่ 49	รูปแบบ Themes ชื่อ standardblue.....	A37
รูปที่ 50	รูปแบบ Themes ชื่อ standardgreen	A38
รูปที่ 51	รูปแบบ Themes ชื่อ standardlogo	A38
รูปที่ 52	รูปแบบ Themes ชื่อ standardred	A38
รูปที่ 53	รูปแบบ Themes ชื่อ standardwhite	A39
รูปที่ 54	รูปแบบ Themes ชื่อ wood.....	A39
รูปที่ 55	การเลือกภาษาและการตรวจสอบแก้ไข.....	A40
รูปที่ 56	การจัดการ Modules	A40
รูปที่ 57	แสดงข้อบกพร่องต่างๆ ในระบบ.....	A41
รูปที่ 58	การจัดการ Filters	A42
รูปที่ 59	การกำหนดการ Backup	A43
รูปที่ 60	แสดงการกำหนดรูปแบบปฏิทิน.....	A44

สารบัญ

กลุ่ม B คู่มือสำหรับผู้สอน

คู่มือการใช้ CS@TU Course Websites สำหรับผู้สอน	B1
เครื่องหมายและสัญลักษณ์ต่างๆ กับการจัดการกับ Course Web	B1
การติดตั้งรายวิชา	B2
การเข้าใช้ระบบ และการเข้าสู่คอร์สรายวิชา	B2
การออกจากระบบ	B4
การกำหนดรายละเอียดของรายวิชา	B5
ส่วนประกอบของหน้าจอหลักของคอร์สรายวิชา	B7
ประเภทของกิจกรรมการเรียนการสอน	B9
การแก้ไขรายวิชา	B10
การสร้างเนื้อหารายวิชา	B13
ขั้นตอนการเพิ่มเนื้อหาในรายวิชา	B15
การ Upload files ของแต่ละบทเรียน	B16
การจัดเก็บไฟล์ใน Course Web	B20
การบ้าน Assignment 	B20
การส่งการบ้าน	B24
การตรวจให้คะแนนการบ้าน 	B24
กระดานเสวนาของรายวิชา  News Forum	B27
ห้องสนทนา  Chats	B32
แหล่งข้อมูล  Resources	B35
แบบทดสอบ  Quizzes	B43
การสร้างคำถามในกลุ่มคำถามรูปแบบต่างๆ	B46
คำถามแบบปรนัย Multiple Choice	B46
คำถามแบบถูกผิด True/False	B52
คำถามแบบเติมคำ Short Answer	B55
คำถามแบบจับคู่ Matching	B59
การดูผลการทำแบบทดสอบ  Quizzes	B62
การสรุปคะแนนของงานและแบบทดสอบ  Grades	B65
การใช้ไฟล์ Choice	B66
การดูประวัติการเข้าใช้ระบบ Course web ด้วยการใช้คำสั่ง  Logs	B69
การเพิ่มผู้ช่วยสอน TA เข้าสู่ Course web	B70
การมีปฏิสัมพันธ์ Participants กับสมาชิกใน Course web	B72

สารบัญรูปภาพ

รูปที่ 1 หน้าจอแรกเมื่อเข้าสู่ course web	B3
รูปที่ 2 หน้าจอสำหรับผู้สอน/นักศึกษา Login เพื่อเข้าใช้ระบบ.....	B3
รูปที่ 3 รายละเอียดที่ผู้สอน/นักศึกษาสามารถใช้งานได้.....	B4
รูปที่ 4 เลือกคำสั่ง logout เพื่อออกจากระบบ.....	B5
รูปที่ 5 แสดงการเข้าสู่คอร์สรายวิชา.....	B6
รูปที่ 6 หน้าจอหลักรายวิชา	B9
รูปที่ 7 แสดงเครื่องมือ Tools สำหรับผู้สอน	B10
รูปที่ 8 การแก้ไขข้อมูลรายวิชา.....	B12
รูปที่ 9 แสดง Tools ต่างๆ เมื่อคลิกเลือก Turn Editing On.....	B14
รูปที่ 10 แสดงหน้าจอการพิมพ์ข้อมูลบทสรุปบทเรียน	B15
รูปที่ 11 หน้าจอแสดงการพิมพ์บทสรุปของบทเรียน/หัวข้อบทเรียน.....	B15
รูปที่ 12 แสดงหน้าจอการเพิ่มเนื้อหาวิชา.....	B16
รูปที่ 13 แสดงหน้าจอการเพิ่มเนื้อหาวิชา.....	B17
รูปที่ 14 แสดงรายละเอียดไฟล์	B17
รูปที่ 15 แสดงการค้นหาไฟล์ที่ต้องการ Upload.....	B18
รูปที่ 16 แสดงแหล่งไฟล์ที่ต้องการ	B18
รูปที่ 17 แสดงการเลือกไฟล์ที่จะ Upload	B18
รูปที่ 18 แสดงรายละเอียดชื่อหัวข้อเรื่อง ชื่อไฟล์ และการเลือก Save changes	B19
รูปที่ 19 แสดงชื่อไฟล์ที่ Upload เรียบร้อยแล้ว.....	B19
รูปที่ 20 แสดงรูปภาพเมื่อเลือก	B20
รูปที่ 21 แสดงการเลือกกิจกรรมการส่งการบ้าน Assignment	B21
รูปที่ 22 แสดงรายละเอียดของงาน	B22
รูปที่ 23 แสดงการกำหนดรายละเอียดของงานที่นักศึกษาจะส่ง	B23
รูปที่ 24 แสดงภาพการส่ง Assignment	B23
รูปที่ 25 แสดง Add and activities ต่างๆ ให้ผู้สอนเลือก.....	B24
รูปที่ 26 แสดงรายการการส่งการบ้าน	B25
รูปที่ 27 ส่วนที่ผู้สอนให้คะแนนและแสดงความเห็น	B26
รูปที่ 28 แสดงข้อมูลรายละเอียดการส่งงาน	B27
รูปที่ 29 การเรียกใช้กระดานประกาศข่าว	B28
รูปที่ 30 แสดงการเลือก Add a new topic.....	B30
รูปที่ 31 แสดงการกรอกรายละเอียดของ New Forum.....	B31
รูปที่ 32 แสดงการกรอกรายละเอียดกระดานเสวนา.....	B33

รูปที่ 33 แสดงการเรียกใช้กระดานเสวนา.....	B33
รูปที่ 34 แสดงการโต้ตอบกระดานเสวนา.....	B34
รูปที่ 35 แสดงการโต้ตอบกระดานเสวนา.....	B34
รูปที่ 36 แสดงการ Add กิจกรรม	B36
รูปที่ 37 แสดงการเลือกแหล่งข้อมูล	B36
รูปที่ 38 แสดงไฟล์ข้อมูลต่างๆบนแหล่งข้อมูล	B37
รูปที่ 39 แสดงการเรียกใช้ Upload a file.....	B37
รูปที่ 40 แสดงแหล่งที่เก็บไฟล์ต้นฉบับ.....	B38
รูปที่ 41 แสดงไฟล์ที่เลือกสำหรับการ Upload	B38
รูปที่ 42 แสดงชื่อไฟล์ที่ Upload ล่าสุด.....	B39
รูปที่ 43 แสดงการกำหนดลักษณะของการ Upload Resource.....	B40
รูปที่ 44 แสดงข้อมูลต่างๆ ของหน้า Course web.....	B42
รูปที่ 45 แสดงการกำหนด	B45
รูปที่ 46 ขั้นตอนการ Edit Quiz	B46
รูปที่ 47 แสดงการสร้างแบบทดสอบแบบ Multiple Choices.....	B48
รูปที่ 48 แสดงการสร้างคำถาม Quiz	B49
รูปที่ 49 แสดงการเรียกใช้คำสั่ง Add to quiz.....	B50
รูปที่ 50 แสดงข้อสอบทั้งหมดที่นักศึกษาจะเลือกตอบ.....	B51
รูปที่ 51 แสดงการสร้างข้อสอบแบบ True/False	B52
รูปที่ 52 แสดงการ Add to quiz แบบ True/False.....	B53
รูปที่ 53 แสดงข้อสอบทั้งหมดที่นักศึกษาจะเลือก True/False	B54
รูปที่ 54 แสดงการสร้างข้อสอบแบบ Short answer	B56
รูปที่ 55 แสดงการ Add to quiz แบบ Short answer	B57
รูปที่ 56 แสดงข้อสอบทั้งหมดที่นักศึกษาจะเลือก Short answer.....	B58
รูปที่ 57 แสดงการสร้างข้อสอบแบบ Matching.....	B60
รูปที่ 58 แสดงการ Add to quiz แบบ Matching.....	B61
รูปที่ 59 แสดงข้อสอบทั้งหมดที่นักศึกษาจะเลือก Matching	B62
รูปที่ 60 แสดงรายการแบบทดสอบทั้งหมด.....	B62
รูปที่ 61 หน้าจอรายละเอียดการทำแบบทดสอบของนักศึกษาทั้งหมด.....	B63
รูปที่ 62 แสดงผลการทำแบบทดสอบของนักศึกษาทั้งหมด	B64
รูปที่ 63 แสดงผลคะแนนการทดสอบ.....	B65
รูปที่ 64 แสดงการกำหนดโพลล์	B67
รูปที่ 65 แสดงการตัวเลือกสำหรับการเลือก หรือการโหวตของนักศึกษา	B68
รูปที่ 66 แสดงการเลือกผลโหวต	B68

รูปที่ 67 แสดงผลโหวดเต็มรูปแบบ.....	B68
รูปที่ 68 แสดงการกำหนดทางเลือก Logs.....	B69
รูปที่ 69 รูปภาพแสดงรายละเอียดของผู้เข้าใช้ระบบ Course web	B69
รูปที่ 70 แสดงรายชื่อผู้สอน.....	B70
รูปที่ 71 แสดงการเพิ่มผู้ช่วยสอน TA.....	B70
รูปที่ 72 แสดงการเปลี่ยน Role	B71
รูปที่ 73 แสดงการแก้ไข Role และกำหนดสิทธิ์ให้ TA.....	B71
รูปที่ 74 การเรียกใช้ Participants.....	B72
รูปที่ 75 การเลือกแถบเมนู Login as.....	B72

สารบัญ
กลุ่ม C คู่มือสำหรับนักศึกษา

คู่มือการใช้ CS@TU Course Websites สำหรับนักศึกษา.....	C1
การเข้าใช้ระบบ CS@TU Course Websites	C1
การออกจากระบบ.....	C3
การกำหนดรายละเอียดของรายวิชา.....	C4
ส่วนประกอบของหน้าจอหลักของคอร์สรายวิชา	C5
การส่งการบ้าน 	C6
กระดานเสวนาของรายวิชา  News Forum.....	C8
แหล่งข้อมูล  Resources	C9
การแก้ไขประวัติส่วนตัว  Edit profile	C10
การดูสรุปผลคะแนน  Grades	C14
การถอนการลงทะเบียน  Unenrol me from CS202	C14

สารบัญรูปภาพ

รูปที่ 1 หน้าจอแรกเมื่อนักศึกษาเข้า CS@TU Course Websites	C2
รูปที่ 2 หน้าจอสำหรับผู้สอน/นักศึกษา Login เพื่อเข้าใช้ระบบ	C2
รูปที่ 3 รายละเอียดที่ผู้สอน/นักศึกษาสามารถใช้งานได้.....	C3
รูปที่ 4 เลือกคำสั่ง logout เพื่อออกจากระบบ.....	C3
รูปที่ 5 แสดงการเข้าสู่คอร์สรายวิชา	C4
รูปที่ 6 แสดงคอร์สรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียน	C6
รูปที่ 7 การส่งการบ้าน.....	C6
รูปที่ 8 เลือกส่ง Assignment.....	C6
รูปที่ 9 แสดงภาพการส่ง Assignment.....	C7
รูปที่ 10 แสดงแหล่งที่เก็บไฟล์ต้นฉบับ	C7
รูปที่ 11 แสดงไฟล์ที่เลือกสำหรับการ Upload.....	C7
รูปที่ 12 แสดง Discussion.....	C8
รูปที่ 13 แสดงข้อความแนวข้อสอบ	C8
รูปที่ 14 แสดงการตอบ Forum.....	C9
รูปที่ 15 แสดงแหล่งข้อมูลของคอร์สรายวิชา.....	C10
รูปที่ 16 แสดงการ Download file	C10
รูปที่ 17 แสดงการกำหนด Profile	C11
รูปที่ 18 แสดงการเลือกไฟล์รูปภาพ	C12
รูปที่ 19 แสดงการ Upload ไฟล์รูปภาพ	C13
รูปที่ 20 แสดงรูปภาพที่ Upload แล้ว	C13
รูปที่ 21 แสดงรายละเอียดคะแนนสอบ	C14
รูปที่ 22 ยืนยันการถอนการลงทะเบียน.....	C14

กลุ่ม A

คู่มือการใช้ CS@TU Course Websites

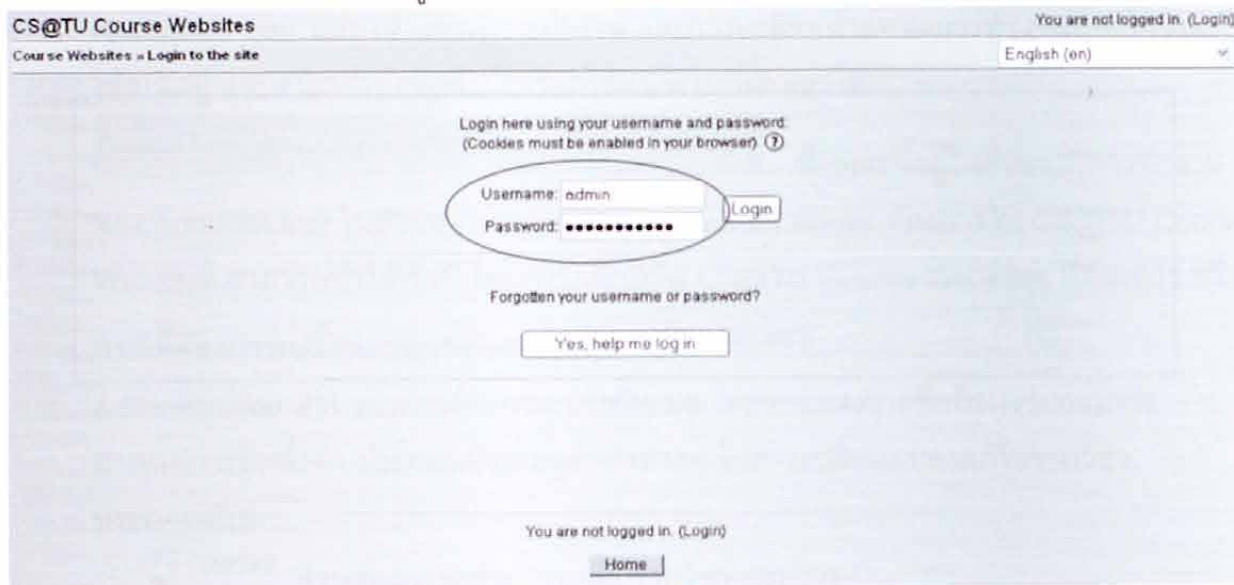
สำหรับผู้ดูแลระบบ

คู่มือปฏิบัติงาน CS@TU Course Websites สำหรับผู้ควบคุมระบบ

ผู้ดูแลระบบ Administrator สามารถจัดการบริหารจัดการระบบ และเข้าถึงได้ทุกส่วนของ CS@TU Course Websites อย่างเช่น การกำหนดให้สิทธิ์การเป็น Admin ของคอร์ดรายวิชา หรือการลบสิทธิ์ของการเป็นเจ้าของรายวิชา ผู้ดูแลระบบรายวิชาสามารถแก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียด และตั้งค่าต่างๆ ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การเพิ่มคอร์ดรายวิชา  Courses การกำหนดผู้ใช้  Users การสำรองข้อมูล  Backup การคืนสภาพเดิม  Restore การติดตั้งค่า  Configuration การบริหารจัดการส่วนต่างๆ เหล่านี้เป็นหน้าที่ของ Administrator ของระบบ CS@TU Course Websites จะต้องติดตั้งให้พร้อม ซึ่งมีลักษณะการทำงานแต่ละส่วนดังต่อไปนี้

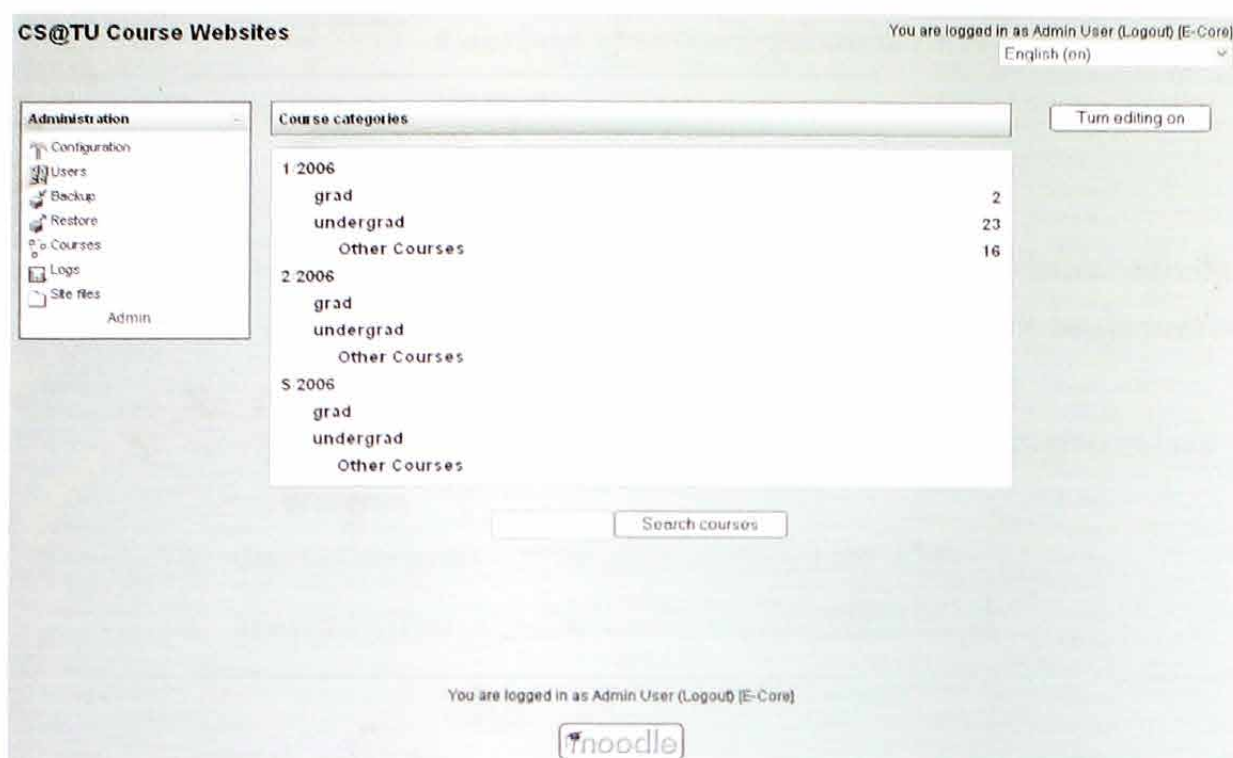
การเข้าสู่ระบบ CS@TU Course Websites

ในการเข้าไปบริหารจัดการระบบ CS@TU Course Websites นั้น ผู้ควบคุมระบบ Administrator จะต้องใส่รหัส (Username) และ รหัสผ่าน (password) ให้ถูกต้อง โดยผู้ควบคุมระบบ (Administrator) โดยเรียกใช้โปรแกรม - เปิด Internet Explorer หรือ Mozilla Firefox ขึ้นมา และเลือกเปิดไปยัง URL คือ course.cs.tu.ac.th หรือ www.cs.tu.ac.th และเลือก Intranet ของภาควิชา ต่อจากนั้นดำเนินการ Login เข้าสู่ระบบ



รูปที่ 1 แสดงการ Login สำหรับผู้ควบคุมระบบ

เมื่อใส่ Username และ Password สำหรับผู้ควบคุมระบบเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏหน้าจอสำหรับการทำงานดังรูปที่ 2



รูปที่ 2 หน้าจอแสดง CS@TU Course Websites สำหรับผู้ควบคุมระบบ

ส่วนประกอบของหน้าจอหลักของผู้ควบคุมระบบ Administrator

1. Navigation Bar แสดงตำแหน่งการทำงาน และการเปลี่ยนตำแหน่งการทำงานบนเว็บขณะที่ใช้งานอยู่ และสามารถย้อนกลับไปเรียกใช้หน้าเว็บที่ผ่านมาได้

Course Websites » Administration » Course categories

ซึ่งขณะนี้อยู่ในส่วนของการทำงาน

ของ Administrator ในส่วนของ Course categories ถ้า Admin ต้องการไป CS@TU Course Websites สามารถทำได้ทันที โดยการคลิกที่ชื่อ CS@TU Course Websites ที่ต้องการ หรือกรณีที่ต้องการเปลี่ยนภาษาที่ต้องการคลิกที่ English (en) 

2. Administration ส่วนของการจัดการระบบทั้งหมด โดยจะแสดงรายชื่อกิจกรรมการกำหนดการติดตั้งค่า ประกอบด้วยเมนูคำสั่งต่างๆ ในการเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายวิชา ประกอบด้วย

 Courses

ส่วนของการสร้าง Course รายวิชา และการกำหนดรูปแบบของคอร์สรายวิชา

 Users

การกำหนดสิทธิของ User account เมื่อเป็น Admin เช่น การ upload student การเพิ่ม Admin ของระบบ เป็นต้น

-  Backup สำรองข้อมูล เพื่อสำรองข้อมูลในคอร์สรายวิชา
ของตนเอง
-  Restore กู้คืน สำหรับกู้คืนข้อมูลในคอร์สรายวิชา
-  Logs กำหนดให้แสดงกิจกรรมที่เข้ามาทำงานใน
คอร์สรายวิชา เช่น เข้าสู่คอร์สเมื่อใด และเข้าใช้เว็บใดบ้างเป็นต้น
-  Site files สำหรับสำรองข้อมูลสื่อการสอน และไฟล์ต่างๆ โดยผู้สอนส่งไฟล์ไป
เก็บในระบบก่อน แล้วจึงเรียกใช้ในภายหลัง
-  Configuration การกำหนดการติดตั้งค่าต่างๆ ของระบบ CS@TU Course

Websites

3. Course Categories การกำหนดประเภทของคอร์สรายวิชา

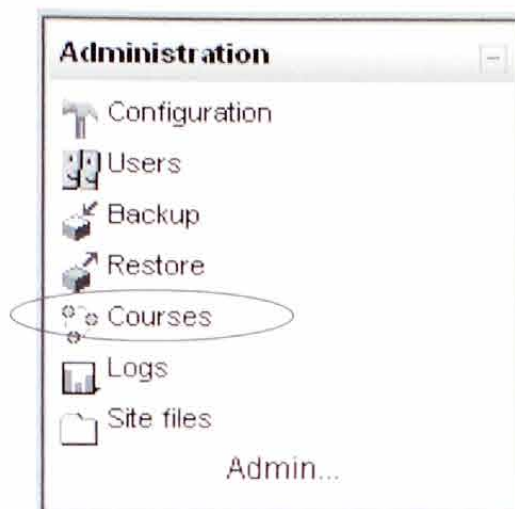
4. แสดงปุ่มสำหรับการเปิด-ปิดการแก้ไข Turn editing on

การควบคุมระบบรายวิชา Courses (administrator)

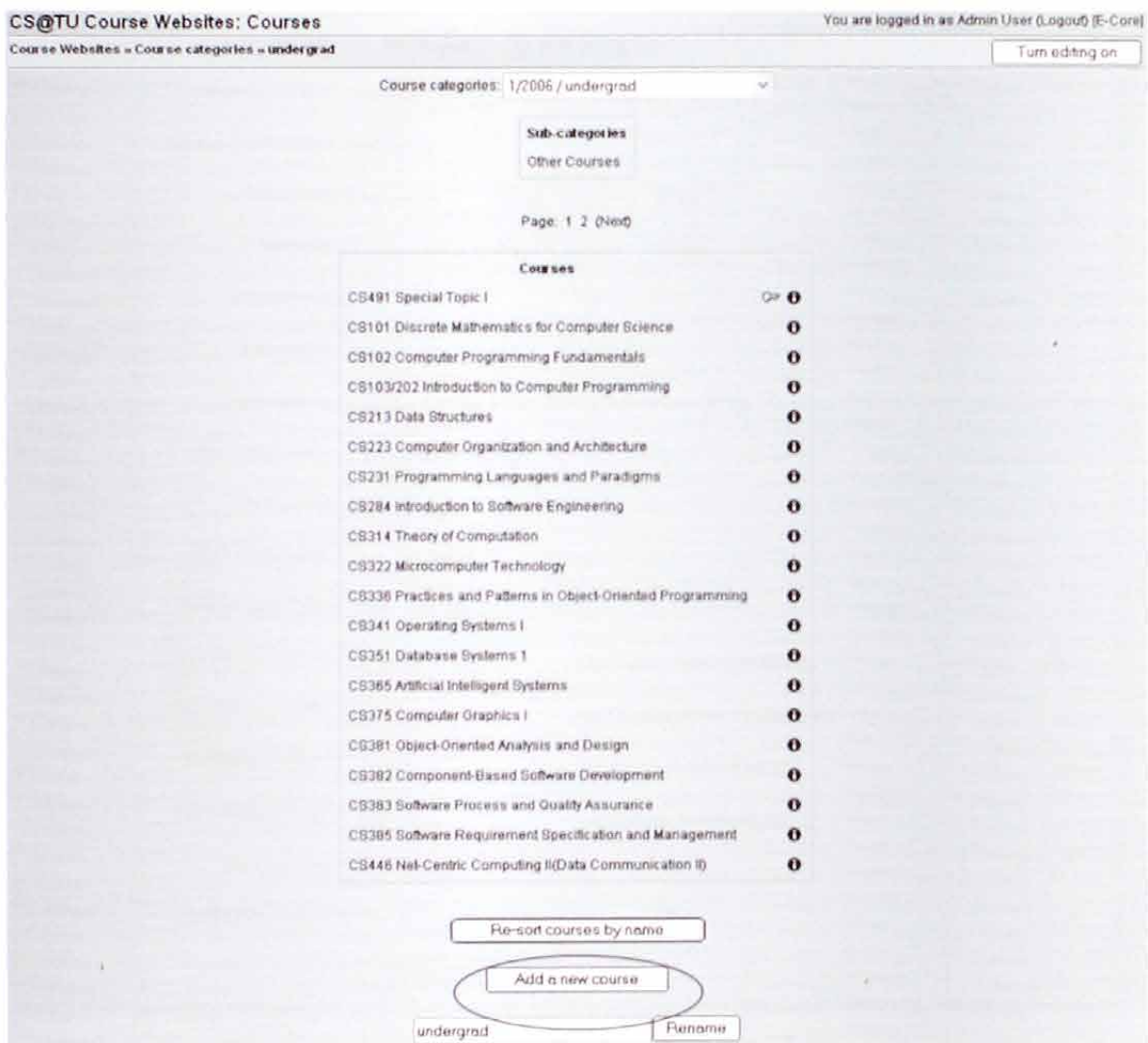
Admin สามารถสร้างคอร์สรายวิชา Course Categories ในแต่ละภาคการศึกษา และในแต่ละภาคการศึกษาประกอบด้วยกลุ่มวิชาที่นักศึกษาเรียน เช่น กลุ่มวิชาของนักศึกษาปริญญาโท Grad กลุ่มวิชาของนักศึกษาปริญญาตรี Undergrad และภายใต้กลุ่มรายวิชาของ Undergrad ยังมีกลุ่มย่อยของรายวิชาอื่นๆ Other Courses ดังมีวิธีการเข้าไปกำหนดดังขั้นตอนดังนี้

การเพิ่มคอร์สรายวิชา (Add a Course)

1. Login เป็น Admin ของระบบ
2. คลิกไปที่  Courses ของเมนูผู้คุมระบบ
3. ดำเนินการเพิ่มรายวิชา
4. คลิกเลือกที่ปุ่มเพิ่มรายวิชาใหม่
5. การกำหนดการตั้งรายวิชาใหม่



รูปที่ 3 แสดงการ login Admin และคลิกเลือก Course



รูปที่ 4 แสดงการคลิกเพิ่มรายวิชาใหม่

[Edit course settings](#)

Category: 1/2006 / undergrad ?

Full name: Course Fullname 101 ?

Short name: CF101 ?

ID number: ?

Summary: Trebuchet 1 (6 pt) ?

Write a concise and interesting paragraph here that explains what this course is about.

Format: Weekly format ?

Course start date: 7 August 2006 ?

Enrolment duration: Unlimited ?

Number of weeks/topics: 10 ?

Group mode: No groups ? Force: No ?

Availability: This course is available to students ?

Enrolment key: ?

Guest access: Do not allow guests in ?

Hidden sections: Hidden sections are shown in collapsed form ?

News items to show: 5 news items ?

Show grades: Yes ?

Show activity reports: No ?

Maximum upload size: 8MB ?

Your word for Teacher: Teacher (eg Teacher, Tutor, Facilitator etc)

Your word for Teachers: Teachers (eg Teachers, Tutors, Facilitators etc)

Your word for Student: Student (eg Student, Participant etc)

Your word for Students: Students (eg Students, Participants etc)

Force language: Do not force ?

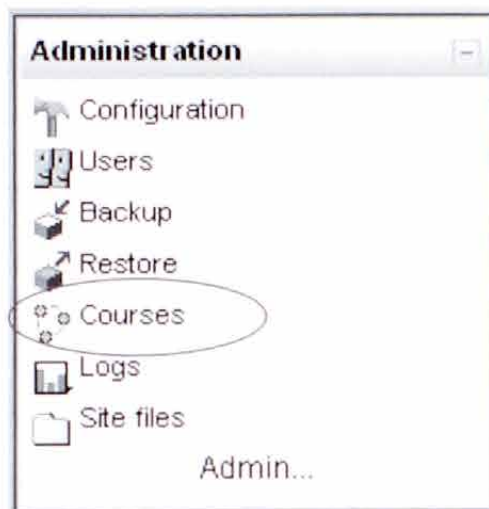
Is this a meta course?: No ?

Save changes

รูปที่ 5 การติดตั้งคอร์สรายวิชาใหม่

การลบรายวิชา (Delete a Course)

1. Login เป็น Admin ของระบบ
2. คลิกไปที่  Courses ของเมนูผู้คุมระบบ
3. คลิก Turn Editing on
4. คลิกเลือกที่ปุ่ม delete เพิ่มลบรายวิชา



รูปที่ 6 แสดงการ login Admin และคลิกเลือก Course

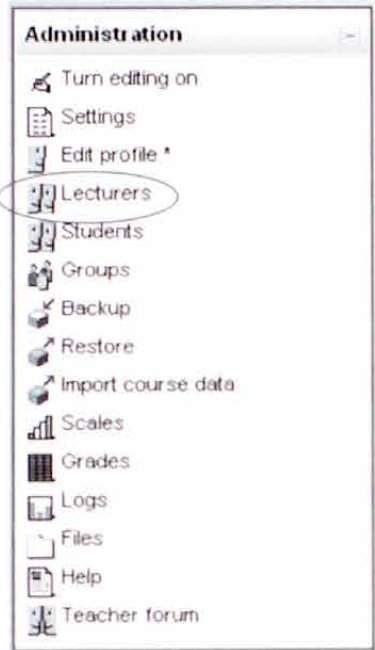
Courses	Edit						Select
CS491 Special Topic I			X				☐
CS101 Discrete Mathematics for Computer Science			X				☐
CS102 Computer Programming Fundamentals			X				☐
CS103/202 Introduction to Computer Programming			X				☐
CS213 Data Structures			X				☐
CS223 Computer Organization and Architecture			X				☐
CS231 Programming Languages and Paradigms			X				☐
CS284 Introduction to Software Engineering			X				☐
CS314 Theory of Computation			X				☐
CS322 Microcomputer Technology			X				☐
CS336 Practices and Patterns in Object-Oriented Programming			X				☐
CS341 Operating Systems I			X				☐
CS351 Database Systems 1			X				☐
CS365 Artificial Intelligent Systems			X				☐
CS375 Computer Graphics I			X				☐
CS381 Object-Oriented Analysis and Design			X				☐
CS382 Component-Based Software Development			X				☐
CS383 Software Process and Quality Assurance			X				☐
CS385 Software Requirement Specification and Management			X				☐
CS446 Net-Centric Computing II(Data Communication II)			X				☐
Move selected courses to...							

รูปที่ 7 แสดงการคลิก X แสดงการลบรายวิชา

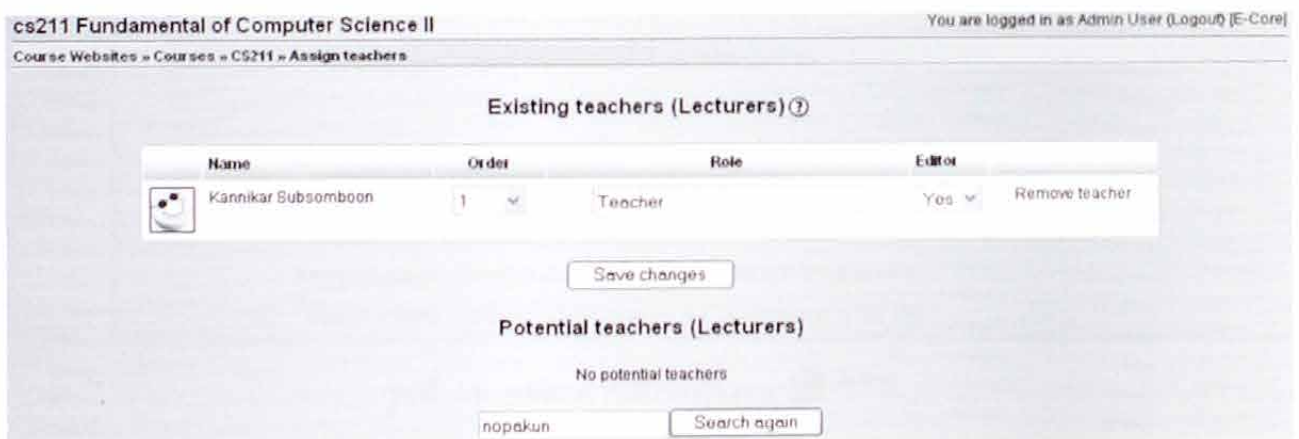
การเพิ่มผู้สอน (Add a teacher)

การเรียกใช้ Add a teacher เพื่อดำเนินการเพิ่มรายชื่อผู้สอนเข้าสู่ระบบ CS@TU Course Websites ซึ่งมีขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. Login เป็น Admin หรือผู้สอน
2. คลิกไปที่ Lecturer ในส่วนของเมนูผู้คุมระบบ Admin menu
3. ค้นหารายชื่อผู้สอน Lecturer
4. คลิกเลือกที่ปุ่ม Add a teacher



รูปที่ 8 คลิกเลือก Lecturer บน Admin menu



รูปที่ 9 หารายชื่อผู้สอนที่ต้องการเพิ่ม (ต้องมีบัญชีรายชื่อในระบบเรียบร้อยแล้ว)

Existing teachers (Lecturers) ?

Name	Order	Role	Editor	
 Kannikar Subsomboon	1	Teacher	Yes	Remove teacher

Save changes

Potential teachers (Lecturers)

(Search results : nopakun)

Name	Email address	
 nopakun lersuwanakun	nopakunsudlor@hotmail.com	Add teacher

Search again

รูปที่ 10 ให้คลิกเลือกไปที่ Add teacher

การสร้างผู้ควบคุมระบบใหม่ (Create new admins)

การทำงานของ CS@TU Course Websites ลำดับแรกที่จะเข้าไปจัดการกับระบบคือ Admin ต้อง Login เข้าสู่ระบบ Username และ Password ต่อจากนั้นให้ทำขั้นตอนดังนี้

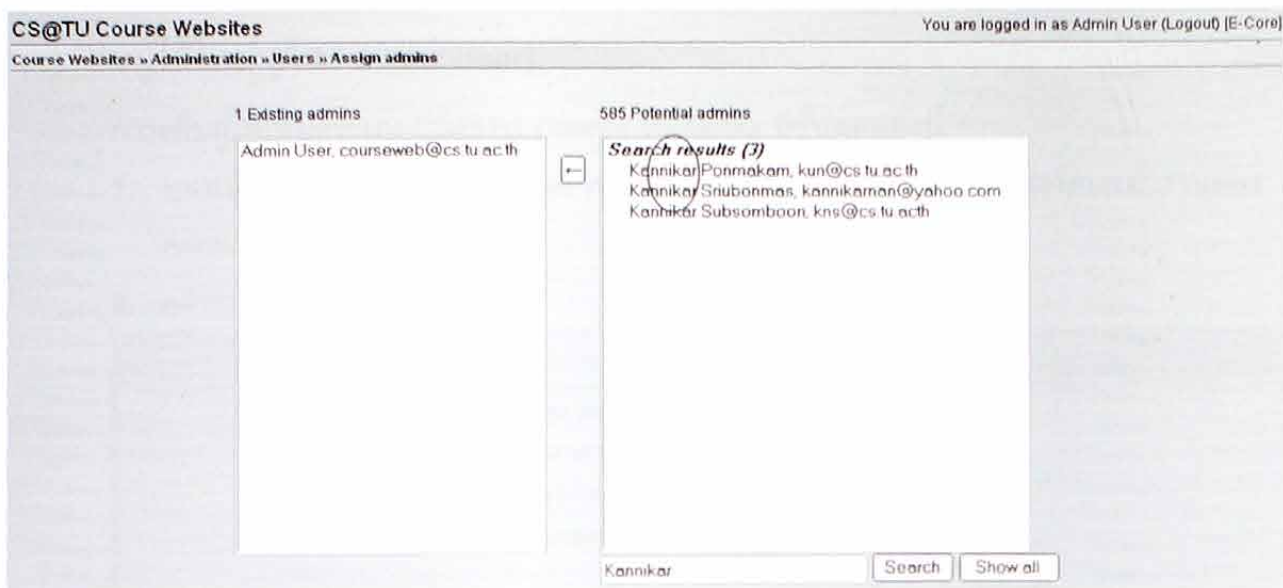
1. บนหน้าจอของ CS@TU Course Websites จะพบทางด้านขวามือมีกรอบการทำงานของ Administration
2. คลิกการทำงานไปที่  Users

Users

Authentication	You can use internal user accounts or external databases.
Edit user accounts	Browse the list of user accounts and edit any of them
Add a new user	To manually create a new user account
Upload users	Import new user accounts from a text file
Enrolments	Choose internal or external ways to control enrolments
Enrol students	Go into a course and add students from the admin menu
Assign teachers	Find a course then use the icon to add teachers ?
Assign creators	Creators can create new courses and teach in them
Assign admins	Admins can do anything and go anywhere in the site

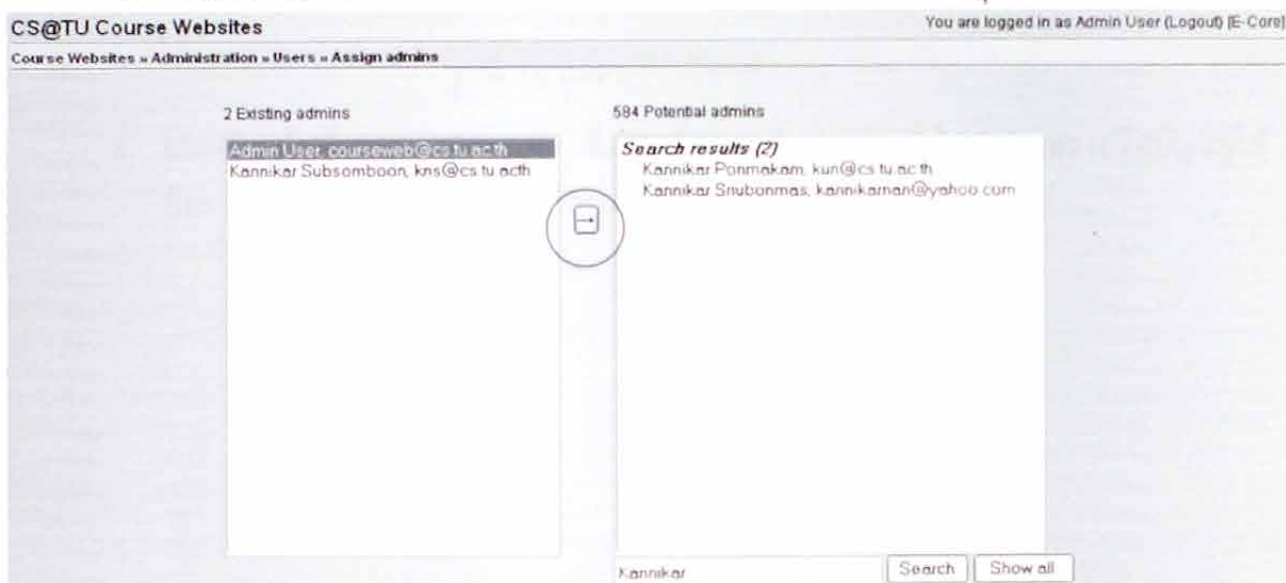
รูปที่ 11 แสดงการเลือกทำงาน  Users

3. คลิกเลือกไปที่ Assign admins



รูปที่ 12 แสดงการเลือก Assign admins

4. เลือกรายชื่อ user ทางด้านคอลัมน์ทางขวามือ และคลิกเลือกไปที่ปุ่มเครื่องหมาย ←



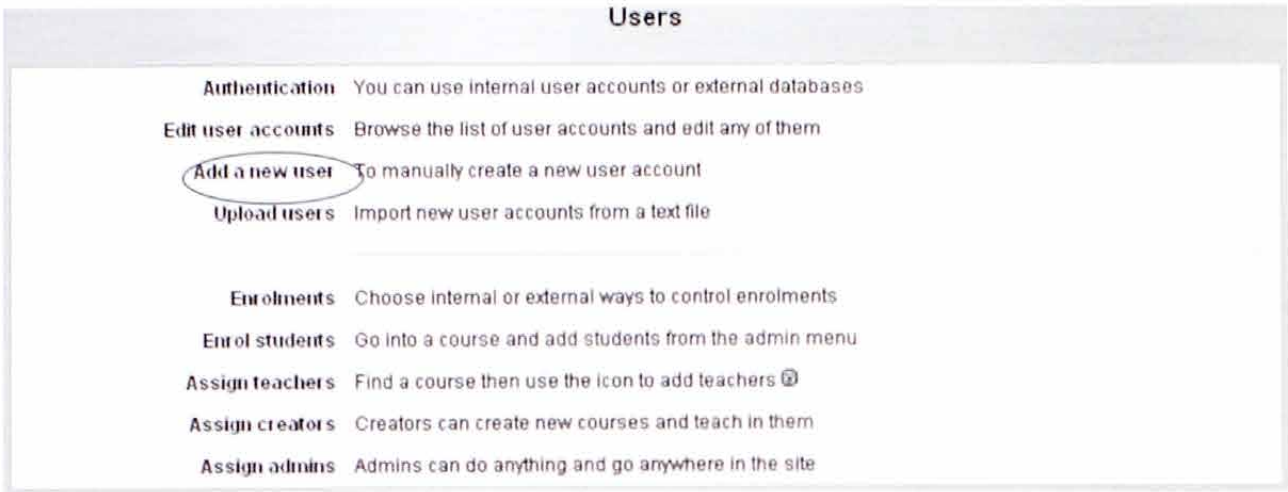
รูปที่ 13 แสดงการเลือกบุคคลเป็น Admin ในที่นี้เลือก Kannikar Subsomboon

5. จากขั้นตอนที่ 1-4 ข้างต้น เมื่อเลือก Assign admins เรียบร้อยแล้ว แต่มีความประสงค์จะปลดออกให้เลือกไปที่ปุ่มเครื่องหมาย →

การเพิ่มผู้ใช้ใหม่ (Add a new user)

การเพิ่มผู้ใช้ใหม่สู่ระบบ CS@TU Course Websites มีขั้นตอนดังนี้

- 1. บนหน้าจอของ CS@TU Course Websites จะพบทางด้านขวามือมีกรอบการทำงานของ Administration
- 2. คลิกการทำงานไปที่  Users



รูปที่ 14 แสดงการเลือกทำงาน

- 3. คลิกเลือกไปที่ Add a new user ซึ่งเป็นขั้นตอนที่ Admin เข้าไปกำหนดรายชื่อบัญชีผู้ใช้ทีละ User ดังรูปที่ 15 ให้กรอกข้อมูลรายละเอียดของ User

Profile
Edit profile
Forum posts
Activity reports

Username:

Choose an authentication method: ?

New password: (Leave blank to keep current password)

Force password change: ☐ Prompt user to change it on their next login

First name:

Surname:

Email address:

Email display:

Email activated:

Email format:

Email digest type:

Forum auto-subscribe:

Forum tracking:

When editing text:

City/town:

Country:

Timezone:

Preferred language:

Description: ?

The following items are optional:

Current picture: 

New picture: ? Max size: 8MB

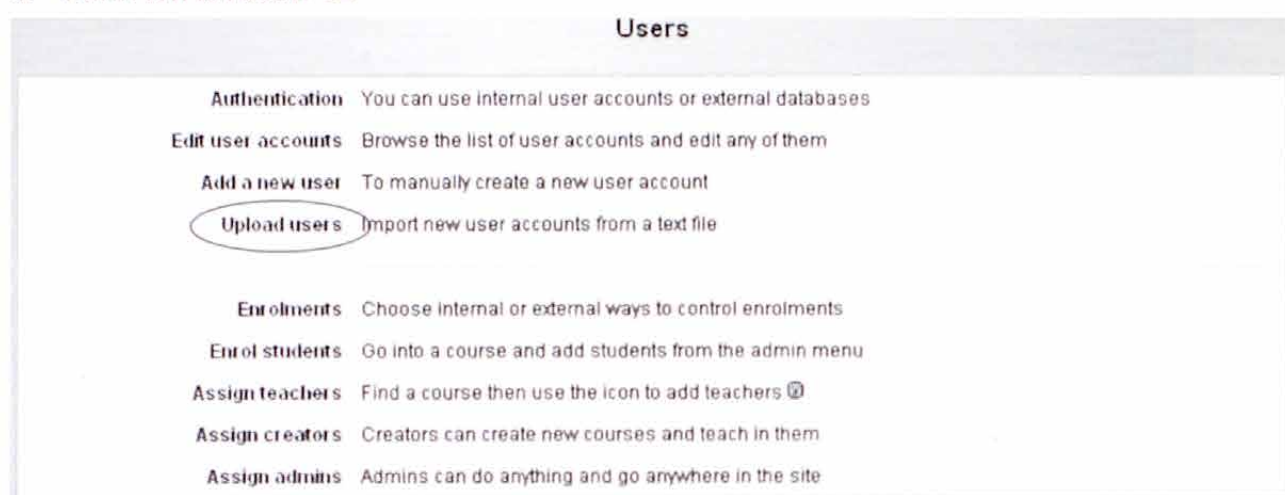
Web page:

รูปที่ 15 แสดงการผู้ใช้แบบ Manual create a new account

การ Upload user

การ Upload users นั้น Admin สามารถ load ไฟล์ข้อมูลของ User account ซึ่งอาจจะนำไฟล์การลงทะเบียนจากสำนักทะเบียนที่มีรูปแบบของ text ไฟล์ เพื่อนำมา Upload เข้าสู่ Course Web ดังมีขั้นตอนดังนี้

1. กำหนดรูปแบบของไฟล์ข้อมูลให้อยู่ในรูปของสกุล .txt หรือ .csv และในไฟล์จะต้องประกอบไปด้วยฟิลด์ต่างๆ อย่างน้อย 5 ฟิลด์ เช่น username, password, firstname, lastname, email เป็นต้น
2. เข้าสู่หน้าจอของ CS@TU Course Websites จะพบทางด้านขวามือมีกรอบการทำงานของ Administration
3. คลิกการทำงานไปที่  Users



รูปที่ 16 แสดงการเลือกทำงาน

4. คลิกเลือกไปที่ Upload users ซึ่งเป็นขั้นตอนที่ Admin เข้าไปกำหนดรายชื่อบัญชีผู้ใช้ที่ละไฟล์ ดังรูปที่ 17

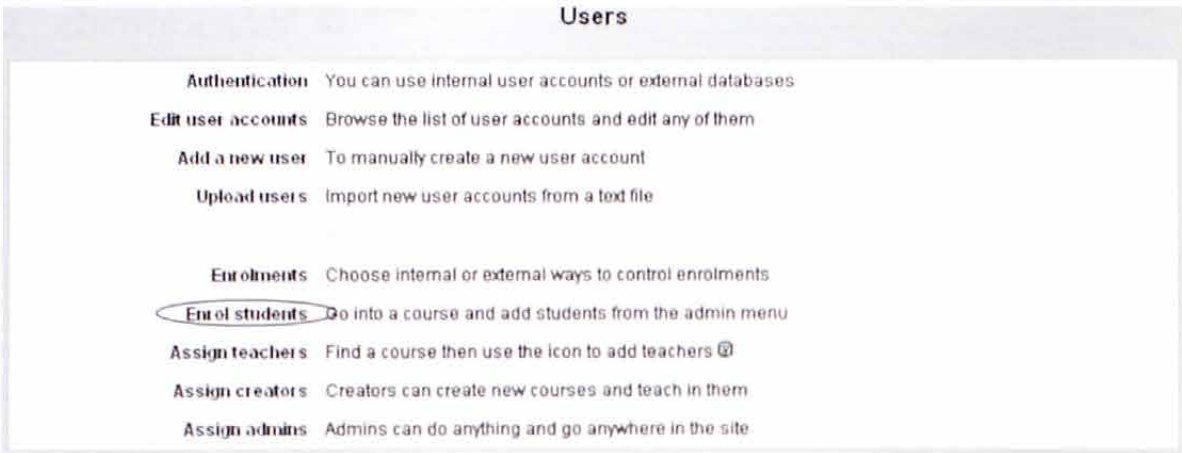


รูปที่ 17 แสดงการ Upload users

การลงทะเบียนเรียน (Enroll students)

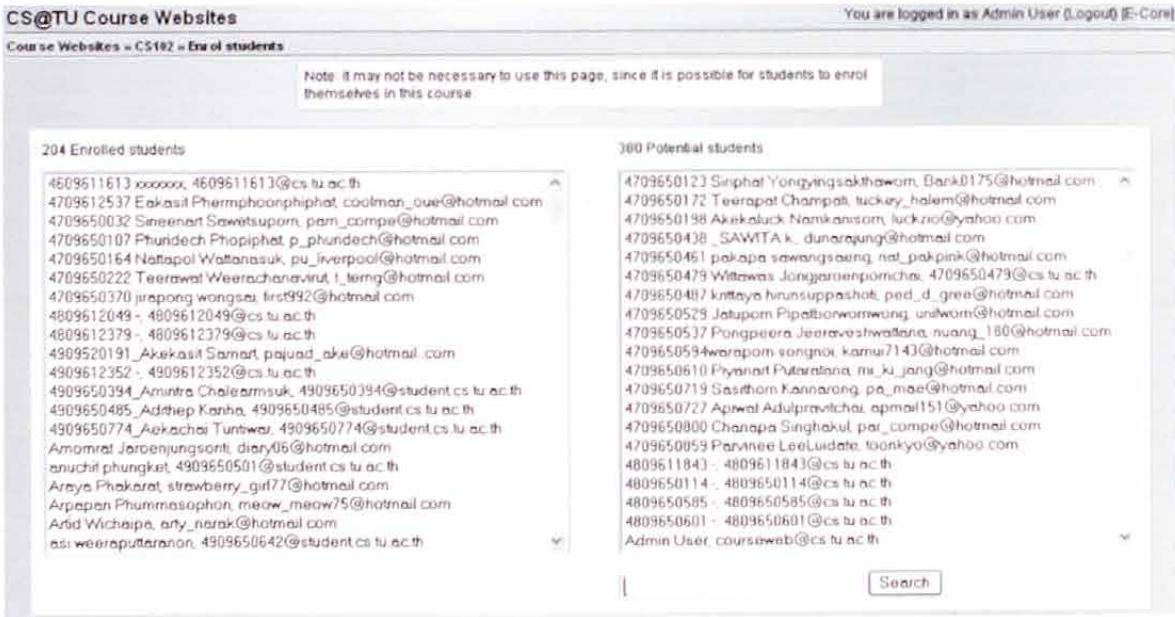
ให้เข้าไปที่ CS@TU Course Websites รายวิชา และต่อจากนั้น Admin สามารถดำเนินการ
เพิ่มผู้เรียนในรายวิชาดังขั้นตอนดังนี้

- 1. บนหน้าจอของ CS@TU Course Websites จะพบทางด้านขวามือมีกรอบการทำงานของ
Administration
- 2. คลิกการทำงานไปที่  Users



รูปที่ 18 แสดงการเลือกทำงาน

- 3. คลิกเลือกไปที่ Enroll students ซึ่งเป็นขั้นตอนที่ Admin เข้าไปยังคอร์สรายวิชาที่
ต้องการลงทะเบียนเรียน
- 4. เลือกคลิกไปที่ Student ต่อจากนั้นจะปรากฏดังรูปที่ 19 เพื่อทำการเพิ่มรายชื่อนักเรียนสู่
คอร์ส รายวิชา

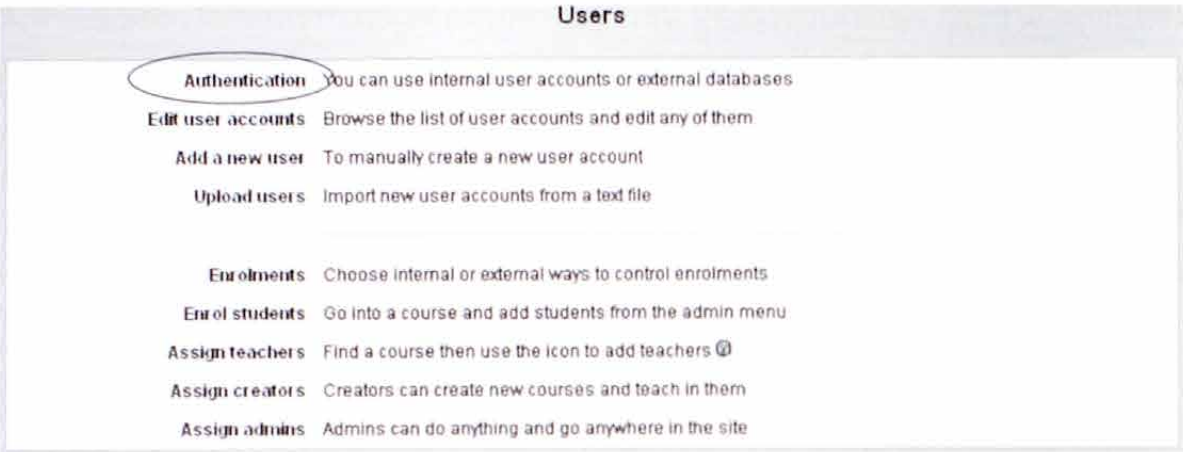


รูปที่ 19 แสดงการ Enroll students

การอนุมัติ Authentication

ให้เข้าไปที่ CS@TU Course Websites รายวิชา และต่อจากนั้น Admin สามารถดำเนินการกำหนดการอนุมัติ Authentication ซึ่งการอนุมัติ ทำเมื่อสมาชิกที่ทำการสมัครแล้วจะต้องมีการอนุมัติผู้ใช้งานด้วย และเมื่อทำการเลือกที่เมนูการอนุมัติ แล้วจะแสดงดังภาพดังขั้นตอนดังนี้

- 1. บนหน้าจอของ CS@TU Course Websites จะพบทางด้านขวามือมีกรอบการทำงานของ Administration
- 2. คลิกการทำงานไปที่  Users



รูปที่ 20 แสดงการเลือก Authentication

Use an IMAP server

This method uses an IMAP server to check whether a given username and password is valid.

Settings

auth_imaphost203.146.19.3,203.146.226.33

auth_imaptypeimapcert

auth_imapport993

Instructions

The IMAP server address. Use the IP number, not DNS name. Multiple hosts OR addresses can be specified (eg host1.com,host2.com,host3.com) or (eg xxx.xxx.xxx.xxx,xxx.xxx.xxx)

The IMAP server type. IMAP servers can have different types of authentication and negotiation.

IMAP server port number. Usually this is 143 or 993.

Here you can provide instructions for your users, so they know which username and password they should be using. The text you enter here will appear on the login page. If you leave this blank then no instructions will be printed.

รูปที่ 21 แสดงการอนุมัติ

จากรูปภาพด้านบนเมื่อทำการเข้ามาแล้ว Admin สามารถเลือกเงื่อนไขการอนุมัติได้โดยการเลือกที่กล่องตัวเลือกการตั้งค่า ดังนี้คือ

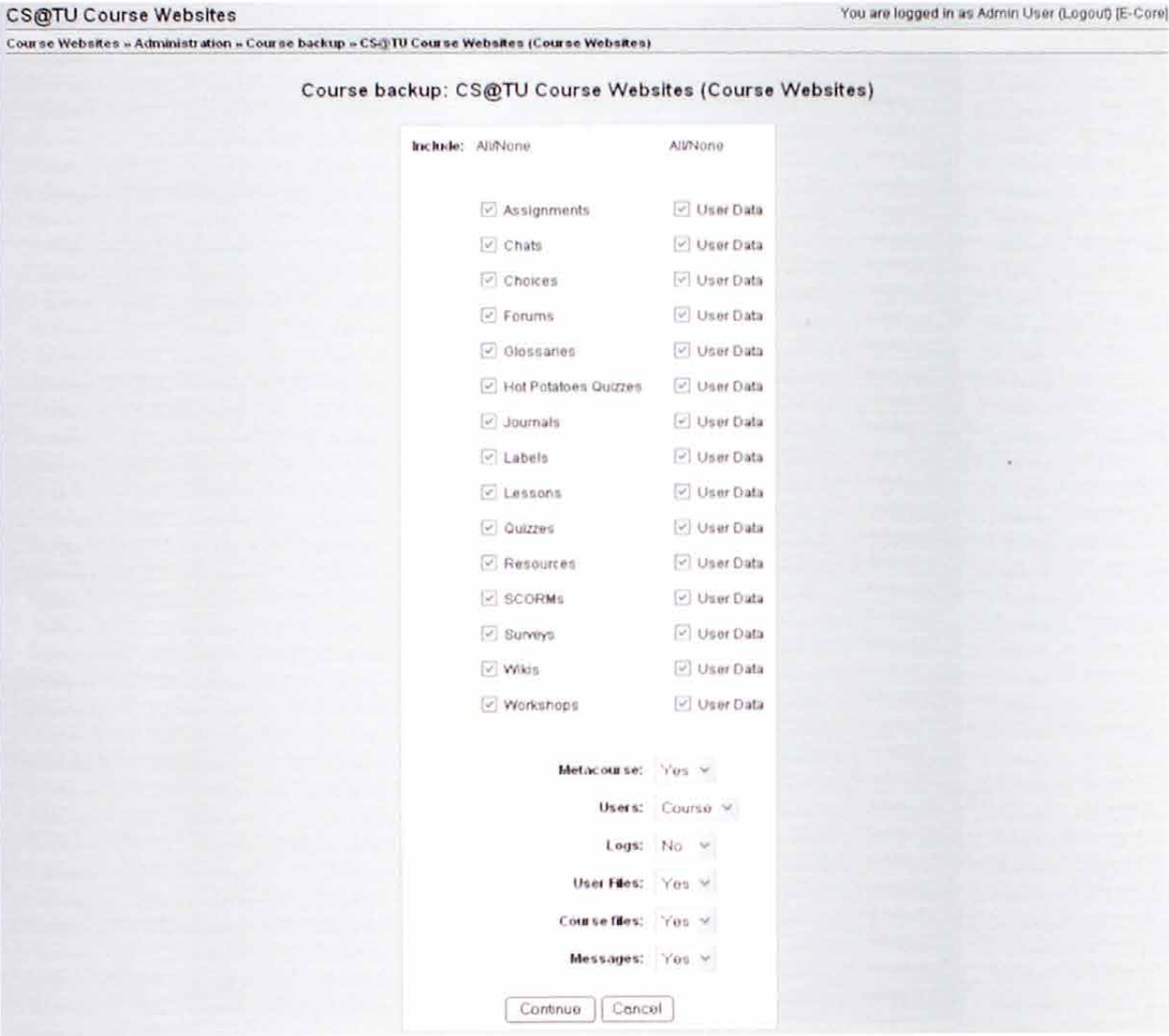
- auth_imaphost เป็น IMAP เวอร์ชันจะกำหนดโดยใช้ IP address ไม่กำหนดด้วยการใช้ DNS และ Admin สามารถใส่ host หลายๆ server ลงไป โดย server แต่ละตัวให้คั่นด้วยเครื่องหมาย (,)
- auth_imatype เป็น Imap server มีวิธีเลือก Imap อยู่หลายวิธีให้เลือกได้ตามต้องการ
- auth_imapport เป็นการกำหนดหมายเลข port ของ IMAP ซึ่งโดยปกติจะเป็น Port หมายเลข 143 หรือ 993

สำหรับภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันจะใช้รูปแบบการอนุมัติ Authentication มีเงื่อนไขการอนุมัติหลายตัวเลือก เช่น ผู้ดูแลระบบเท่านั้น ก็จะสามารถอนุมัติสมาชิกได้โดยผู้ดูแลระบบเท่านั้น การใช้ LDAP server ก็จะใช้ข้อมูลที่มีอยู่ใน server ที่มีข้อมูลของสมาชิกอยู่ ซึ่งเป็นรูปแบบที่ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ใช้อยู่ในปัจจุบัน

การสำรองข้อมูล Backup ของ Couse Websites

Admin ต้องทำการสำรองข้อมูลอยู่เสมอ อาจจะตั้งเป็นเวลาที่จะทำการ Backup ในการทำ Backup นั้นมีขั้นตอนการทำดังนี้

- 1. บนหน้าจอของ CS@TU Course Websites จะพบทางด้านขวามือมีกรอบการทำงานของ Administration
- 2. คลิกการทำงานไปที่  Backup จะ Backup files ทั้งระบบ
- 3. คลิกเลือกไปที่ตำแหน่ง Check Box ของการทำงานที่ต้องการ Backup หรือเลือกทั้งหมด ดังรูป 20



รูปที่ 22 แสดง Course backup

4. จากรูปที่ 20 เมื่อกำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้วให้คลิกเลือกไปที่ Continue จะปรากฏดังภาพที่ 21

CS@TU Course Websites

You are logged in as Admin User (Logout) (E-Core)

Course Websites > Administration > Course backup > CS@TU Course Websites (Course Websites)

Course backup: CS@TU Course Websites (Course Websites)

Name: backup-course_websites-20060807-1029.zip

Backup Details:

Include Assignments with user data

Assignments0

Submissions0

Include Chats with user data

Chats0

Messages0

Include Choices with user data

Choices0

Responses0

Include Forums with user data

Forums0

Subscriptions0

Discussions0

Posts0

Ratings0

Include Glossaries with user data

Glossaries0

Concepts0

Include Hot Potatoes Quizzes with user data

Hot Potatoes Quizzes0

Attempts0

Include Journals with user data

Journals0

Entries0

Include Labels with user data

Labels0

Include Lessons with user data

Lessons0

Attempts0

Include Quizzes with user data

Quizzes0

Categories0

Questions0

Indexes0

Include Resources with user data

Resources0

Include SCORMs with user data

SCORMs0

Score0

Include Surveys with user data

Surveys0

Answers0

Include Wikis with user data

Wikis0

Include Workshops with user data

Workshops0

Submissions0

Include Course Users

Users53

Include User Files

Files53

Include Course Files

Files0

Continue

Cancel

รูปที่ 23 แสดงชื่อไฟล์ที่ทำการ backup

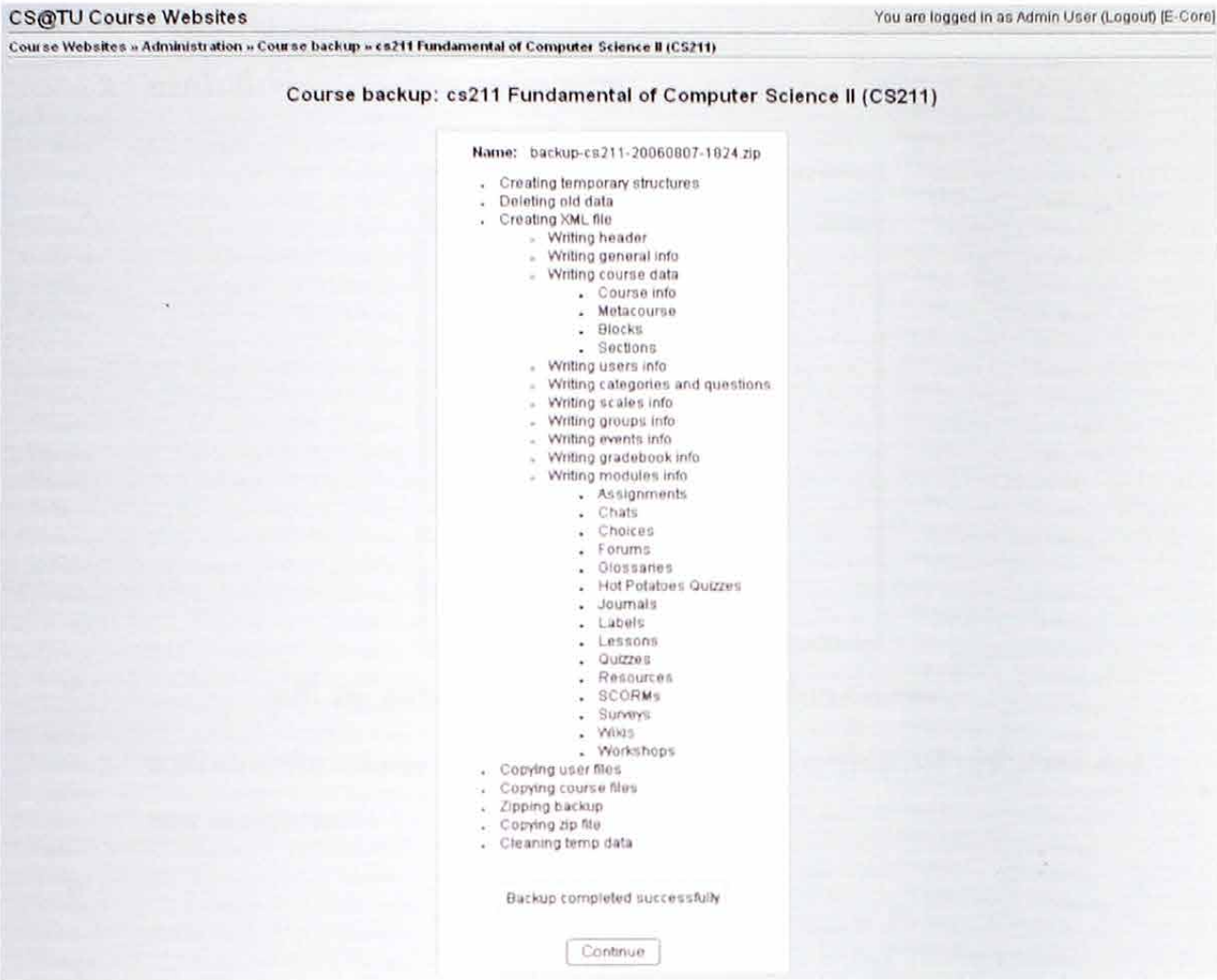
จากรูปจะปรากฏชื่อไฟล์ที่มีสกุลเป็น zip file ซึ่งเป็นไฟล์ที่ระบบกำหนดให้ เช่นจากรูปที่ 21 เมื่อเลือก Backup ชื่อไฟล์ที่ได้คือ backup-course_websites-20060807-1029.zip และเป็นไฟล์ที่ Backup ทั้งระบบของ CS@TU Course Websites กรณีที่ต้องการ Backup เฉพาะรายวิชาให้เลือก Backup

CS@TU Course Websites Administrator's manual

Department of Computer Science

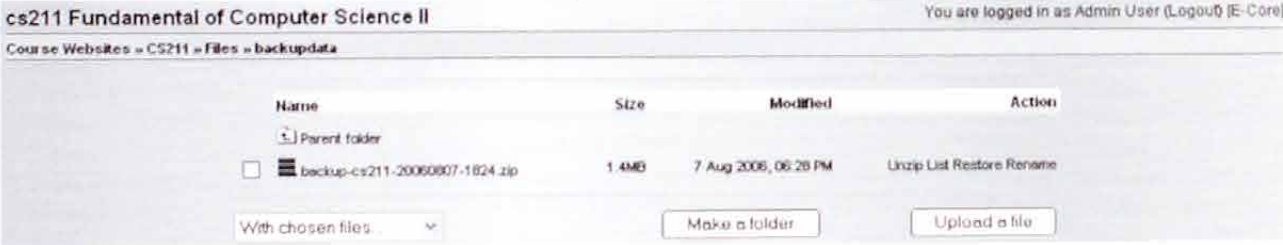
A18

และเลือกวิชาที่ต้องการ ก็จะมีปรากฏชื่อไฟล์ที่มีสกุลเป็น zip file แต่จะบอกเฉพาะวิชา ดังตัวอย่าง backup-cs211-20060807-1824.zip ก็คือการ Backup ในคอร์สวิชา CS211



รูปที่ 24 แสดงการ Backup รายวิชา

เมื่อคลิกเลือก Continue จะปรากฏชื่อไฟล์ดังรูปที่ 23



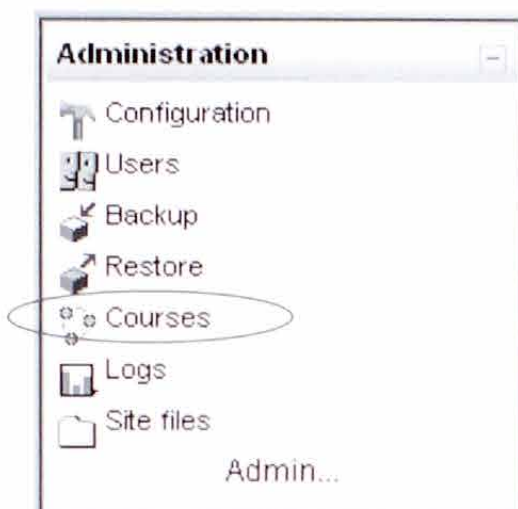
รูปที่ 25 แสดงชื่อไฟล์ที่ Backup

การกำหนดประเภทของรายวิชา (Course categories)

หน้าที่ของผู้ดูแลระบบ Admin ที่สำคัญอีกประการหนึ่งคือ การกำหนดประเภทของรายวิชา (Course categories) กำหนดภาคการศึกษา เช่น ดังตัวอย่างของ CS@TU Course Websites ของภาควิชาได้กำหนดเป็นภาคการศึกษา 1/2006 , 2/2006 และ s/2006 ในแต่ละภาคการศึกษา

ประกอบด้วยรายวิชาของปริญญาโท ปริญญาตรี และรายวิชาพื้นฐานของปริญญาตรี ดังมีขั้นตอนการกำหนดดังนี้

1. Login เป็น Admin ของระบบ
2. คลิกไปที่  Courses ของเมนูผู้คุมระบบ



รูปที่ 26 แสดงการ Login admin และคลิกเลือก Course

3. ดำเนินการเพิ่ม Course categories ใหม่ โดยพิมพ์ในกรอบในส่วนด้านซ้ายของ Add new categories

Course categories

Course categories	Courses	Edit	Move category to:
1/2006	0	X	Top
grad	2	X	1/2006
undergrad	23	X	1/2006
Other Courses	16	X	1/2006 / undergrad
2/2006	0	X	Top
grad	0	X	2/2006
undergrad	0	X	2/2006
Other Courses	0	X	2/2006 / undergrad
S/2006	0	X	Top
grad	0	X	S/2006
undergrad	0	X	S/2006
Other Courses	0	X	S/2006 / undergrad

รูปที่ 27 แสดงการ Add new categories

4. จากรูปให้พิมพ์รายวิชาใหม่ว่า Olympics

Course categories

The category 'Olympics' was added

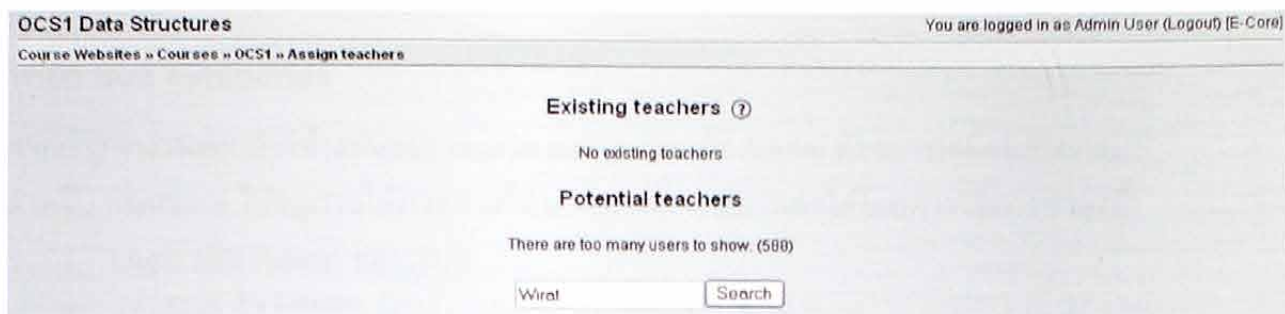
Add new category

Course categories	Courses	Edit	Move category to:
1/2006	0	X⚙️⬇️	Top
grad	2	X⚙️⬇️	1/2006
undergrad	23	X⚙️⬆️	1/2006
Other Courses	16	X⚙️	1/2006 / undergrad
2/2006	0	X⚙️⬆️⬇️	Top
grad	0	X⚙️⬇️	2/2006
undergrad	0	X⚙️⬆️	2/2006
Other Courses	0	X⚙️	2/2006 / undergrad
S/2006	0	X⚙️⬆️⬇️	Top
grad	0	X⚙️⬇️	S/2006
undergrad	0	X⚙️⬆️	S/2006
Other Courses	0	X⚙️	S/2006 / undergrad
Olympics	0	X⚙️⬆️	Top

Add a new course

รูปที่ 28 แสดงการ Add a new course

5. คลิกเลือกที่ปุ่มเพิ่มรายวิชาใหม่ และเลือก Add a new course พร้อมทั้งพิมพ์รายชื่อวิชาใหม่ และกำหนดรายวิชานั้นๆ อยู่ภายใต้ categories ของ Olympics ดังรูป



รูปที่ 30 ค้นหาอาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชา

7. แสดงการเพิ่มอาจารย์ผู้สอน Add teacher

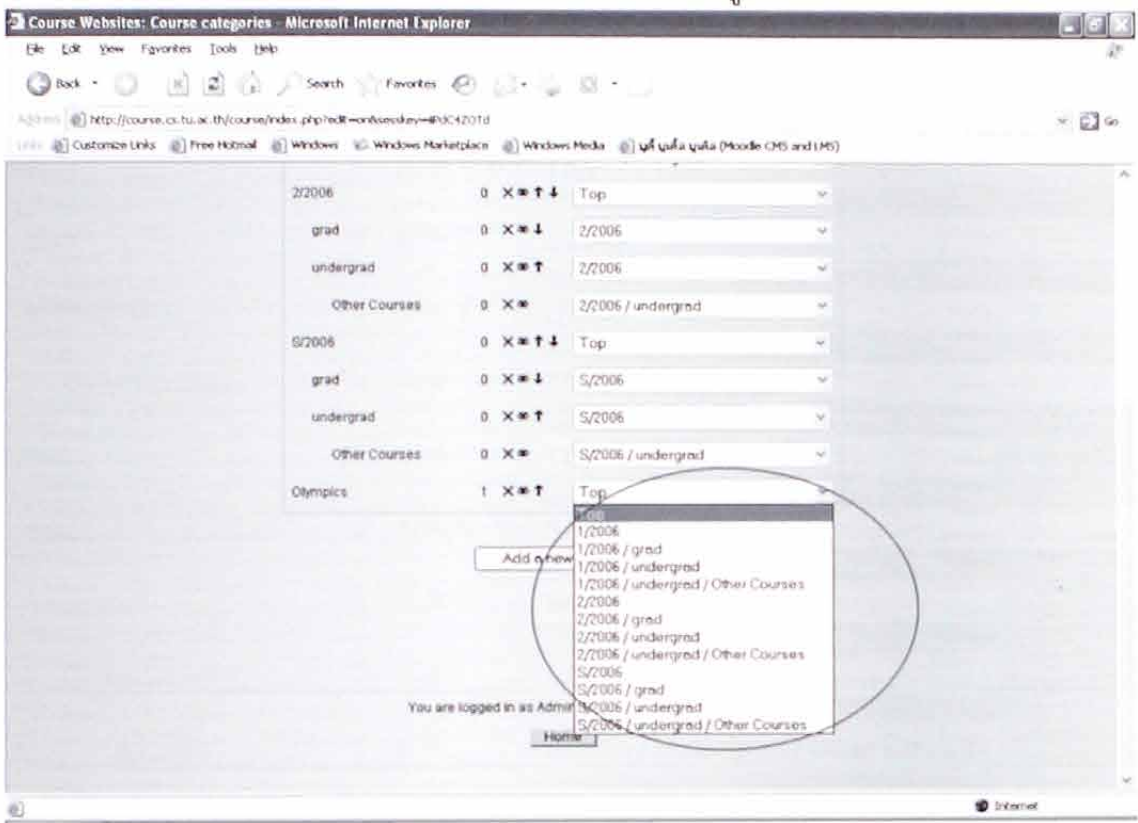


รูปที่ 31 แสดงการคลิกเลือก Add teacher

การกำหนด Sub categories

จากการทำงานดังกล่าวข้างต้นของ course categories ถ้า Admin ต้องการเคลื่อนย้ายกลุ่มรายวิชาสำหรับ Olympics ไปอยู่ภายใต้ภาคการศึกษา s/2006 สามารถทำได้โดยการวิธีการทำดังนี้

- 1. Login เป็น Admin ของระบบ
- 2. คลิกไปที่  Courses ของเมนูผู้คุมระบบ และเลือกไปที่ปุ่ม Drop Down List ของ Course categories ของรายวิชา Olympics ดังรูป 30



รูปที่ 32 แสดงการสร้าง Sub categories

- 3. จากรูปที่ 30 ให้ทำการย้ายกลุ่มรายวิชาของ Categories ของ Olympics ไปอยู่ภายใต้ภาคการศึกษา S/2006/undergrad/other ปราบกฏดังรูป 31

Course categories

Course categories	Courses	Edit	Move category to:
1/2006	0	X ↓	Top ▼
grad	2	X ↓	1/2006 ▼
undergrad	23	X ↑	1/2006 ▼
Other Courses	16	X	1/2006 / undergrad ▼
2/2006	0	X ↑ ↓	Top ▼
grad	0	X ↓	2/2006 ▼
undergrad	0	X ↑	2/2006 ▼
Other Courses	0	X	2/2006 / undergrad ▼
S/2006	0	X ↑	Top ▼
grad	0	X ↓	S/2006 ▼
undergrad	0	X ↑	S/2006 ▼
Other Courses	0	X	S/2006 / undergrad ▼
Olympics	1	X	S/2006 / undergrad / Other Courses ▼

รูปที่ 33 แสดงการ Move categories

เช่นเดียวกันถ้ากรณีที่ต้องการลบ Sub categories ใดๆ ให้คลิกเลือกไปที่ปุ่ม X เพื่อทำการลบ

ดังรูปที่ 32

Course categories

The category 'Olympics' was deleted

Add new category

Course categories	Courses	Edit	Move category to:
1/2006	0	X⌵⬇	Top
grad	2	X⌵⬇	1/2006
undergrad	23	X⌵⬆	1/2006
Other Courses	16	X⌵	1/2006 / undergrad
2/2006	0	X⌵⬆⬇	Top
grad	0	X⌵⬇	2/2006
undergrad	0	X⌵⬆	2/2006
Other Courses	0	X⌵	2/2006 / undergrad
S/2006	0	X⌵⬆	Top
grad	0	X⌵⬇	S/2006
undergrad	0	X⌵⬆	S/2006
Other Courses	1	X⌵	S/2006 / undergrad

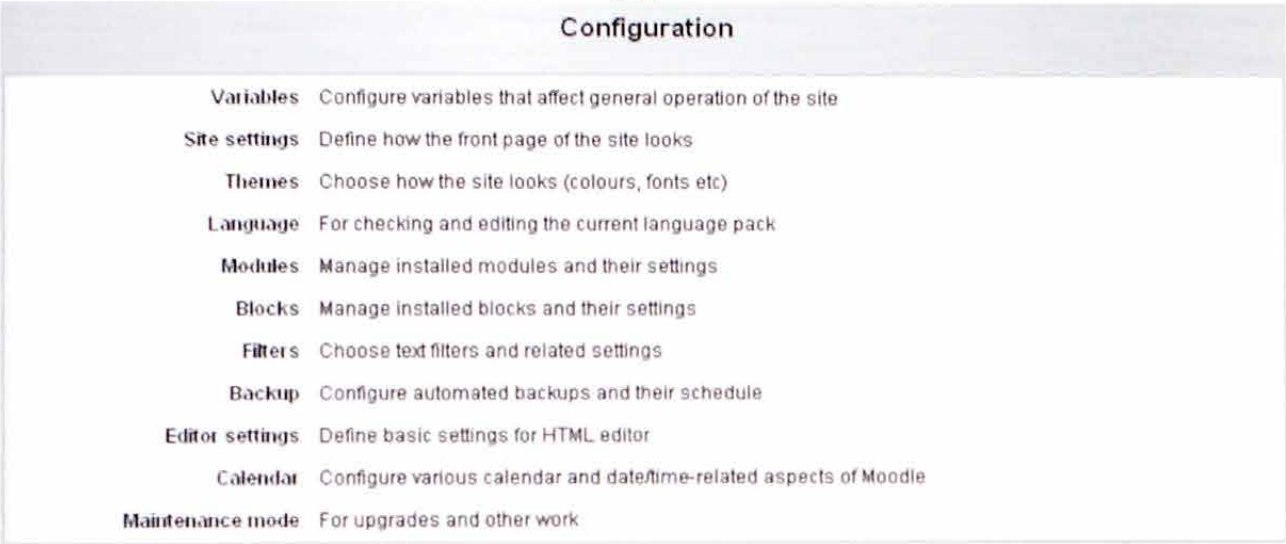
Add a new course

รูปที่ 34 แสดงรูปภาพหลังการลบ Course categories

การจัดการระบบและการติดตั้งค่า Configuration ของ CS@TU Course Websites

การจัดการระบบและการติดตั้งค่า Configuration ซึ่งเป็นในส่วนของการเข้าสู่เมนูการตั้งค่า หลังจากที่คุณคลิกเข้าสู่การตั้งค่าแล้ว ระบบจะแสดงเมนูสำหรับการตั้งค่าในส่วนต่างๆทั้งหมด 11 เมนูด้วยกัน ดังรูปที่ 33 ซึ่งจะอธิบายในส่วนของเมนูที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานในแต่ละเมื่อดังต่อไปนี้

- 1. Login เป็น Admin ของระบบ
- 2. คลิกไปที่  Configuration ของเมนูผู้คุมระบบ



รูปที่ 35 แสดงเมนูหลักๆ ของ Configuration

จากรูปที่ 33 เมนูหลักต่างๆ ประกอบด้วย

การแก้ไขตัวแปร (Variables)

ในส่วนนี้จะเป็นการแก้ไขตัวแปรที่มีผลต่อการทำงานของเว็บไซต์โดยตรง ซึ่งในส่วนนี้ได้รับการกำหนดค่าเริ่มต้นมาแล้วครั้งหนึ่งแล้วในขั้นตอนของการติดตั้งระบบ ซึ่งเมื่อคลิกเข้าไป variables ระบบจะแสดงฟอร์มพร้อมทั้งข้อมูลเดิมที่ได้กำหนดไว้ก่อนหน้าขึ้นมาให้แก้ไข เช่น แก้ไขในส่วนของ Interface การกำหนดความปลอดภัย Security การกำหนดรูปแบบ Mail การกำหนด User การกำหนดสิทธิต่าง Permissions เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้ว คลิกที่ปุ่ม บันทึกการเปลี่ยนแปลง เพื่อบันทึกข้อมูลลงยังฐานข้อมูล

Variables

Interface | Security | Operating System | Maintenance | Mail | User | Permissions | Miscellaneous

Save changes

Interface



ศึกษา
พันธุ์พืช

lang: English (en) ▼

Choose a default language for the whole site. Users can override this setting later.

langmenu: Yes ▼

Choose whether or not you want to display the general-purpose language menu on the home page, login page etc. This does not affect the user's ability to set the preferred language in their own profile.

langlist:

Leave this blank to allow users to choose from any language you have in this installation of Moodle. However, you can shorten the language menu by entering a comma-separated list of language codes that you want. For example: en,es_es,fr,it

langcache: Yes ▼

Cache the language menu. Saves a lot of memory and processing power. If you enable this, the menu takes a few minutes to update after you have added or removed languages.

locale: en

Choose a sitewide locale - this will affect the format and language of dates. You need to have this locale data installed on your operating system. (eg en_US or es_ES) If you don't know what to choose leave it blank.

timezone: Server's local time ▼

You can set the default timezone here. This is the only the DEFAULT timezone for displaying dates - each user can override this by setting their own in their profile. "Server time" here will make Moodle default to the server's operating system setting, but "Server time" in the user profile will make the user default to this timezone setting.

country: Thailand ▼

If you set a country here, then this country will be selected by default on new user accounts. To force users to choose a country, just leave this unset.

framename: _top

If you are embedding Moodle within a web frame, then put the name of this frame here. Otherwise this value should remain as "_top".

themelist:

Leave this blank to allow any valid theme to be used. If you want to shorten the theme menu, you can specify a comma-separated list of names here (Don't use spaces!). For example: standard,orangewhite

allowuserthemes: No ▼

If you enable this, then users will be allowed to set their own themes. User themes override site themes (but not course themes)

allowcoursethemes: No ▼

If you enable this, then courses will be allowed to set their own themes. Course themes override all other theme choices (site, user, or session themes)

allowuserblockhiding: Yes ▼

Do you want to allow users to hide/show side blocks throughout this site? This feature uses Javascript and cookies to remember the state of each collapsible block, and only affects the user's own view.

showblocksonmodpages: No ▼

Some activity modules support blocks on their pages. If you turn this on, then teachers will be able to add side blocks on those pages, otherwise the interface does not show this feature.

tabselectedtofront: No ▼

On tables with tabs, should the row with the currently selected tag be placed at the front

รูปที่ 36 การกำหนด Interface

Security

displayloginfailures:

This will display information to selected users about previous failed logins.

notifyloginfailures:

If login failures have been recorded, email notifications can be sent out. Who should see these notifications?

notifyloginthreshold:

If notifications about failed logins are active, how many failed login attempts by one user or one IP address is it worth notifying about?

secureforms:

Moodle can use an additional level of security when accepting data from web forms. If this is enabled, then the browser's HTTP_REFERER variable is checked against the current form address. In a very few cases this can cause problems if the user is using a firewall (eg Zonealarm) configured to strip HTTP_REFERER from their web traffic. Symptoms are getting 'stuck' on a form. If your users are having problems with the login page (for example) you might want to disable this setting, although it might leave your site more open to brute-force password attacks. If in doubt, leave this set to 'Yes'.

loginhttps:

Turning this on will make Moodle use a secure https connection just for the login page (providing a secure login), and then afterwards revert back to the normal http URL for general speed. CAUTION: this setting REQUIRES https to be specifically enabled on the web server - if it is not then YOU COULD LOCK YOURSELF OUT OF YOUR SITE.

runclamonupload:

Run clam AV on file upload? You will need a correct path in pathtoclam for this to work. (Clam AV is a free virus scanner that you can get from <http://www.clamav.net/>)

pathtoclam:

Path to clam AV. Probably something like /usr/bin/clamscan or /usr/bin/clamdscan. You need this in order for clam AV to run.

quarantinedir:

If you want clam AV to move infected files to a quarantine directory, enter it here. It must be writable by the webserver. If you leave this blank, or if you enter a directory that doesn't exist or isn't writable, infected files will be deleted. Do not include a trailing slash.

clamfailureonupload:

If you have configured clam to scan uploaded files, but it is configured incorrectly or fails to run for some unknown reason, how should it behave? If you choose 'Treat files like viruses', they'll be moved into the quarantine area, or deleted. If you choose 'Treat files as OK', the files will be moved to the destination directory like normal. Either way, admins will be alerted that clam has failed. If you choose 'Treat files like viruses' and for some reason clam fails to run (usually because you have entered an invalid pathtoclam), ALL files that are uploaded will be moved to the given quarantine area, or deleted. Be careful with this setting.

รูปที่ 37 การกำหนดการรักษาความปลอดภัย

Operating System

gdversion:

Indicate the version of GD that is installed. The version shown by default is the one that has been auto-detected. Don't change this unless you really know what you're doing.

dbsessions:

If enabled, this setting will use the database to store information about current sessions. This is especially useful for large/busy sites or sites built on cluster of servers. For most sites this should probably be left disabled so that the server disk is used instead. Note that changing this setting now will log out all current users (including you).

sessiontimeout:

If people logged in to this site are idle for a long time (without loading pages) then they are automatically logged out (their session is ended). This variable specifies how long this time should be.

sessioncookie:

This setting customises the name of the cookie used for Moodle sessions. This is optional, and only useful to avoid cookies being confused when there is more than one copy of Moodle running within the same web site.

zip:

Indicate the location of your zip program (Unix only, optional). If specified, this will be used to create zip archives on the server. If you leave this blank, then Moodle will use internal routines.

unzip:

Indicate the location of your unzip program (Unix only, optional). If specified, this will be used to unpack zip archives on the server. If you leave this blank, then Moodle will use internal routines.

pathodu:

Path to du. Probably something like /usr/bin/du. If you enter this, pages that display directory contents will run much faster for directories with a lot of files.

slasharguments:

Files (images, uploads etc) are provided via a script using 'slash arguments' (the second option here). This method allows files to be more easily cached in web browsers, proxy servers etc. Unfortunately, some PHP servers don't allow this method, so if you have trouble viewing uploaded files or images (eg user pictures), set this variable to the first option.

proxyhost:

If this **server** needs to use a proxy computer (eg a firewall) to access the Internet, then provide the proxy hostname and port here. Otherwise leave it blank.

proxyport:

รูปที่ 38 การแสดงการกำหนด Operating system

User

sitepolicy:	
If you have a site policy that all users must see and agree to before using this site, then specify the URL to it here, otherwise leave this field blank. The URL can point to anywhere - one convenient place would be a file in the site files. eg http://yoursite/file.php/1/policy.html	
fullnamedisplay:	First name + Surname
This defines how names are shown when they are displayed in full. For most mono-lingual sites the most efficient setting is the default "Given names + Surname", but you may choose to hide surnames altogether, or to leave it up to the current language pack to decide (some languages have different conventions).	
extendedusernamechars:	No
Enable this setting to allow students to use any characters in their usernames (note this does not affect their actual names). The default is "false" which restricts usernames to be alphanumeric characters only	
autologinguests:	No
Should visitors be logged in as guests automatically when entering courses with guest access?	

รูปที่ 39 การแสดงการกำหนด User

Permissions

teacherassignteachers:	Yes Should ordinary teachers be allowed to assign other teachers within courses they teach? If 'No', then only course creators and admins can assign teachers.
allowunenroll:	Yes If this is set 'Yes', then students are allowed to unenroll themselves from courses whenever they like. Otherwise they are not allowed, and this process will be solely controlled by the teachers and administrators.
allusersaresitestudents:	Yes For activities on the front page of the site, should ALL users be considered as students? If you answer "Yes", then any confirmed user account will be allowed to participate as a student in those activities. If you answer "No", then only users who are already a participant in at least one course will be able to take part in those front page activities. Only admins and specially assigned teachers can act as teachers for these front page activities.
showsiteparticipantslist:	Site teachers All of these site students and site teachers will be listed on the site participants list. Who shall be allowed to see this site participants list?
forcelogin:	No Normally, the front page of the site and the course listings (but not courses) can be read by people without logging in to the site. If you want to force people to log in before they do ANYTHING on the site, then you should enable this setting.
forceloginforprofiles:	No Enable this setting to force people to login as a real (non-guest) account before being allowed to see the user profile pages. By default this is disabled ("false") so that prospective students can read about the teachers of each course, but this also means that web search engines can see them.
opentogoogle:	No If you enable this setting, then Google will be allowed to enter your site as a Guest. In addition, people coming in to your site via a Google search will automatically be logged in as a Guest. Note that this only provides transparent access to courses that already allow guest access.
maxbytes:	8MB This specifies a maximum size that uploaded files can be throughout the whole site. This setting is limited by the PHP setting upload_max_filesize and the Apache setting LimitRequestBody. In turn, maxbytes limits the range of sizes that can be chosen at course level or module level.
messaging:	Yes Should the messaging system between site users be enabled?
allowobjectembed:	No As a default security measure, normal users are not allowed to embed multimedia (like Flash) within texts using explicit EMBED and OBJECT tags in their HTML (although it can still be done safely using the mediaplugins filter). If you wish to allow these tags then enable this option.

รูปที่ 40 แสดงการกำหนดสิทธิ Permission

การตั้งค่าของเว็บไซต์ Site settings

การตั้งค่าของเว็บไซต์ site settings เป็นส่วนที่ใช้ในการกำหนดข้อมูลที่จะไปปรากฏอยู่ในหน้าแรกของเว็บไซต์ สำหรับข้อมูลในส่วนนี้ได้ทำการกำหนดไว้แล้วในขั้นตอนการติดตั้งระบบครั้งแรก เมื่อแก้ไขค่าของเว็บไซต์เรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่ม บันทึกการเปลี่ยนแปลงเพื่อบันทึกข้อมูลลงยังฐานข้อมูล

Site settings

Full site name:

Short name for site (eg single word):

Front Page Description:

Write carefully (?)

About the HTML editor (?)

Trebuchet 1 (8 pt)

B I U S

Path:

Front page format:

Include a topic section:

News items to show:

Your word for Teacher: (eg Teacher, Tutor, Facilitator etc)

Your word for Teachers: (eg Teachers, Tutors, Facilitators etc)

Your word for Student: (eg Student, Participant etc)

Your word for Students: (eg Students, Participants etc)

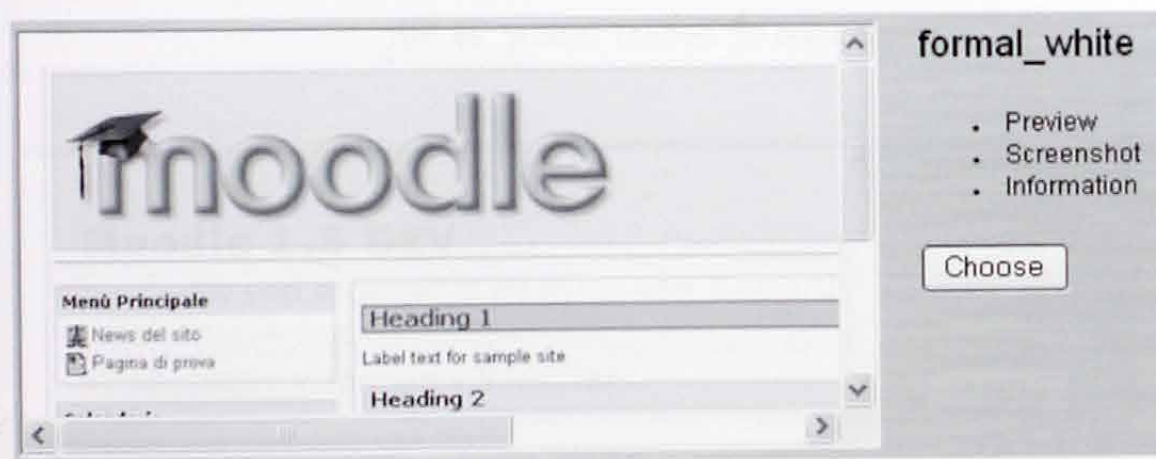
รูปที่ 41 การติดตั้ง Site settings

รูปแบบเว็บ Themes

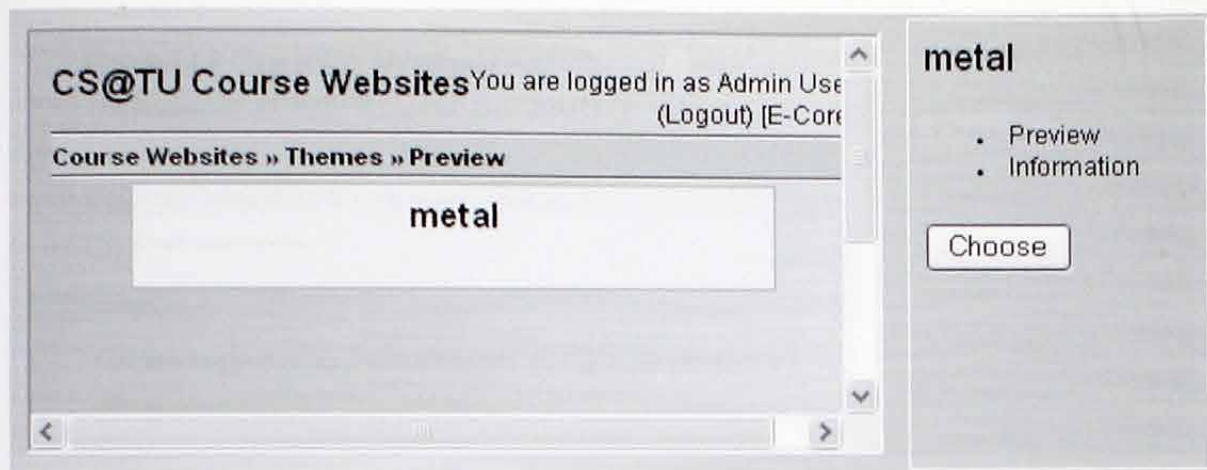
การกำหนดรูปแบบของเว็บไซต์ Themes เป็นการกำหนดว่าจะให้เว็บไซต์แสดง สี รูปภาพ สีของตัวหนังสือ อย่างไร โดยจะมีรูปแบบให้เลือกทั้งสิ้น 13 รูปแบบ ซึ่งสามารถทดสอบการใช้รูปแบบก่อนได้ โดยคลิกที่ชื่อของรูปแบบ เมื่อเรียบร้อยแล้วคลิกที่ บันทึกการเปลี่ยนแปลง รูปต่อไปนี้เป็นตัวอย่างรูปแบบของเว็บ Themes ดังนี้



รูปที่ 42 รูปแบบ Themes ชื่อ Coneflower



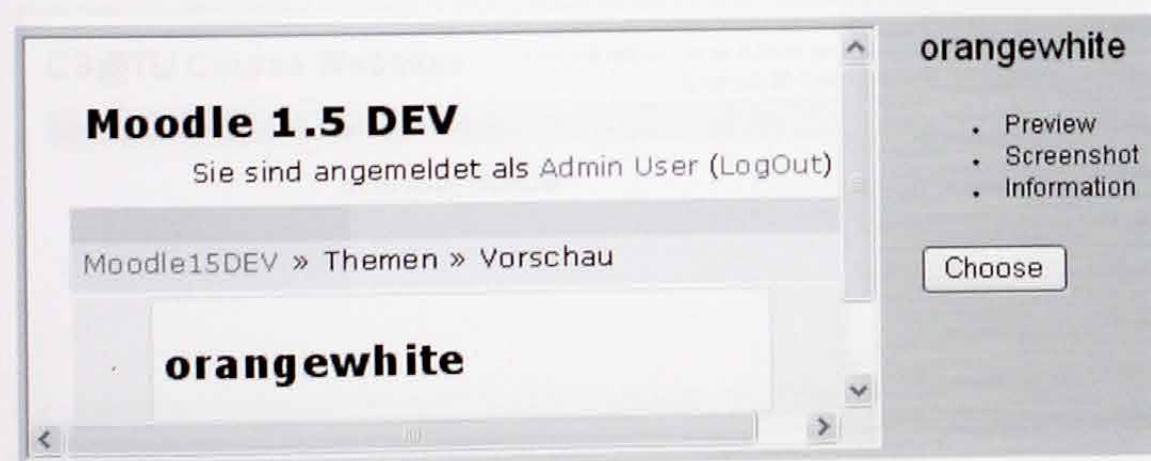
รูปที่ 43 รูปแบบ Themes ชื่อ formal_white



รูปที่ 44 รูปแบบ Themes ชื่อ metal



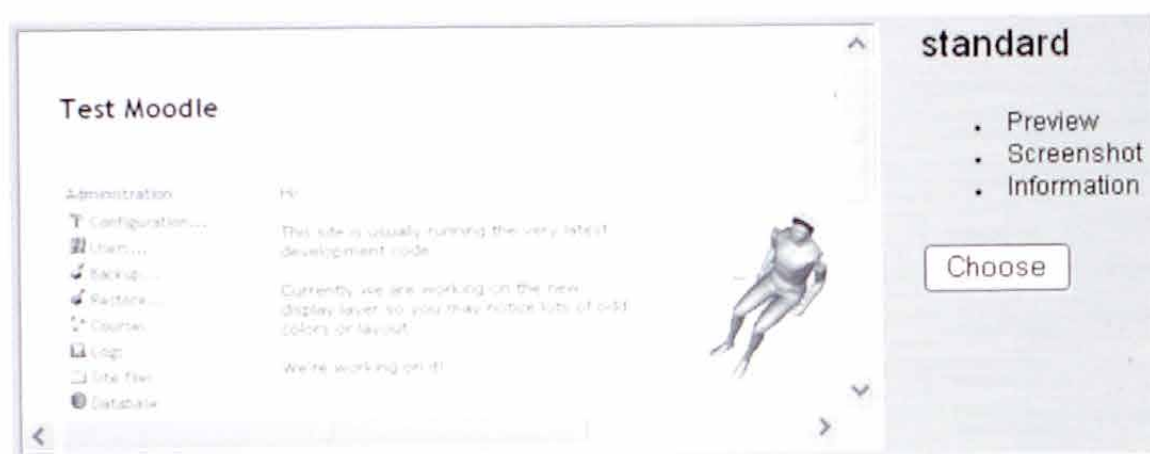
รูปที่ 45 รูปแบบ Themes ชื่อ oceanblue



รูปที่ 46 รูปแบบ Themes ชื่อ orangewhite



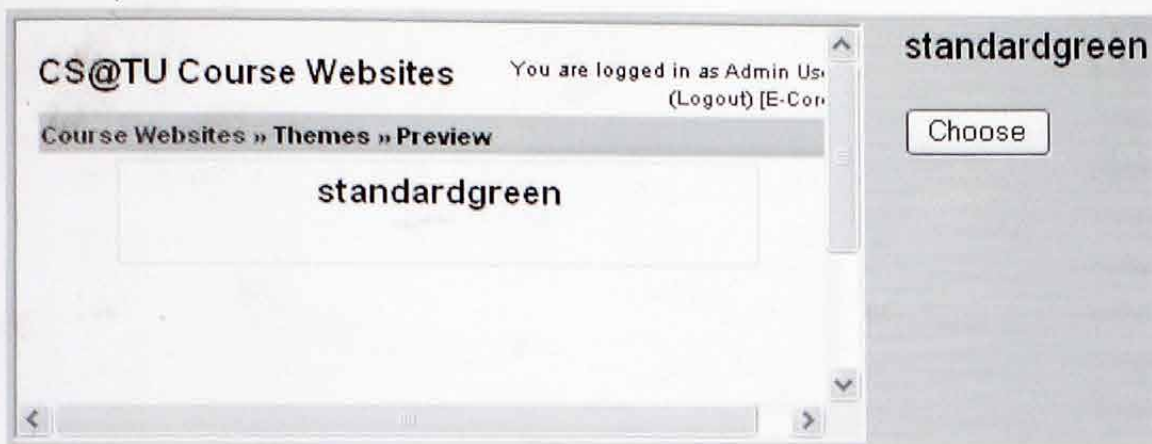
รูปที่ 47 รูปแบบ Themes ชื่อ orangewhitepda



รูปที่ 48 รูปแบบ Themes ชื่อ standard



รูปที่ 49 รูปแบบ Themes ชื่อ standardblue



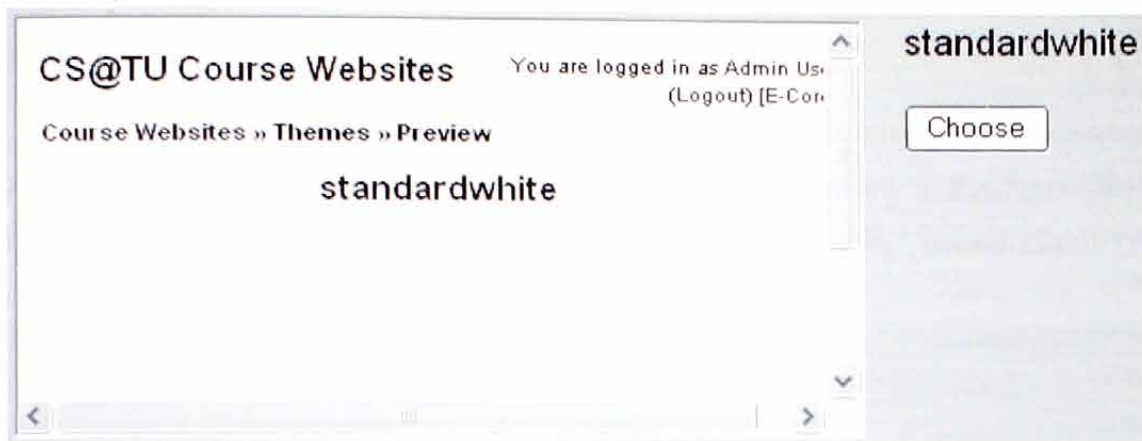
รูปที่ 50 รูปแบบ Themes ชื่อ standardgreen



รูปที่ 51 รูปแบบ Themes ชื่อ standardlogo



รูปที่ 52 รูปแบบ Themes ชื่อ standardred



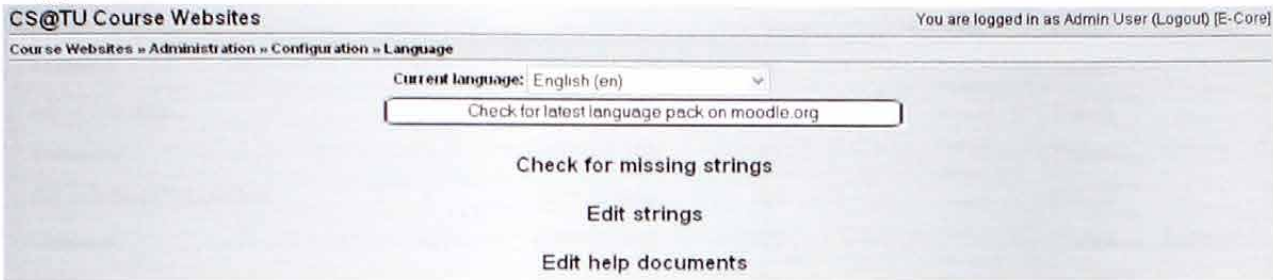
รูปที่ 53 รูปแบบ Themes ชื่อ standardwhite



รูปที่ 54 รูปแบบ Themes ชื่อ wood

ภาษาที่ใช้ในเว็บ Language

ในส่วนนี้ใช้สำหรับเลือกภาษาที่ใช้ในเว็บขึ้นมาแก้ไขข้อความต่างๆ โดยในอันแรกต้องเลือกภาษาที่ต้องการตรวจสอบหรือแก้ไข ซึ่งในส่วนของภาษาที่ใช้ในเว็บมีอยู่ 3 ส่วนที่สำคัญคือ ส่วนของการตรวจสอบหา string ที่หายไป เปรียบเทียบและแก้ไขภาษาปัจจุบัน โดยคลิกเลือกการทำงานดังเมนูรูปที่ 53



รูปที่ 55 การเลือกภาษาและการตรวจสอบแก้ไข

จัดการโมดูล Modules

ในส่วนของการจัดการโมดูล ใช้สำหรับ ลบ หรือ ซ่อน หรือ ตั้งค่าเริ่มต้นของแต่ละโมดูล ซึ่งโมดูลต่างๆ จะประกอบไปด้วย กระดานเสนา การบ้าน บทเรียน บันทึกความก้าวหน้า ห้องปฏิบัติการ ห้องสนทนา เป็นต้น โดย ชื่อของโมดูลอาจจะไม่ตรงตามนี้ ในกรณีที่มีการแก้ไขภาษาในการเรียกชื่อโมดูลต่างๆ ที่ได้อธิบายในขั้นตอนก่อนหน้านี้ หน้าจอการจัดการโมดูลแสดงดังรูปที่ 54

Modules					
Activity module	Activities	Version	Hide/Show	Delete	Settings
Assignment	17	2005060100		Delete	Settings
Chat	1	2005031000		Delete	Settings
Choice	3	2005041500		Delete	
Forum	86	2005042600			Settings
Glossary	0	2005041900		Delete	Settings
Label	0	2005031419		Delete	
Lesson	0	2005041100		Delete	
Quiz	3	2004111200		Delete	
Resource	0	2005060900		Delete	
SCORM	4	2005060302		Delete	Settings
Survey	211	2005041100		Delete	Settings
Wiki	0	2005052300		Delete	Settings
Workshop	5	2005031600		Delete	
	0	2005031000		Delete	
	0	2005041200		Delete	

รูปที่ 56 การจัดการ Modules

จากรูปที่ 54 เมื่อต้องการซ่อนโมดูลใดๆ ให้คลิกที่รูป หรือต้องการแสดงให้คลิกที่รูป หรือต้องการลบ ให้คลิกที่คำว่า Delete หรือบางโมดูลจะสามารถตั้งค่าเริ่มต้นเฉพาะได้ ให้คลิกที่คำว่า Settings คือการตั้งค่า เพื่อเข้าไปตั้งค่าเริ่มต้นให้กับโมดูลนั้นๆ

จัดการบล็อก Block

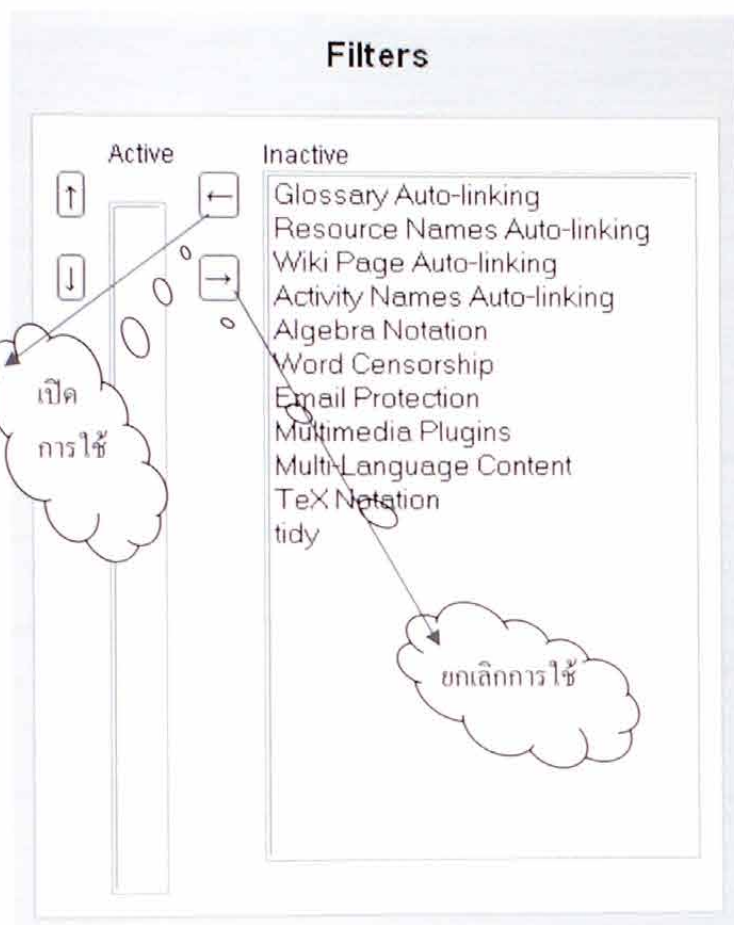
ส่วนของการจัดการบล็อกใช้สำหรับ ซ่อน หรือ ลบ หรือ ตั้งค่าเริ่มต้นให้กับบล็อกต่างๆ ที่มีอยู่ภายในระบบ อาทิเช่น ปฏิทิน หรือ บล็อกแสดงสมาชิกออนไลน์ เป็นต้น สำหรับการใช้งานไอคอนต่างๆ จะเหมือนกับ การใช้ไอคอนของ เมนูจัดการโมดูล ซึ่งบล็อกต่างๆ ดังรูปที่ 55

Blocks						
Name	Instances	Version	Hide/Show	Multiple	Delete	Settings
Activities	42	2004041000			Delete	
Administration	43	2004081200			Delete	
Calendar	1	2004081200			Delete	
Course/Site Description	1	2004052600			Delete	
Courses	42	2004111600			Delete	Settings
HTML	0	2004123000		Yes (change)	Delete	
Latest News	42	2005030800			Delete	
Login	0	2004081600			Delete	
Main Menu	1	2005061300			Delete	
Messages	1	2004122800			Delete	
Online Users	1	2004111600			Delete	Settings
People	42	2004052600			Delete	
Quiz Results	2	2005012600		Yes (change)	Delete	
Random Glossary Entry	1	2005040500		Yes (change)	Delete	
Recent Activity	42	2004042900			Delete	
Remote RSS Feeds	1	2004112001		Yes (change)	Delete	Settings
Search Forums	42	2005030900			Delete	
Section Links	0	2004052800			Delete	
Social Activities	0	2004041800			Delete	
Upcoming Events	42	2004052600			Delete	

รูปที่ 57 แสดงชื่อบล็อกต่างๆ ในระบบ

จัดการฟิเตอร์ Filters

การจัดการฟิเตอร์ ใช้สำหรับเลือกใช้หรือไม่ใช้ฟิเตอร์ต่างๆ ที่มีอยู่ภายในระบบ ดังรูปที่ 56



รูปที่ 58 การจัดการ Filters

จากรูปที่ 58 จะเห็นว่าจะแบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลักๆ คือ ส่วนใช้งาน และ ส่วนไม่เปิดใช้งาน ซึ่งสามารถเลือกทำได้ ดังนี้

1. เปิดใช้งาน คลิกที่ฟิเตอร์ที่ต้องการเปิดใช้งานจากส่วนที่ไม่ได้เปิดใช้งาน จากนั้นคลิกที่ลูกศรชี้ไปทางขวา เพื่อเปิดใช้งาน
2. ยกเลิกเปิดใช้งาน คลิกที่ฟิเตอร์ที่ต้องการยกเลิกการใช้งานจากส่วนที่เปิดใช้งานอยู่ จากนั้นคลิกที่ลูกศรชี้ไปทางซ้าย เพื่อยกเลิกการใช้งาน

การสำรองข้อมูล Backup

การสำรองข้อมูล เป็นการกำหนดรายละเอียดของการสำรองข้อมูลอัตโนมัติ โดยกำหนดเป็น
เวลาใดๆ ที่ต้องการให้ระบบทำการสำรองข้อมูลให้

Backup

Configure automated backups and their schedule

Settings

Include Modules:

Yes

with user data

Choose whether you want to include course modules, with or without user data, in automated backups

Metacourse:

Yes

If enabled, then metacourse info (inherited enrolments) will be included in automated backups

Users:

Course

Select whether you want to include all the users in the server or only the needed users for each course

Logs:

No

If enabled, then course logs will be included in automated backups

User Files:

Yes

Choose whether user files (eg profile images) should be included in automated backups

Course files:

Yes

If enabled then course files will be included in automated backups

Messages:

No

If enabled, then instant messages will be included in SITE automated backups

Keep:

1

Files

How many recent backups for each course do you want to keep? (older ones will be deleted automatically)

Schedule

Active: No

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Execute at: 00 00

Save to:

Full path to the directory where you want to save the backup files
(leave blank to save in its course default dir)

Save changes

รูปที่ 59 การกำหนดการ Backup

การกำหนดปฏิทิน Calendar

การกำหนดปฏิทิน Calendar เป็นการกำหนดรายละเอียดของรูปแบบปฏิทินโดยอัตโนมัติ
ดังรูป 60

Calendar

adminseesall: Do admins see all calendar events or just those that apply to themselves?

Administrators are just like other users

startwday: Which day starts the week in the calendar?

Sunday

weekenddays: Which days of the week are treated as "weekend" and shown with a different colour?

☐ Monday ☐ Tuesday ☐ Wednesday ☐ Thursday ☐ Friday

☒ Saturday ☒ Sunday

upcoming_lookahead: How many days in the future does the calendar look for upcoming events by default?

21

upcoming_maxevents: How many (maximum) upcoming events are shown to users by default?

10

timezones: You can allow users to individually select their timezone, or force a timezone for everyone.

Users can choose their own timezone

Update complete list of timezones

Save changes

รูปที่ 60 แสดงการกำหนดรูปแบบปฏิทิน

กลุ่ม B

คู่มือการใช้ CS@TU Course Websites

สำหรับผู้สอน

คู่มือการใช้ CS@TU Course Websites สำหรับผู้สอน

ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอนด้วยระบบออนไลน์ CS@TU Course Websites ด้วย Moodle ซึ่งเป็น Software Open source ที่พัฒนาขึ้นเพื่อใช้สำหรับการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่าย (E-Learning) มีลักษณะการทำงานที่ค่อนข้างง่าย และสะดวกรวดเร็ว เนื่องจากเป็นระบบเว็บเบส (Web Based) ผู้สอน และผู้เรียน เพียงแต่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมโยงเข้าสู่ระบบอินเทอร์เน็ต และติดตั้งโปรแกรม Windows และ Internet Explorer ก็สามารถที่จะเข้าสู่ระบบการเรียนการสอน Course Web ได้ นอกจากนี้ยังมีคำแนะนำ คำอธิบาย การให้ความช่วยเหลือในรูปแบบสัญลักษณ์ต่างๆ

เครื่องหมายและสัญลักษณ์ต่าง ๆ กับการจัดการกับ Course Web

 edit icon	การแก้ไขข้อมูลในเครื่องมือหรือบริเวณที่มีสัญลักษณ์นี้ได้คลิกที่สัญลักษณ์นี้เมื่อต้องการแก้ไขข้อมูล
 help icon	คำอธิบายวิธีการใช้งาน หากผู้ใช้ไม่ทราบว่าจะทำอย่างไร กับเครื่องมือหรือบริเวณที่สัญลักษณ์นี้กำกับอยู่
 open eye icon	เครื่องมือ หรือบริเวณที่สัญลักษณ์นี้กำกับอยู่สามารถเปิดให้ผู้เรียนมองเห็น
 close eye icon	ปิดไม่ให้ผู้เรียนมองเห็นก็ได้ โดยสัญลักษณ์เป็นรูป "ตาเปิด" แสดงว่าขณะนั้นกำลังเปิดให้ผู้เรียนเห็นได้ แต่ถ้าสัญลักษณ์เป็นรูป "ตาปิด" แสดงว่าผู้เรียนจะมองไม่เห็น
 move	การย้ายรายการนั้นขึ้น-ลง ในแต่ละระดับ
 delete	การลบรายการนั้น
 no group	เรียนรวมกันไม่แบ่งเป็นกลุ่ม
 groups	เรียนแบบเป็นกลุ่ม
☐ display	การแสดงกิจกรรมการเรียนการสอนเฉพาะสัปดาห์ที่คลิกเลือก
☐ show all weeks	การแสดงกิจกรรมการเรียนการสอนทุกสัปดาห์
	การแสดงการย้ายไปทางซ้าย ย้ายขึ้น ย้ายลง และย้ายไปทางขวา
 move to here	ย้ายมากที่นี่ คือย้ายมายังตำแหน่งที่ต้องการ

การเปลี่ยนสถานะระหว่าง เปิดให้มองเห็นและปิดไม่ให้มองเห็น ทำได้โดยการคลิกที่สัญลักษณ์ที่ต้องการกระทำ ซึ่งผู้สอนสามารถทดลองสร้าง แก้ไขปรับแต่งระบบได้ โดยไม่ต้องกังวลว่าจะทำให้ระบบเสียหาย และหากสร้างหรือเปลี่ยนแปลงสิ่งใดแล้ว ต้องการจะเปลี่ยนกลับก็สามารถทำได้โดยวิธีการกลับกัน ณ บริเวณเดียวกัน (Toggle)

การติดตั้งรายวิชา

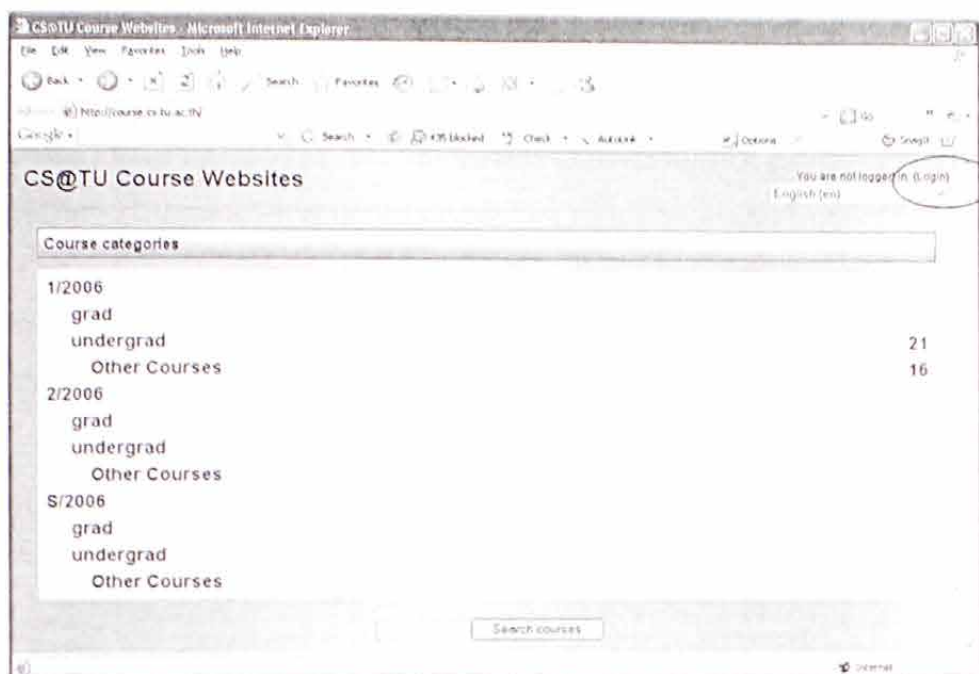
สิ่งแรกที่ผู้สอนควรกระทำกับรายวิชาคือ การเข้าไปติดตั้งรายวิชา โดยให้สังเกตภายใต้กรอบการทำงานของ "Administration" ในรายวิชาของผู้สอนให้คลิกเลือกไปที่ Settings ซึ่งการกำหนด Settings นี้เป็นข้อมูลจริงของ Administration ทั้งหมด และเป็นส่วนที่นักศึกษาจะไม่เห็นการทำงานในส่วนนี้

ในส่วนของการติดตั้งรายวิชานี้ ผู้สอนสามารถเปลี่ยนแปลงชื่อรายวิชา หรือหมายเลขประจำวิชาของผู้สอน การกำหนดวันเริ่มต้นและสิ้นสุดของรายวิชา ดังแสดงรายละเอียดในหัวข้อการแก้ไขรายวิชาดังรูปที่ 7-8 และการทำงานอื่นๆ ที่น่าสนใจดังต่อไปนี้

การเข้าใช้ระบบ และการเข้าสู่คอร์สรายวิชา

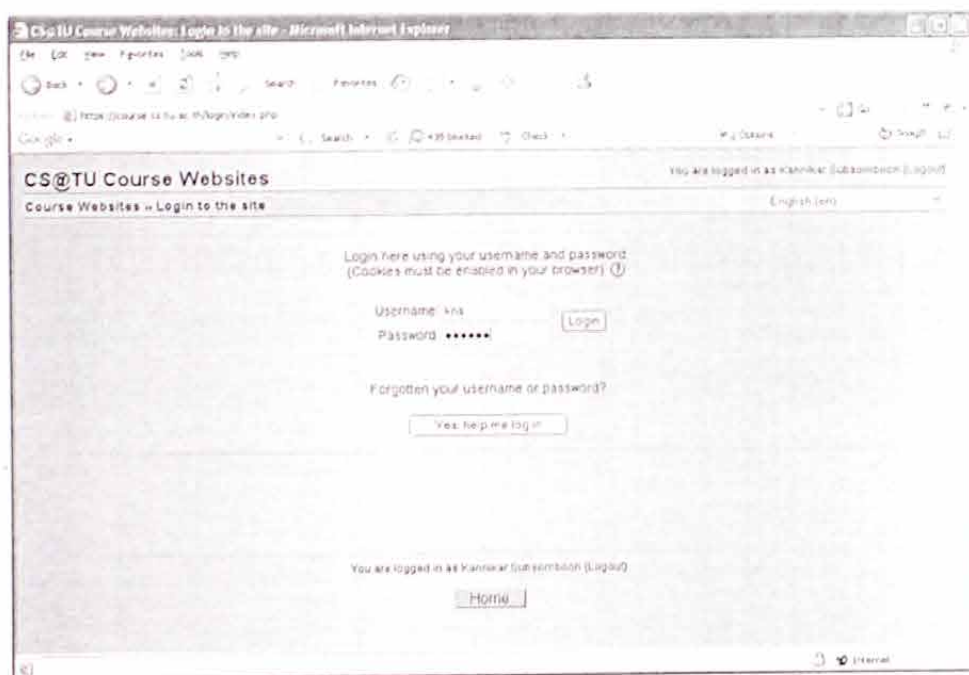
ในการเข้าใช้ระบบ Course Web นั้นผู้ใช้จะต้องได้รับสิทธิ์ให้สามารถใช้งานได้ คือ มีชื่อผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (password) ที่กำหนดโดยผู้ควบคุมระบบ (Administrator) ซึ่งในที่นี้ถ้าเป็นคณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาเอก และวิชาโท ของภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ นักศึกษาจะสามารถเข้าใช้ได้โดยอัตโนมัติ โดยการใช้ Username และ Password เดียวกับการเข้าใช้ email account, wireless account หรือการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ทุกระบบจะเป็น User and Password เดียวกัน

เมื่อต้องการเข้าสู่ Course Web เริ่มต้นโดยเรียกใช้โปรแกรม - เปิด Internet Explorer หรือ Mozilla Firefox ขึ้นมา และเลือกเปิดไปยัง URL คือ course.cs.tu.ac.th หรือ www.cs.tu.ac.th และเลือก Intranet ของภาควิชา ต่อจากนั้นดำเนินการ Login เข้าสู่ระบบ



รูปที่ 1 หน้าจอแรกเมื่อเข้าสู่ course web

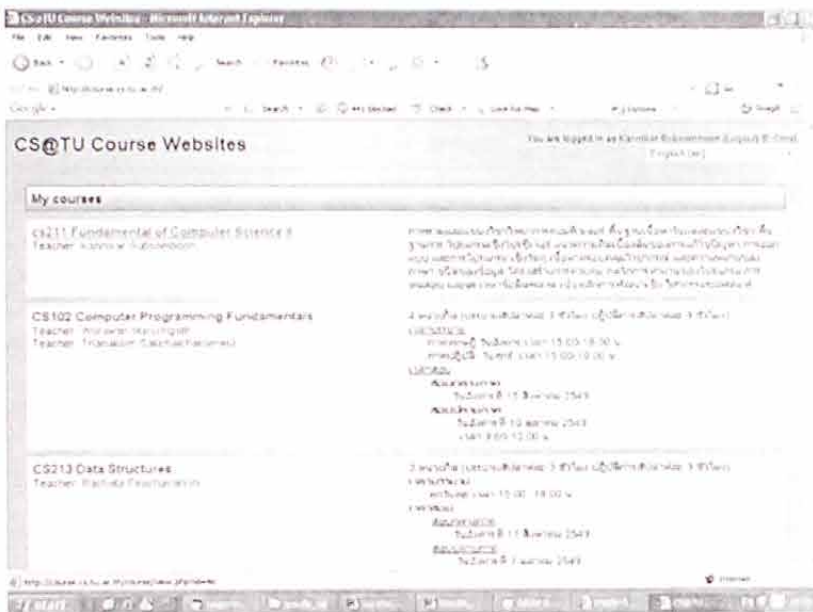
การเข้าใช้ระบบการเรียนการสอนนี้ จะต้องมีการ Login ก่อน โดยการคลิกที่ Login มุมบนขวาของจอภาพ หรือเลือกคอร์สที่จะเข้าไปทำการเรียนการสอนโดยการใส่ User name และ password ให้ถูกต้อง



รูปที่ 2 หน้าจอสำหรับผู้สอน/นักศึกษา Login เพื่อเข้าใช้ระบบ

หากเข้าสู่ Login โดยการคลิกชื่อคอร์ส หลังการป้อน username และ password ที่ถูกต้อง แล้ว จะเข้าสู่หน้า Course web รายวิชาทันที แต่หากคลิก Login ที่มุมบนขวาของหน้าต่าง จะเข้าสู่ หน้าแสดงรายชื่อรายวิชาที่เกี่ยวข้อง (รายวิชาที่ Login เข้ามาเป็นผู้สอน (ในกรณีผู้สอนเป็นผู้ Login) หรือ เป็นนักศึกษา (ในกรณีนักศึกษาเป็นผู้ Login)

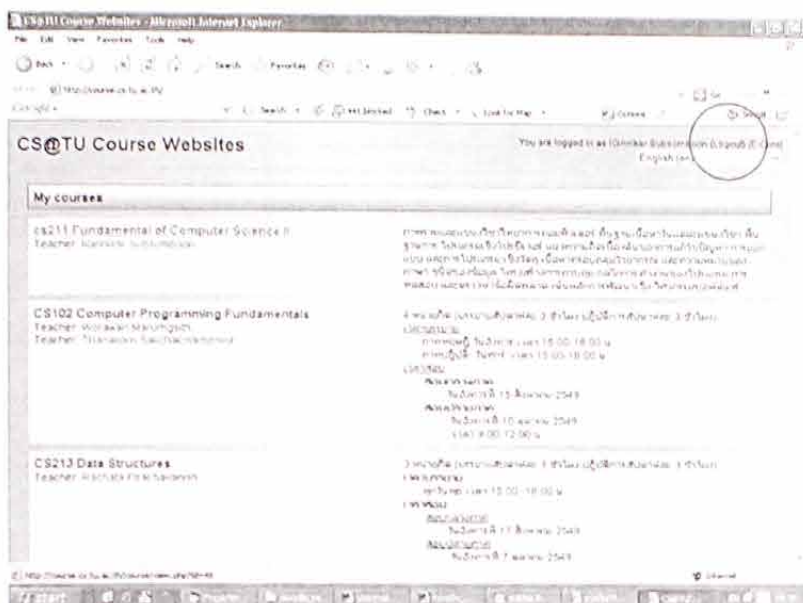
ในที่นี้จะแสดงการทำงานที่เป็นลักษณะการทำงานของอาจารย์ เมื่อ Login เข้าสู่ระบบด้วย การใส่ชื่อผู้สอน และ password เรียบร้อยแล้ว จะมีลักษณะดังนี้



รูปที่ 3 รายละเอียดที่ผู้สอน/นักศึกษาสามารถใช้งานได้

การออกจากระบบ

หลังจากที่ผู้ใช้เข้าใช้งานระบบเรียบร้อยแล้ว หากจะเลิกใช้งานระบบจะต้อง Logout โดยการคลิกที่ "Logout" เพื่อความปลอดภัยของข้อมูล ดังภาพที่ 4



รูปที่ 4 เลือกคำสั่ง logout เพื่อออกจากระบบ

การกำหนดรายละเอียดของรายวิชา

หลังจากที่ผู้ใช้ Login เข้ามาแล้ว จะปรากฏคอร์สรายวิชาที่รับผิดชอบทั้งหมดของตนเอง เช่น ถ้าผู้สอนต้องการเข้าไปบริหารจัดการกับคอร์สเว็บไซต์ CS211 Fundamental Of Computer Science II โดยเลือกคลิกไปที่ ชื่อคอร์สวิชาที่ต้องการ และเข้าสู่รายละเอียดของคอร์สรายวิชา ดังรูปที่ 5

People

Participants

Activities

Assignments
Chats
Forums
Quizzes
Resources

Administration

Turn editing on
Settings
Edit profile
Lecturers
Students
Groups
Backup
Restore
Import course data
Scales
Grades
Logs
Files
Help
Teacher forum

Search Forums

Advanced search ?

My courses

- cs211 Fundamental of Computer Science II
- CS102 Computer Programming Fundamentals
- CS103/202 Introduction to Computer Programming
- CS213 Data Structures
- CS231 Programming Languages and Paradigms
- CS341 Operating Systems I
- CS351 Database Systems I
- CS382 Component-Based Software Development
- CS383 Software Process and Quality Assurance
- CS385 Software Requirement Specification and Management
- CS456 Management Information Systems
- SC153 Introduction to Computer
- TU153 General Concepts of Computer

All courses...

Weekly outline

News forum

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15

Functions

To understand how to construct programs modularly from small pieces called functions
To be able to create new functions
To introduce simulation techniques using random number generation

Chapter2
Assignment# 1
การฝึกหัดบ้าน
Quiz1
Quiz2

Function I
Chapter3
Quiz3
Quiz4

Assignment2

Latest News

Add a new topic...
Add 12 to...
Quiz #23 1 more
Older topics

Upcoming Events

Quiz3 (Quiz closes)
Tuesday, 26 July (05:00 AM)
Quiz4 (Quiz closes)
Tuesday, 26 July (05:00 AM)
Quiz2 (Quiz closes)
Tuesday, 26 July (05:00 PM)
Quiz1 (Quiz closes)
Tuesday, 26 July (05:00 PM)
Assignment2
Thursday, 27 July (01:55 PM)
Assignment# 1
Thursday, 27 July (07:26 PM)
Go to calendar
New Event

Recent Activity

Activity since Friday, 21 July 2006, 12:12 PM
Full report of recent activity

Course updates

Updated Quiz
Quiz4

Quiz Results

This block's configuration currently does not allow it to show any results. You may want to either configure it or hide it.

Online Users

Get stats...
1 user is online

Calendar

July 2006
Sun Mon Tue Wed Thu Fri Sat
3 4 5 6 7 8
9 10 11 12 13 14 15
16 17 18 19 20 21 22
23 24 25 26 27 28 29
30 31
Global events Course events
Group events User events

รูปที่ 5 แสดงการเข้าสู่คอร์สรายวิชา

ส่วนประกอบของหน้าจอหลักของคอร์สรายวิชา

1. Navigation Bar แสดงตำแหน่งการทำงาน และการเปลี่ยนตำแหน่งการทำงานบนเว็บไซต์ขณะที่ใช้งานอยู่ และสามารถย้อนกลับไปเรียกใช้หน้าเว็บที่ผ่านมาได้

Course Websites » CS211 » Quizzes » Quiz3

ซึ่งขณะนี้อยู่ในส่วนของการทำงานของรายวิชา CS211 ในส่วนของ Quizzes และกำลังทำงานของเว็บเพจหน้า Quiz3 ถ้าผู้ใช้งานต้องการไป CS@TU Course Websites สามารถทำได้ทันที โดยการคลิกที่ชื่อเว็บเพจที่ต้องการ

2. People ข้อมูลสมาชิก ระบบจะแสดงรายชื่อผู้สอน นักศึกษา ในรายวิชาทั้งหมด สมาชิกสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัว เช่น แก้ประวัติส่วนตัว ต้องการใส่รูปภาพ
3. Activities กิจกรรมทั้งหมด โดยจะแสดงรายชื่อกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชา กรณีที่ผู้สอนเพิ่มกิจกรรมใดๆ ก็จะมาปรากฏอยู่ในส่วนของ Activities
4. Administration ส่วนของการจัดการระบบ ประกอบด้วยเมนูคำสั่งต่างๆ ในการเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายวิชา ประกอบด้วย

ส่วนของผู้สอน

-  Turn editing on การแก้ไขปรับแต่งกำหนดการเรียนการสอนแต่ละหัวข้อ หรือการเพิ่มข้อมูลในรายวิชา
-  Settings การตั้งค่า ประกอบด้วย
 - Format รูปแบบของคอร์สรายวิชา มี 3 รูปแบบ (Weekly format/Social format /Topic format) โดยปกติผู้สอนจะเลือก Weekly format แบบรายสัปดาห์
 - Course start date วันเริ่มต้นคอร์สรายวิชา
 - Enrolment duration การกำหนดระยะเวลาการลงทะเบียน
 - Number of week/topics จำนวนสัปดาห์หรือระยะเวลาของคอร์สรายวิชา
 - Show grades แสดงคะแนน กำหนดให้ระบบเปิดให้นักศึกษาสามารถเรียกดูคะแนนของตนเองได้เข้าไปกำหนดโดยคลิกเลือก Yes หรือ No
 - Show activities report แสดงกิจกรรมล่าสุด ผู้สอนสามารถเลือกได้ว่าจะให้แสดงหรือไม่ โดยคลิกเลือก Yes หรือ No

- Maximum upload size กำหนดขนาดของข้อมูลแต่ละไฟล์ ซึ่งมีขนาดเป็น 2 MB

-  Edit profile การแก้ไขปรับปรุงข้อมูลประวัติส่วนตัว เช่น กรณีที่ต้องใส่ข้อมูลชื่อ นามสกุล หรือใส่รูปภาพของผู้สอนเข้าสู่คอร์สรายวิชาเป็นต้น
-  Lecturers แสดงข้อมูล หรือรายละเอียดของผู้สอน
-  Students ใช้สำหรับกำหนดให้นักศึกษาเข้าสู่คอร์สรายวิชา หรือย้ายรายชื่อนักศึกษาออกจากคอร์สรายวิชา
-  Groups กำหนดสมาชิกเป็นกลุ่ม
-  Backup สำรองข้อมูล เพื่อสำรองข้อมูลในคอร์สรายวิชาของตนเอง
-  Restore กู้คืน สำหรับกู้คืนข้อมูลในคอร์สรายวิชา
-  Grades คะแนนทั้งหมดของนักศึกษาในรายวิชา
-  Logs กำหนดให้แสดงกิจกรรมที่เข้ามาทำงานในคอร์สรายวิชา เช่น เข้าสู่คอร์สเมื่อใด และเข้าใช้เว็บใดบ้างเป็นต้น
-  Files สำหรับสำรองข้อมูลสื่อการสอน และไฟล์ต่างๆ โดยผู้สอนส่งไฟล์ไปเก็บในระบบก่อน แล้วจึงเรียกใช้ในการหลัง
-  Teacher forum กระดานผู้สอน เป็นกระดานข่าวที่ผู้สอน และผู้ช่วยสอนสามารถสื่อสาร ส่งข้อมูล ข่าวสาร ระหว่างผู้สอนและนักศึกษา
-  Help สำหรับขอความช่วยเหลือ

ส่วนนักศึกษา

-  Grades คะแนนทั้งหมดของนักศึกษาในรายวิชา
-  Edit profile การแก้ไขปรับปรุงข้อมูลประวัติส่วนตัว เช่น กรณีที่ต้องใส่ข้อมูลชื่อ นามสกุล หรือใส่รูปภาพของผู้สอนเข้าสู่คอร์สรายวิชาเป็นต้น
-  Change password เปลี่ยนรหัสผ่าน
-  Unenrol me from CS211 เลือกที่จะไม่ลงทะเบียนในรายวิชา

5. แสดงชื่อ และนามสกุล ผู้ที่กำลังใช้งาน Login ในขณะนั้น

6. แสดงปุ่มสำหรับการเปิด-ปิดการแก้ไข Turn editing on

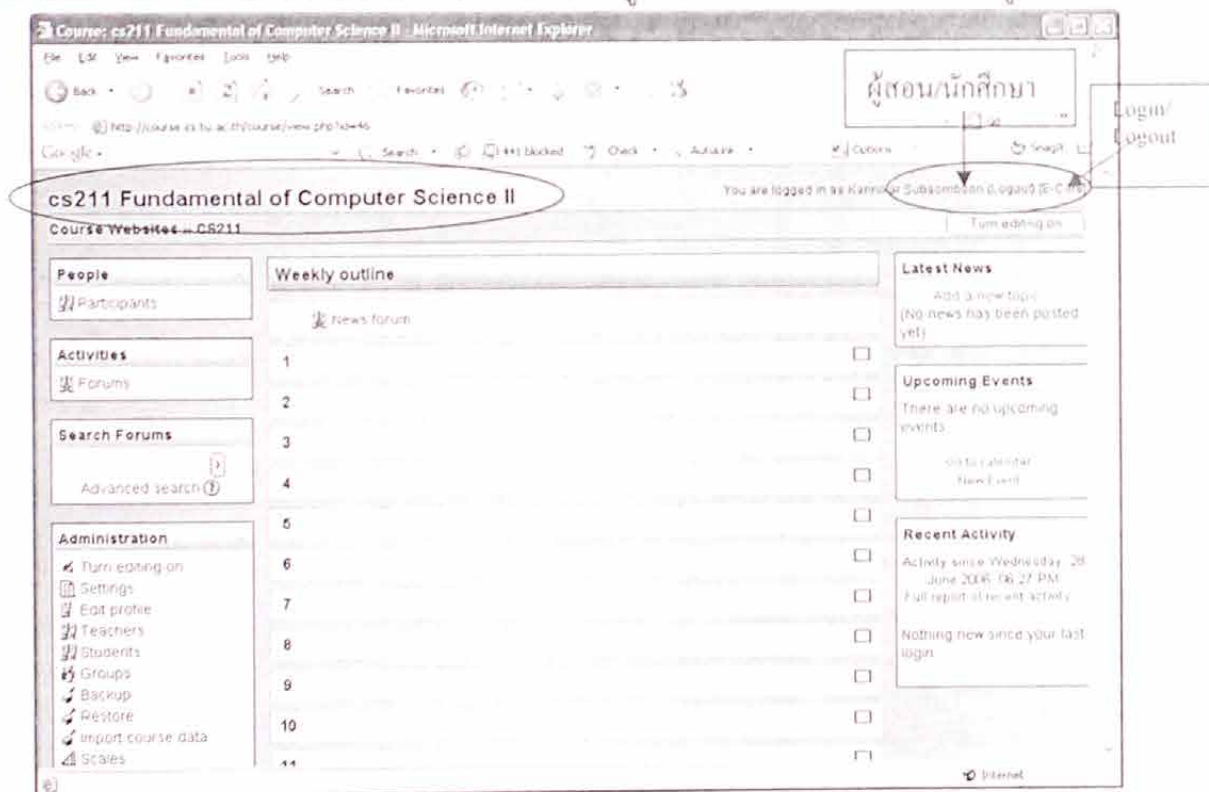
7. Latest news ข่าวล่าสุด แสดงหัวข้อข่าวใหม่ๆ ที่มีผู้ประกาศไว้ในคอร์สรายวิชา ผู้สอนและนักศึกษา สามารถประกาศข่าว

ประเภทของกิจกรรมการเรียนการสอน

สามารถแบ่งประเภทการเรียนการสอนออกได้เป็น 5 กลุ่ม

- Study Activity
แหล่งข้อมูล (Resources)
การบ้าน (Assignment)
Glossary
- Reflection Activity วารสาร (Journal)
- Communication Activity เป็นกลุ่มกิจกรรมการทำงาน เช่น การพูดคุย(Chat)
กระดานเสวนา (Forum) Dialogue สัมมนา (Workshop) แบบสำรวจ (Survey)
- Assessment Activity การทำกิจกรรมเกี่ยวกับการทำแบบทดสอบ (Quiz)
ตัวเลือก (Choice) และการทำแบบฝึกหัด (Assignment)
- Information การกำหนดรายละเอียดต่างๆ การทำ Label

เมื่อถ้าผู้สอน Login เข้ามาแล้ว จะปรากฏคอร์สรายวิชาที่รับผิดชอบทั้งหมดของตนเอง เช่น ถ้าผู้สอนต้องการเข้าไปบริหารจัดการกับคอร์สเว็บไซต์ CS211 Fundamental Of Computer Science II โดยเลือกคลิกไปที่ ชื่อคอร์สวิชาที่ต้องการ และเข้าสู่รายละเอียดของคอร์สวิชา ดังรูปที่ 6

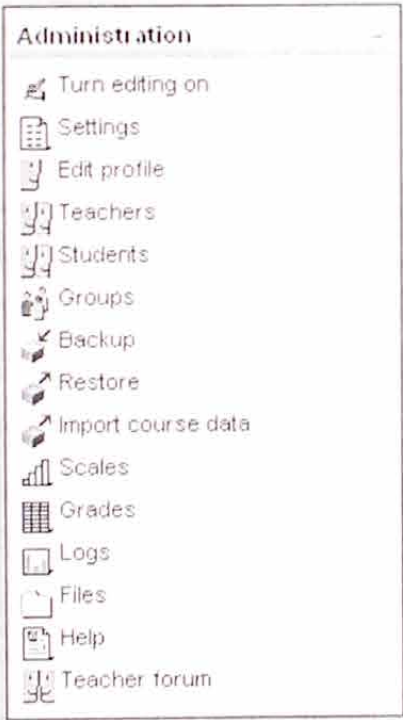


รูปที่ 6 หน้าจอหลักรายวิชา

จากรูป เมื่อผู้สอนเข้าไปจัดการกับคอร์สใดๆ จะปรากฏชื่อรายวิชานั้น และจะปรากฏชื่อและนามสกุลของผู้สอนทางด้านมุมขวามือ และรูปแบบถัดมาจะแบ่งลักษณะการทำงานออกเป็น 3 คอลัมน์ ประกอบด้วยคอลัมน์ทางด้านซ้ายมือจะประกอบด้วยเครื่องมือ และการกำหนดกิจกรรมต่างๆ คอลัมน์กลางจะเป็นคอลัมน์สำหรับการแก้ไขเนื้อหารายวิชา และคอลัมน์ทางด้านขวามือประกอบด้วย การแสดงสถานะของกิจกรรมต่างๆ จดหมายข่าว การบอกสถานะของการรับส่งไฟล์ เป็นต้น

การแก้ไขรายวิชา

ผู้สอนมีสถานะเป็น Administration ของรายวิชาของตนเอง ฉะนั้นผู้สอนจึงสามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายวิชาที่ตนเองเป็นเจ้าของได้ โดยเลือกไปที่คอลัมน์ทางด้านซ้ายมือในส่วนของการ Administration ซึ่งจะมีเครื่องมือ Tools ต่างๆ ในการจัดการ เช่น ต้องการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับชื่อรายวิชา หรือระยะเวลาการบรรยาย หรือรายละเอียดหลักๆ ของรายวิชาให้เลือกเข้าที่ Icon คำสั่ง  Settings ถ้ากรณีที่ต้องการดูรายละเอียดเกี่ยวกับนักศึกษาให้เลือกไปที่  Students หรือหากต้องการเพิ่มเติมแก้ไขในส่วนของผู้สอนเช่นต้องการเพิ่มผู้สอนในส่วนของรายวิชาโดยเลือกไปที่  Teachers และถ้าผู้สอนต้องการจะสำรองข้อมูลของรายวิชาตนเองให้เลือกไปที่  Backup ในส่วนของการทำงานในส่วน Administration นี้ มีกิจกรรมการทำงานมากมายให้ผู้สอนเลือก ในที่นี้จะยกตัวอย่างวิธีการจัดการในส่วนของการคำสั่งที่จำเป็นต้องใช้ดังต่อไปนี้



รูปที่ 7 แสดงเครื่องมือ Tools สำหรับผู้สอน

การแก้ไขข้อมูลรายวิชา  Settings โดยเมื่อคลิกเลือกจะปรากฏหน้าจอสำหรับการเปลี่ยนแปลงแก้ไข และเมื่อดำเนินการแก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่มบันทึกการเปลี่ยนแปลง ซึ่งมีรายละเอียดการกรอกข้อมูลดังต่อไปนี้

รายละเอียดในการกรอกข้อมูลรายวิชา มีดังนี้

- ประเภทวิชา ให้ผู้สอนเลือกประเภทวิชาที่เหมาะสมกับรายวิชาของผู้สอน
- ชื่อรายวิชา ให้กรอกชื่อเต็มของรายวิชา เช่น CS211 Fundamental of Computer Science I
- รหัสรายวิชา ให้กรอกรหัสรายวิชาเพื่อใช้ในการอ้างอิง เช่น CS211
- บทสรุป ให้กรอกคำอธิบายรายวิชาโดยสรุป
- สถานะของการเปิดใช้งาน มี 2 ลักษณะคือ
 - กรณีที่ผู้สอนพร้อมที่จะให้นักศึกษาเข้ามาใช้งานแล้ว ให้เลือก “เปิดให้นักศึกษาเข้ามาใช้งาน”
 - กรณีที่ผู้สอนต้องการปิดปรับปรุงเนื้อหาวิชาชั่วคราวโดยไม่ต้องการให้นักศึกษาเข้ามาใช้งานขณะที่มีการแก้ไข ให้เลือก “ยังไม่เปิดให้นักศึกษาเข้ามาใช้งาน”
- รหัสผ่านเข้าสู่รายวิชา ให้ผู้สอนกรอกรหัสผ่านเพื่อให้นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชานี้เข้ามาเรียนได้ โดยผู้สอนต้องแจ้งรหัสผ่านให้กับผู้ที่ต้องการเข้ามาเรียนตามรหัสนี้
- จำนวนข่าวที่ต้องการแสดง คือ จำนวนข่าวล่าสุดที่ต้องการให้แสดงในหน้ารายวิชา ซึ่งรายการข่าวจะแสดงในกรอบทางด้านขวามือของรายวิชา หากต้องการอ่านข่าวทั้งหมดในการทำงานในส่วนนี้จะเห็นได้ว่าระบบเป็นตัวกำหนดให้ในแต่ละรายวิชามีกระดานข่าวแสดงอยู่บนสุดของรายวิชา ซึ่งใช้สำหรับประกาศข่าวสารให้นักศึกษาในรายวิชาได้รับทราบทั่วกันและเมื่อมีการประกาศข่าวระบบจะส่งข้อความผ่านทางอีเมลให้นักศึกษาทราบทุกครั้ง
- หมายเหตุ ถ้าเลือกเป็น 0 ข่าว จะไม่มีข่าวล่าสุดแสดงในกรอบทางด้านขวามือของรายวิชา
- วันเริ่มต้นรายวิชา ให้กรอกวันที่ต้องการเปิดให้นักศึกษาเข้ามาใช้งาน
- จำนวนหัวข้อ ให้กรอกจำนวนหัวข้อของรายวิชา เช่น รายวิชา CS211 มีทั้งหมดมี 12 บท ก็ให้เลือกจำนวนเป็น 12 หัวข้อ หากผู้สอนยังไม่สามารถกำหนดได้ สามารถเข้ามาแก้ไขเพิ่มเติมได้ในภายหลัง
- แสดงคะแนน ผู้สอนสามารถกำหนดได้ว่าจะให้นักศึกษาดูคะแนนที่ได้ทำแบบทดสอบหรือแบบฝึกหัดไว้หรือไม่

จากรูปที่ 8 เมื่อผู้สอนกรอกรายละเอียดข้างต้นเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง” ระบบจะแสดงหน้าของรายวิชาเพื่อสร้างเนื้อหาต่าง ๆ ของรายวิชาต่อไป

Edit course settings

Full name:	cs211 Fundamental of Computer Science II	?
Short name:	CS211	?
ID number:		?
Summary:	Trebuchet 1 (0 pt) คำทรมและบทเรียนวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ พื้นฐานเนื้อหาในเคสเรียนวิชา พื้นฐานการ โปรแกรมเชิงโปรแกรม แนวความคิดเบื้องต้นของการแก้ไขปัญหา การออกแบบ และการโปรแกรม เชิงโลก เพื่อหาวิธีแก้ปัญหา และ ความหมายของภาษา ชนิดของข้อมูล โครงสร้างการควบคุม การทำงานของโปรแกรม การทดสอบ และตรวจ หาข้อผิดพลาด เน้นหนักการเขียนเชิง วิศวกรรมซอฟต์แวร์	
Path:	?	
Format:	Weekly format	?
Course start date:	14 June 2006	?
Enrolment duration:	Unlimited	?
Number of weeksttopics:	15	?
Group mode:	No groups	Force No
Availability:	This course is available to students	
Enrolment key:	?	
Guest access:	Do not allow guests in	
Hidden sections:	Hidden sections are shown in collapsed form	
News items to show:	5 news items	
Show grades:	Yes	
Show activity reports:	No	
Maximum upload size:	2MB	
Your word for Teacher:	Teacher	(eg Teacher, Tutor, Facilitator etc)
Your word for Teachers:	Teachers	(eg Teachers, Tutors, Facilitators etc)
Your word for Student:	Student	(eg Student, Participant etc)
Your word for Students:	Students	(eg Students, Participants etc)
Force language:	Do not force	
Is this a meta course?	No	
Save changes		

รูปที่ 8 การแก้ไขข้อมูลรายวิชา

การสร้างเนื้อหารายวิชา

การสร้างเนื้อหาวิชานั้น ผู้สอนจะมีเครื่องมือในการจัดการปรับปรุงแก้ไข ซึ่งปกติเครื่องมือต่างๆ นั้นจะถูกซ่อนอยู่ แต่ผู้สอนต้องการให้คลิกเลือกไปที่ปุ่ม ต่อจากนั้นจะปรากฏเครื่องมือ $\rightarrow$     ที่ผู้สอนใช้ในการจัดการเกี่ยวกับการสร้างเนื้อหาวิชา ซึ่งมีกิจกรรมต่างๆ ประกอบด้วย

1. การกำหนดหัวข้อบทเรียนแต่ละสัปดาห์
2. กระดานข่าว Forum รายวิชา
3. กำหนดกิจกรรมแต่ละบทเรียน หัวข้อ ได้แก่ กระดานเสวนา งาน

ห้องสนทนา แบบทดสอบแหล่งข้อมูล

จากรูปที่ 6 แสดงหน้าจอหลักรายวิชาบน Course Web ดังนั้นเมื่อผู้สอนต้องการเปลี่ยนแปลงแก้ไข หรือต้องการสร้างเนื้อหาวิชา ให้คลิกไปที่ปุ่ม จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 9 และเมื่อต้องการเลิกใช้ให้คลิกที่ปุ่ม หน้าจอจะซ่อน Tools ต่างๆ

Course Websites in CS211 Turn editing off

People
121 Participants

Activities
11 Forums

Search Forums
Advanced search

Administration
 Turn editing off
 Settings
 Edit profile
 Teachers
 Students
 Groups
 Backup
 Restore
 Import course data
 Scales
 Grades
 Logs
 Files
 Help
 Teacher forum

My courses
 CS211 Fundamental of Computer Science I
 CS102 Computer Programming Fundamentals
 CS103 Introduction to Computer Programming
 CS213 Data Structures
 CS241 Operating Systems I
 CS302 Component-Based Software Development
 CS363 Software Process and Quality Assurance
 CS304 Software Requirement Specification and Management
 CS456 Management Information Systems
 TU153 General Concepts of Computer
 All courses

Weekly outline

Week	Topic	Add a resource	Add an activity
1	Review forum	+	+
2		+	+
3		+	+
4		+	+
5		+	+
6		+	+
7		+	+
8		+	+
9		+	+
10		+	+
11		+	+
12		+	+
13		+	+
14		+	+
15		+	+

Latest News
Add a new topic (No news has been posted yet)

Upcoming Events
There are no upcoming events
Go to calendar
New Event

Recent Activity
Activity from Monday, 3 July 2006, 12:48 PM
Full log on this activity shown
Nothing new since your last login

Blocks
Add

You are logged in as Kannakar Subramoon (Logout) (E-Care)

[Home](#)

รูปที่ 9 แสดง Tools ต่างๆ เมื่อคลิกเลือก Turn Editing On

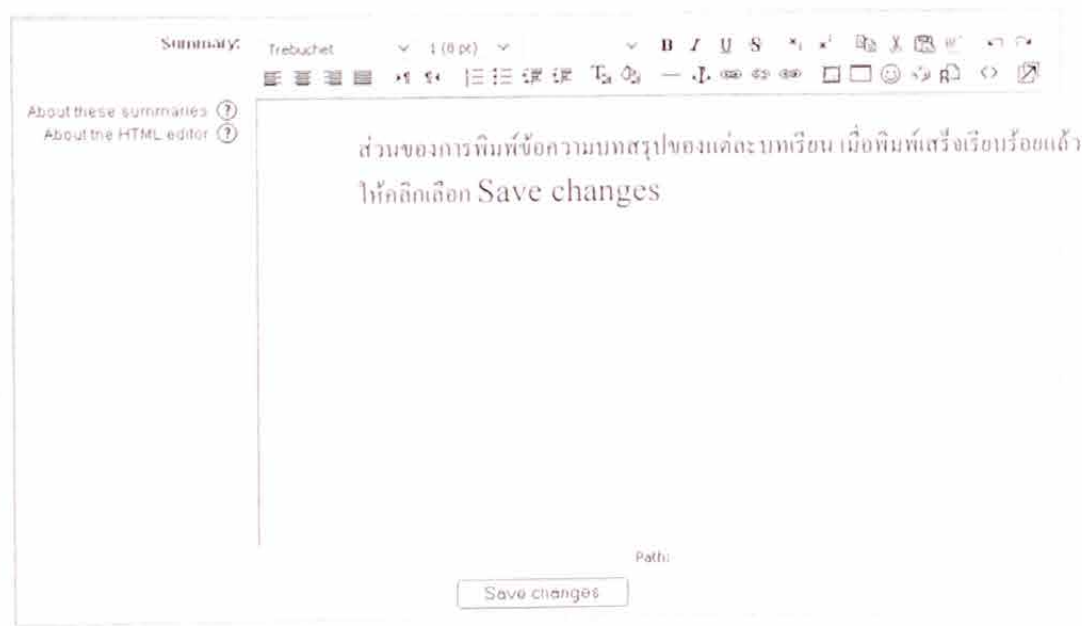
ขั้นตอนการเพิ่มเนื้อหาในรายวิชา

- 1. คลิกเลือก Turn editing on
- 2. จะปรากฏหน้าจอแบ่งเป็นเนื้อหาวิชาแต่ละสัปดาห์ พร้อมทั้งผู้สอนยังสามารถใส่บทสรุปของเนื้อหาในสัปดาห์นั้น โดยคลิกที่สัญลักษณ์ ๕ ในหัวข้อที่ต้องการเพิ่มพื้อมูลของบทสรุปแต่ละสัปดาห์ รายละเอียดดังรูป



รูปที่ 10 แสดงหน้าจอการเพิ่มพื้อมูลบทสรุปบทเรียน

- 3. คลิกไปที่สัญลักษณ์ ๕ เพื่อเพิ่มบทสรุปของเนื้อหาบทเรียน ปรากฏดังรูปที่ 11

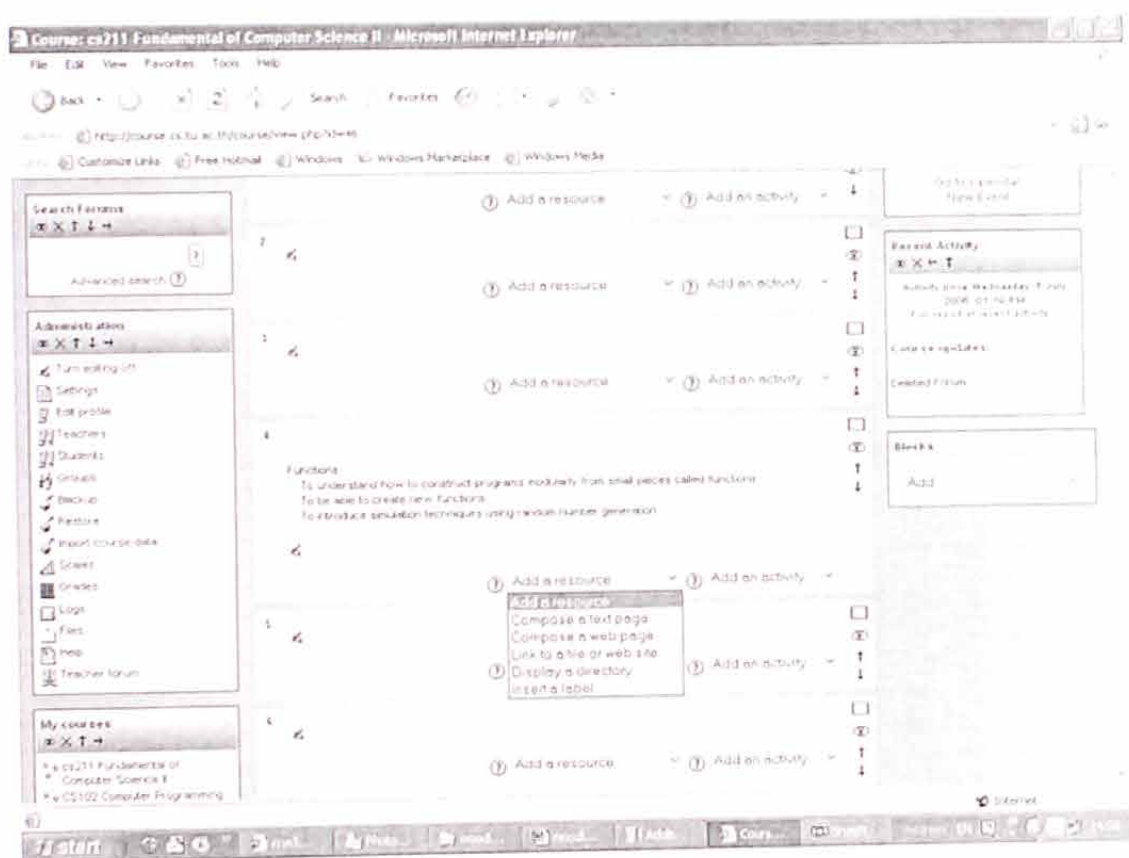


รูปที่ 11 หน้าจอแสดงการพิมพ์บทสรุปของบทเรียน/หัวข้อบทเรียน

การ Upload files ของแต่ละบทเรียน

ผู้สอนสามารถเพิ่มหัวข้อต่างๆ เข้าสู่รายวิชาของตนเอง เช่น webpage, audio files, video files, word document หรือ flash animations ซึ่งชนิดของไฟล์ต่างๆ เหล่านี้สามารถ uploaded เข้าสู่รายวิชาและติดตั้งอยู่บน Server ในขณะที่ไฟล์อยู่บน server ผู้สอนสามารถเคลื่อนย้ายไฟล์ เปลี่ยนชื่อไฟล์ แก้ไขไฟล์ หรือต้องการลบไฟล์ ได้เช่นกัน และในกิจกรรมของแต่ละบทเรียน ประกอบด้วย กระดานเสวนา ห้องสนทนา บทเรียน แหล่งข้อมูล และแบบทดสอบ โดยหากต้องการเพิ่มกิจกรรมดังกล่าว ให้ผู้สอนคลิกเลือกรายการกิจกรรมจาก Drop-down list ที่อยู่ด้านขวาล่างของแต่ละบทเรียน/หัวข้อดังรูปที่ 12

1. จากรูปที่ 12 เลือกคลิกที่ปุ่ม Drop-down list ของเมนู Add a resource จะปรากฏดังรูป



รูปที่ 12 แสดงหน้าจอการเพิ่มเนื้อหาวิชา

2. เลือกเมนูคำสั่งย่อย List to a file or web site จะปรากฏดังรูปที่ 13
3. พิมพ์ชื่อหัวข้อเรื่องของ Slice เช่นหัวข้อเรื่อง Chapter2

ใส่ชื่อหัวข้อ Slice

Adding a new Resource to week 4 ?

Link to a file or web site ?

Name:

Summary: Trebuchet 1 (8 pt)

Path:

Location: http://

Choose or upload a file Search for web page

Window: Show settings ?

Parameters: Show settings ?

Visible to students: Show

Save changes

รูปที่ 13 แสดงหน้าจอการเพิ่มเนื้อหาวิชา

4. เลือกคลิกไปที่ Choose or upload a file กรณีที่ผู้สอนเก็บไฟล์ที่ Hard disk หรือ thru drive ซึ่งตัวอย่างต่อไปนี้จะไป upload ไฟล์ที่ Hard disk ดังนั้นจึงเลือกคลิกที่ Choose or upload a file จะปรากฏรูปภาพดังนี้

CS211 > Files

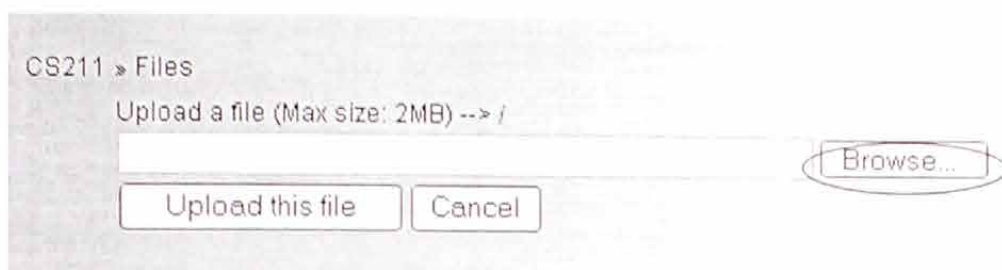
Name	Size	Modified	Action
☐ moddata	0 bytes	5 Jul 2006, 01:17 PM	Rename

With chosen files

Make a folder Upload a file

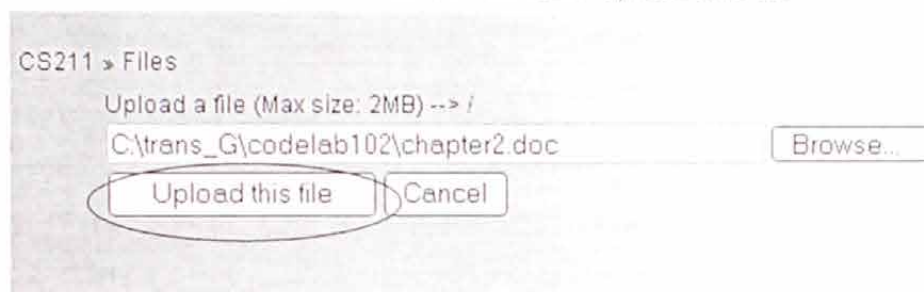
รูปที่ 14 แสดงรายละเอียดไฟล์

5. จากรูปที่ 14 ถ้ามีไฟล์เก็บอยู่แล้วให้คลิก Check box แต่ถ้ายังไม่มีไฟล์ต้องการให้เลือกที่ Upload a file หรือกรณีที่ต้องการสร้างไดเรกทอรีให้คลิกเลือก Make a folder ในที่นี้ให้คลิกเลือก Upload a file จะปรากฏดังรูป ให้คลิกเลือก Browse เพื่อไปค้นหาไฟล์ที่ต้องการ



รูปที่ 15 แสดงการค้นหาไฟล์ที่ต้องการ Upload

6. เมื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการได้แล้วให้คลิกไปที่ Upload this file



รูปที่ 16 แสดงแหล่งไฟล์ที่ต้องการ

7. จะปรากฏหน้าจอบอกว่าได้ดำเนินการเลือกไฟล์เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งต่อจากนั้นให้ผู้สอนคลิกเลือก Check box หน้าชื่อไฟล์ที่ต้องการ และคลิกไปที่ Choose ดังรูป



รูปที่ 17 แสดงการเลือกไฟล์ที่จะ Upload

8. เมื่อคลิกเลือก Choose แล้ว หน้าจอจะกลับมาสู่หน้าจอ Add a new Resource อีกครั้ง ให้ผู้สอนเลือกยืนยันการเลือก โดยคลิกไปที่ Save Changes ดังรูป

Adding a new Resource to week 4 ?

Link to a file or web site ?

Name: Chapter2

Summary: Trebuchet 1 (8 pt) **B I U S** x_1 x_2

Path:

Location: chapter2.doc

Window: ?

Parameters: ?

Visible to students: Show

รูปที่ 18 แสดงรายละเอียดชื่อหัวข้อเรื่อง ชื่อไฟล์ และการเลือก Save changes

cs211 Fundamental of Computer Science II You are logged in as Kannakar Subsomboon (Logout) [E-Code]

Course Websites - CS211

People

Participants

Activities

Forums

Resources

Search Forums

Advanced search ?

Administration

☒ Turn editing off

Settings

Exit profile

Teachers

Students

Groups

☒ Backup

☒ Restore

☒ Import course data

Scopes

Grades

Logs

Files

Help

Teacher forum

Weekly outline

News forum

1

2

3

4

5

6

Latest News

Add a new topic
(No news has been posted yet)

Upcoming Events

There are no upcoming events

Go to (3/10/2011) from 7:00 PM

Recent Activity

Activity on 18/11/2011, 5:00 PM
2011-03-18 PM
Full report of recent activity

Course updates:

☒ Deleted Forum

☒ Added Resource (Chapter2)

Blocks

Functions:
To understand how to construct programs modularly from small pieces called functions
To be able to create new functions
To introduce simulation techniques using random number generation

รูปที่ 19 แสดงชื่อไฟล์ที่ Upload เียบร้อยแล้ว

การจัดเก็บไฟล์ใน Course Web

ผู้สอนสามารถนำไฟล์ข้อมูลต่างๆ เก็บไว้ในส่วนของ Course Web รายวิชาได้ โดยคลิกเลือกไปที่ Icon  Files จะปรากฏดังรูปที่ 20



รูปที่ 20 แสดงรูปภาพเมื่อเลือก

และต่อจากนั้นให้ดำเนินการตามขั้นตอน Upload a file และ Browse ดังตัวอย่างรูปที่ 15 และรูปที่ 16

การบ้าน Assignment

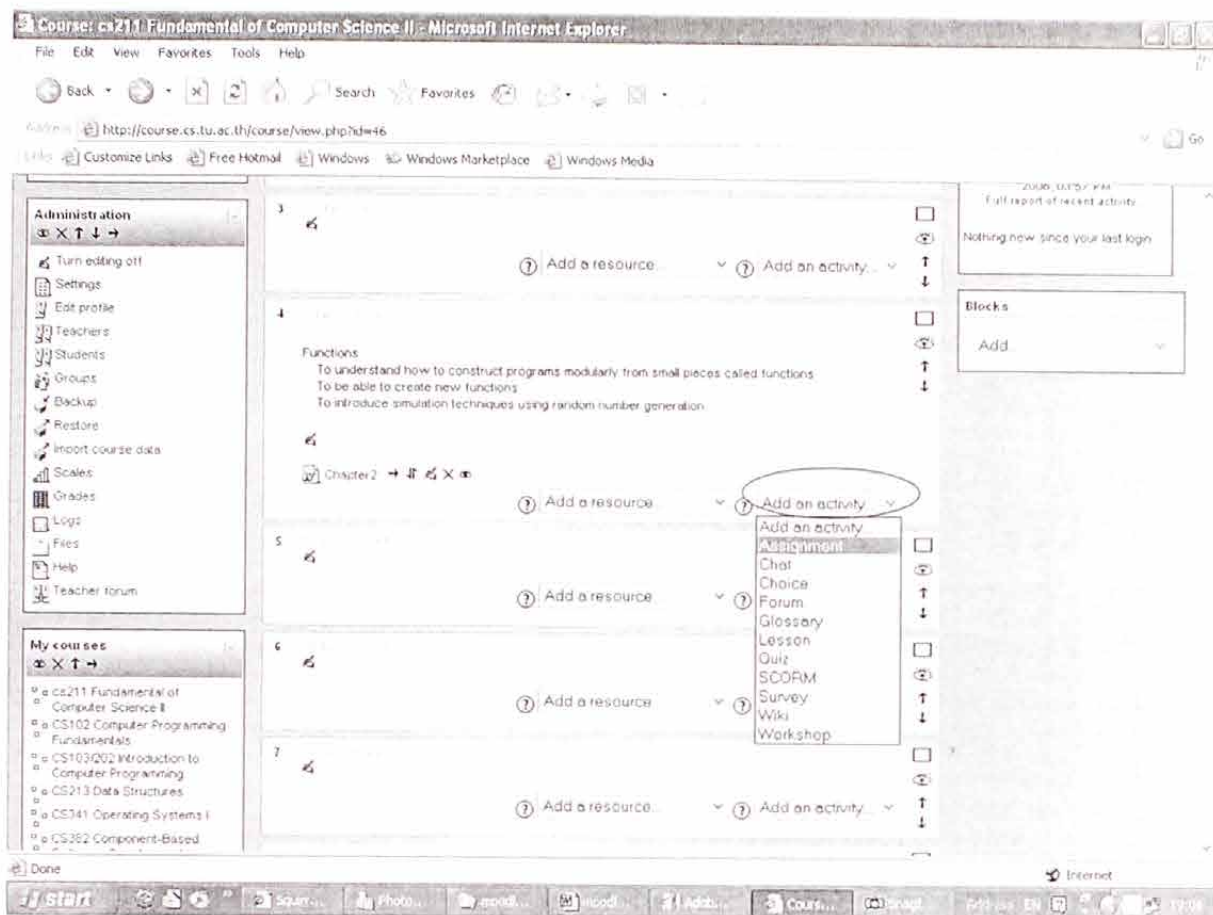
ผู้สอนสามารถกำหนดการใช้คำสั่ง Assignment  สำหรับสั่งงานให้นักศึกษาทำการบ้านส่งในแต่ละบทเรียน หัวข้อเรื่อง การเพิ่มงานในแต่ละบทเรียน/หัวข้อ ให้คลิกเลือกเพื่อเพิ่ม การสั่งงานหรือการบ้าน Assignment แล้วจะปรากฏหน้าจอให้กรอกข้อมูลของการบ้านงานที่สั่งให้นักศึกษาทำ ในส่วนของ Assignment  นี้ผู้สอนยังสามารถกำหนดวันส่งการบ้าน กำหนดคะแนน และนักศึกษายังสามารถ upload ไฟล์เพื่อส่งงานมายังผู้สอน และระบบจะบันทึกวันที่ เวลาที่นักศึกษาส่งงาน ต่อจากนั้นผู้สอนยังสามารถดูรายละเอียดไฟล์ที่นักศึกษาส่ง ต่อจากนั้นทำการบันทึกคะแนน และหมายเหตุต่างๆ หลังจากนั้นประมาณ 30 นาที จะประกาศคะแนน ซึ่ง Course Web จะ email เพื่อเตือนนักศึกษาโดยอัตโนมัติ

การบ้านเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งมีด้วยกัน 2 ลักษณะ คือ

1. เป็นเครื่องมือสำหรับการรับการบ้านจากนักศึกษา
2. เป็นเครื่องมือในการลงคะแนน และประกาศคะแนนให้นักศึกษาทราบ

ผู้สอนสามารถสร้างรายละเอียดสำหรับการสั่งงาน ขั้นตอนดังรูปต่อไปนี้

1. คลิกเลือกไปที่ Drop-down list ของ  Add an activity...  ที่อยู่ด้านขวาล่างของแต่ละบทเรียน/หัวข้อดังรูปที่ 21 สำหรับสัปดาห์ที่ 4 กำหนดให้นักศึกษาส่งการบ้าน



รูปที่ 21 แสดงการเลือกกิจกรรมการส่งการบ้าน Assignment

2. เมื่อคลิกที่ Drop Down List ให้เลือก Assignment จะปรากฏรูปภาพรายละเอียดของการส่งงาน ดังรูปที่ 22 ซึ่งจะประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

- Name ชื่องาน ให้กรอกชื่อหัวข้อการบ้าน
- Descriptions รายละเอียด ให้กรอกรายละเอียดการส่งงาน
- Assignment type การส่งงาน มี 2 ลักษณะ
 - ส่งงานนอกเว็บ
 - ส่งงานโดยการอัปโหลดไฟล์
- Grade คะแนน กำหนดได้ตั้งแต่ ไม่มีคะแนน ถึง 100 คะแนน โดยมีช่วงเป็น 1,2,3,...,100
- Size ขนาดไฟล์สูงสุด เป็นการกำหนดขนาดไฟล์สูงสุดที่อนุญาตให้นักศึกษาอัปโหลดไฟล์ มีขนาดเป็น 10 Kb,50 Kb,100 Kb,500 Kb, 1 Mb และ 2 Mb
- Available date and Due date กำหนดส่ง กำหนดวันที่และเวลาให้นักศึกษาส่งงาน หากเกินกำหนดที่ตั้งไว้ นักศึกษาจะไม่สามารถส่งงานได้

Adding a new Assignment to week 4 ?

Assignment name: Assignment# 1

Description: Trebuchet 1 (8 pt)

Write carefully ?
Ask good questions ?
About the HTML editor ?

Path:

Grade: 10

Available from: ☒ 5 July 2006 19 25

Due date: ☒ 12 July 2006 19 25

Prevent late submissions: No

Assignment type: Upload a single file ?

Group mode: No groups ?

Visible to students: Show

Next » Cancel

รูปที่ 22 แสดงรายละเอียดของงาน

3. เมื่อผู้สอนกำหนดรายละเอียดของงานดังรูปที่ 22 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกเลือกไปที่

Next » เพื่อเข้าไปกำหนดส่วนต่างๆ ของไฟล์ดังนี้

- Maximum size ขนาดของไฟล์ข้อมูลที่จะ Upload
- Allow resubmitting ให้นักศึกษาส่งงานหลายๆ ครั้งได้
- Email alerts to teachers สามารถกำหนดให้ email เตือนผู้สอนทุกครั้งที่มีการส่งการบ้าน จะปรากฏจอภาพดังรูป

Upload a single file

This type of assignment allows each participant to upload a single file, of any type.

This might be a Word processor document, or an image, a zipped web site, or anything you ask them to submit.

Maximum size: 2MB v

Allow resubmitting: No v ?

Email alerts to teachers: No v ?

Continue

รูปที่ 23 แสดงการกำหนดรายละเอียดของงานที่นักศึกษาจะส่ง

จากรูปที่ 23 การส่งการบ้านจะส่งเป็นไฟล์ๆ เดียว หรือจะกำหนดให้ส่งหลายๆ ไฟล์ก็ได้ ซึ่งไฟล์ที่จะส่งนี้เป็นไฟล์ที่มีนามสกุลใดก็ได้ เช่น อาจเป็น Word processor document, image, zipped web site หรือสกุลไฟล์ใดๆ ที่ผู้สอนต้องการให้นักศึกษาส่ง ต่อจากนั้นกำหนดขนาดของไฟล์ กำหนดการอนุญาตให้นักศึกษาส่งได้หลายๆ ครั้ง โดยเลือกที่ No/Yes และกำหนดให้มี email เตือนกลับมายังผู้สอน โดยคลิกเลือก No/Yes ' ต่อจากนั้นคลิกเลือก

Continue จะปรากฏดังรูป 24

Course Websites » CS211 » Assignments » Assignment#1
Update this Assignment

View 0 submitted assignments

Available from: Wednesday, 5 July 2006, 07:25 PM

Due date: Wednesday, 12 July 2006, 07:25 PM

Upload a file (Max size: 2MB)

Browse...

Upload this file

You are logged in as Kannikar Subsombtoon (Logout) [E-Core]

CS211

รูปที่ 24 แสดงภาพการส่ง Assignment

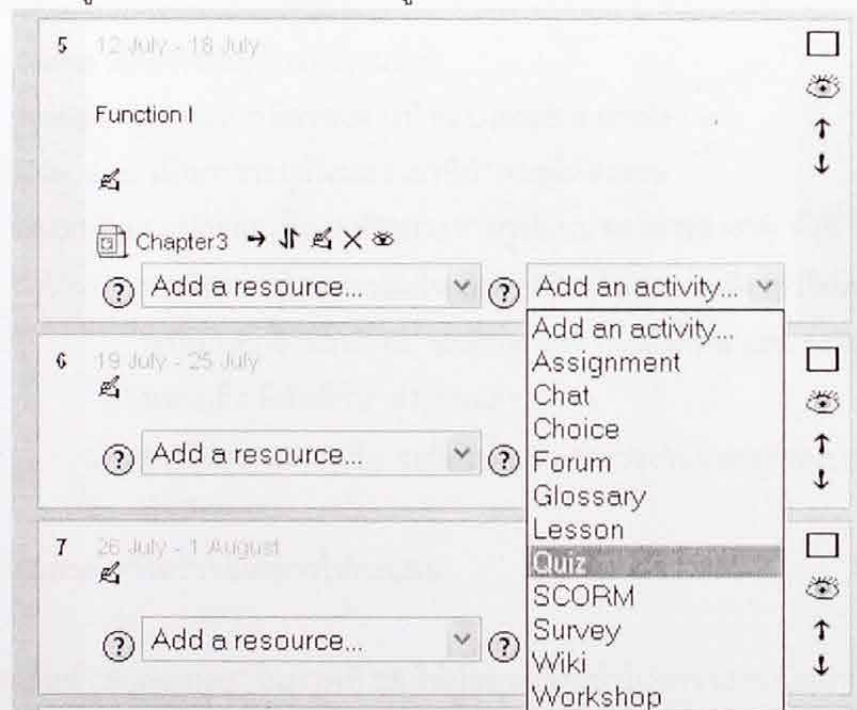
การส่งการบ้าน

จากรูปจะเห็นว่านักศึกษาจะส่งการบ้าน Assignment# 1 และเลือกกิจกรรมการเรียนการสอน Assignment ต่อจากนั้นนักศึกษาเลือกไฟล์การบ้านที่ต้องการส่งโดยการคลิกเลือกที่ Browse เพื่อ Upload ไฟล์นี้ จากรูปจะเห็นได้ว่าระบบให้เริ่มส่งตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2549 เวลา 7.25 น. และให้ส่งวันสุดท้ายวันที่ 12 กรกฎาคม 2549 เวลา 7.25 น. และมีขนาดของไฟล์เท่ากับ 2 MB เป็นต้น

การตรวจให้คะแนนการบ้าน

เมื่อผู้สอนต้องการตรวจงานที่นักศึกษาส่งมา สามารถทำได้ดังนี้

1. ให้คลิกที่เมนู Add and activities ดังรูปที่ 25



รูปที่ 25 แสดง Add and activities ต่างๆ ให้ผู้สอนเลือก

จากรูปที่ 25 ให้เลือก  Assignments ระบบจะสรุปรายงานงานหรือการบ้าน ทั้งหมดที่ผู้สอนให้นักศึกษาทำในแต่ละรายวิชา ซึ่งมีรายละเอียดดังภาพที่ 26 ดังนี้

cs211 Fundamental of Computer Science II						Jump to...
Course Websites » CS211 » Assignments						
Week	Name	Assignment type	Due date	Submitted	Grade	
4	Assignment# 1	Upload a single file	Wednesday, 12 July 2006, 07:25 PM	View 0 submitted assignments	10 / 10	
You are logged in as Kannikar Subsornboon (Logout) (E-Core)						
CS211						

รูปที่ 26 แสดงรายการการส่งการบ้าน

จากภาพ 26 แสดงรายละเอียดข้อมูล ซึ่งเป็นการระบุว่าการบ้านที่ส่งอยู่ในบทเรียน/หัวข้อ/สัปดาห์ใด ประกอบด้วย

- Name เป็นการระบุชื่อของงานที่ส่ง
 - Assignment type ชนิดของการบ้าน Upload a single file
 - Due date เป็นการระบุวันและเวลาที่กำหนดให้ส่งงาน
 - Submitted แบ่งออกเป็น 2 ลักษณะตามรูปแบบของการส่งงาน ดังนี้
 - กรณีส่งงานโดยการอัปโหลด จะมีลิงค์ให้ผู้สอนคลิกเข้าไปตรวจงาน พร้อมบอกจำนวนว่ามี นักศึกษาส่งงานแล้วกี่คน เช่น ตรวจงาน (1 คน) หมายถึง มีนักศึกษาส่งงานแล้ว 1 คน
 - กรณีส่งงานนอกเว็บ จะมีลิงค์คำว่า "ตรวจงานและส่งผลการตรวจให้ นักศึกษา"
 - Grade การตรวจและการให้คะแนน
2. จากคอลัมน์ "Submitted" ในภาพที่ 26 ให้ผู้สอนคลิกเข้าไปตรวจงานนักศึกษาตามงานที่ผู้สอนต้องการตรวจ โดยเมื่อคลิกแล้วระบบจะแสดงรายละเอียดการส่งงานของนักศึกษาทุกคน ดังนี้
- กรณีส่งงานโดยการอัปโหลดไฟล์ ประกอบด้วยคอลัมน์การทำงานต่างๆ ดังรูป

Course Websites » CS211 » Assignments » Assignment#1 » Submissions Update this Assignment

First name : All A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
Surname : All A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

	First name / Surname	Grade	Comment	Last modified (Student)	Last modified (Teacher)	Status
	Kannikar Subsomboon	10 / 10		codelab102.zip Friday, 14 July 2006, 01:32 PM	Friday, 14 July 2006, 01:34 PM	Update
	Nat Weerawan	-				Grade
	วิจิตพงศ์ ละม่อม	-				Grade
	Kitichon Sukarujl	-				Grade

Submissions shown per page: 10 ?

Allow quick grading: ☐ ?

[Save preferences](#)

รูปที่ 27 ส่วนที่ผู้สอนให้คะแนนและแสดงความเห็น

เมื่อผู้สอนคลิกเลือกไปที่ Update จะเห็นหน้าจอตั้งลักษณะ 3 ส่วนที่กล่าวข้างต้น ดังรูปที่ 28

- First name / Surname แสดงชื่อ นามสกุล ของนักศึกษา
- Grade แสดงคะแนนที่ให้
- Comment เป็นส่วนที่ผู้สอนให้คะแนนและแสดงความเห็นกับงานที่นักศึกษาส่งมา
- Last modified (Student) แสดงไฟล์ที่นักศึกษาอัปโหลดเข้ามาเพื่อส่งงานวันที่แก้ไขครั้งสุดท้าย และคำนวณเวลาให้นับจากวันที่สิ้นสุดการส่งงาน เช่น กรรณิการ์ นักศึกษา แก้ไขครั้งสุดท้ายเมื่อ: Friday, 14 July 2006, 01:32 PM (ส่งงานล่าช้า 1 วัน กับอีก 18 ชั่วโมง)
- Last modified (Teacher) แสดงวันที่ และเวลา ที่ผู้สอนตรวจงานครั้งสุดท้าย
- Status แสดงสถานะ กรณีที่ยังไม่ได้ดำเนินการตรวจ สถานะจะแสดงคำว่า Grade แต่กรณีที่ผู้สอนตรวจแล้ว สถานะจะเปลี่ยนเป็น Update

Adding a new Forum

Forum name:

Forum type: A single simple discussion ?

Forum introduction:

Trebuchet 1 (8 pt)

Write carefully ?
Ask good questions ?
About the HTML editor ?

Path:

Can a student post to this forum?: Discussions and replies are allowed ?

Force everyone to be subscribed?: No ?

Read tracking for this forum?: Optional ?

Maximum attachment size: 500KB ?

Allow posts to be rated?: ☒ Use ratings:
Users: Everyone can rate posts
View: Students can see everyone's ratings
Grade: Scale: Separate and Connected ways of knowing ?
☐ Restrict ratings to posts with dates in this range:
From: 23 / 10 / 2000 To: 23 / 10 / 2000
To: 23 / 10 / 2000 To: 23 / 10 / 2000

Group mode: No groups ?

Visible to students: Show

Save changes Cancel

รูปที่ 29 การเรียกใช้กระดานประกาศข่าว

จากรูป การกำหนดการทำงานส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

- Forum name ป้อนชื่อกระดานเสวนา การกำหนดชื่อกระดานเสวนาจะไปปรากฏที่หน้า Course web ควรตั้งชื่อให้สื่อความหมาย

- Forum type ประเภทกระดานเสวนา ซึ่งมี 3 ประเภท คือ กระดานทั่วไป, กระดานหัวข้อเดียวอย่างง่าย และกระดานหนึ่งคนหนึ่งกระทู้ ประเภทของกระดานจะเป็นตัวกำหนดการทำงานของกระดานในภาพรวม
- Forum introduction วิธีการใช้กระดานเสวนา เป็นข้อความที่นักศึกษาจะเห็นตอนต้นของกระดาน ควรจะเป็นหลักการ แนวคิดหรือคำแนะนำในการใช้งานกระดานข่าวที่เหมาะสม
- Can a student post this forum อนุญาตให้นักศึกษาโพสต์ในกระดานนี้หรือไม่ ? เป็นการกำหนดว่านักศึกษาจะสามารถ ตั้งกระทู้ หรือ ตอบกระทู้ได้หรือไม่ โดยมีทางเลือก 3 อย่าง คือ ให้นักศึกษาทำดังนี้
 1. Discussions and replies are allowed ตั้งกระทู้ได้ ตอบได้ เป็นกระดานทั่วไปที่ต้องการให้นักศึกษาสามารถตั้งกระทู้ในสิ่งที่สงสัยหรือสนใจได้ตามต้องการ
 2. No discussions but replied are allowed ตั้งกระทู้ที่ตอบไม่ได้ มักจะใช้ในการให้นักศึกษาเข้ามาแสดงความคิดเห็นในกระทู้ที่ผู้สอนสร้างขึ้น แต่ไม่ต้องการให้นักศึกษาดังกระทู้เพิ่มเติม
 3. No discussions no replied ตั้งกระทู้ไม่ได้ ตอบไม่ได้ มักจะใช้ในการประกาศข่าวสารให้นักศึกษาทราบ หรือใช้เป็นสมุดเยี่ยม ซึ่งเป็นการสื่อสารทางเดียว

ผู้สอนควรพิจารณาเลือกใช้ในสถานการณ์ เงื่อนไขและกิจกรรมที่เหมาะสม
- Force everyone to be subscribed ทุกคนต้องเป็นสมาชิกกระดานนี้เท่านั้น ซึ่งมี 2 ทางเลือก คือ ใช่ (เฉพาะสมาชิกกระดานเสวนา) ไม่ใช่ (ทุกคนสามารถโพสต์ได้) โดยปกติทุกคนจะได้เป็นสมาชิกกระดานเสวนาข่าวใดๆ เมื่อโพสต์ข้อความกระทู้หรือตอบในกระดานเสวนานั้น แต่หากต้องการสมัครเป็นสมาชิกกระดานเสวนาโดยตรงก็สามารถทำได้โดยการ คลิกขอเป็นสมาชิกกระดานเสวนาจากเมนูกระดานข่าวทั้งหมดในหน้าของ Course web

จากภาพ 29 คลิกที่คำว่า  News forum จะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 30

⑦ Everyone can choose to be subscribed
 Show/edit current subscribers
 Subscribe to this forum



How to use course web
 by Kannikar Subsomboon - Sunday, 23 July 2006, 03:01 PM

[Edit](#) | [Delete](#) | [Reply](#)

You are logged in as Kannikar Subsomboon (Logout) [E-Core]

รูปที่ 30 แสดงการเลือก Add a new topic

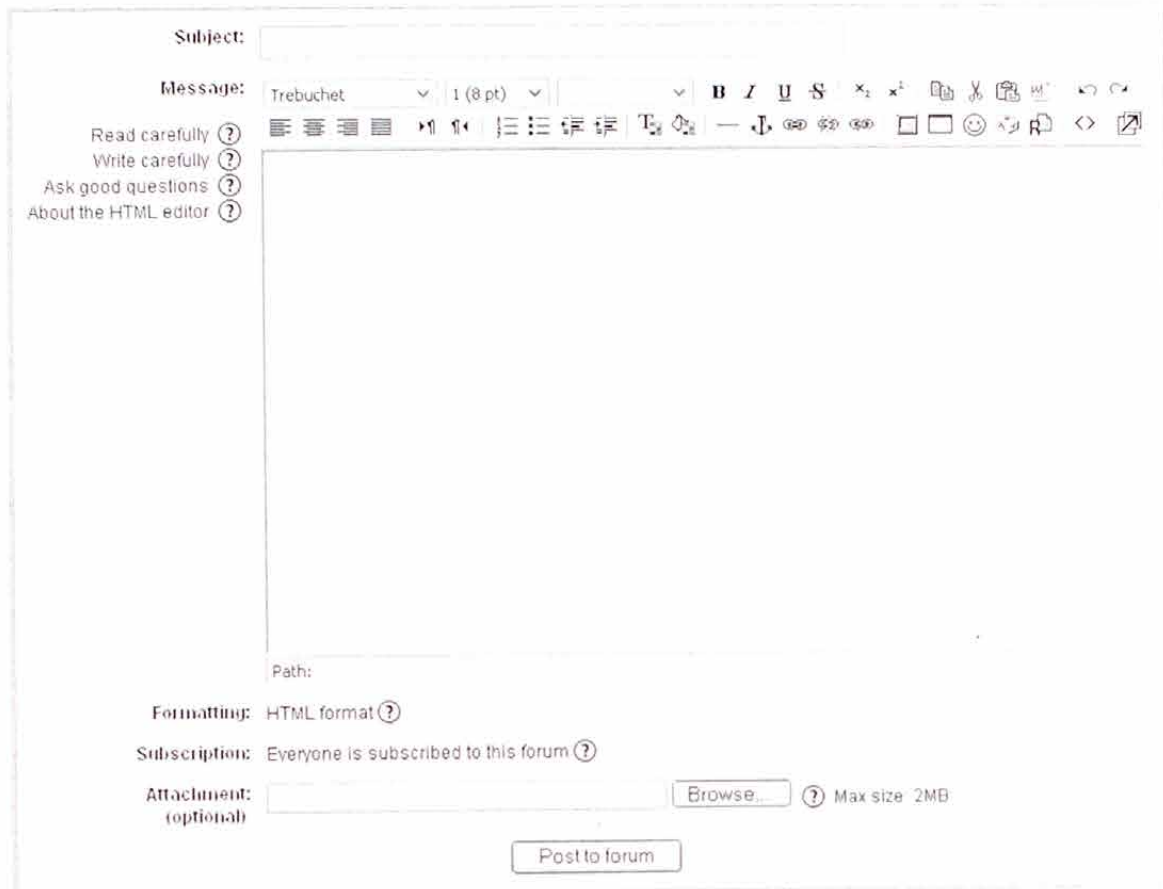
จะเห็นภาพเจ้าของข้อความที่มุมบนขวา หัวข้อกระทู้เป็นสีเข้ม และ ข้อความอยู่ในบรรทัดถัดมาตัวเลือกในการทำงานกับกระทู้ หากเป็นเจ้าของกระทู้จะมีตัวเลือก 3 ตัว คือ

- Edit แก้ไข เมื่อต้องการแก้ไขข้อความในกระทู้ ซึ่งการแก้ไขกระทู้จะแก้ไขได้โดยเจ้าของเท่านั้น และจะแก้ไขได้ใน 15 นาทีแรกหลังจากบันทึกกระทู้ หากเลยเวลาจะแก้ไขไม่ได้ แต่ยังคงลบกระทู้ได้
- Delete ลบ เมื่อต้องการลบกระทู้ทิ้ง ซึ่งเจ้าของกระทู้เท่านั้นที่มีสิทธิจะลบกระทู้ได้ เจ้าของสามารถลบกระทู้ได้ หากยังไม่มีผู้ใดมาตอบกระทู้ เมื่อมีผู้มาตอบกระทู้แล้ว เจ้าของจะไม่สามารถลบกระทู้ได้
- Reply ตอบ การป้อนข้อความตอบกระทู้

จากภาพ 30 คลิกเลือก Reply จะปรากฏดังรูปที่ 31 และต่อจากนั้นจะมีจอภาพเพื่อกรอกข้อความดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

- Subject หัวข้อ ให้กรอกหัวข้อข่าวที่ต้องการประกาศ
- Message ข้อความ ให้กรอกเนื้อหาของข่าวที่ต้องการประกาศ
- Formatting รูปแบบ ระบบกำหนดให้เป็น HTML Format โดยอัตโนมัติ ไม่ต้องเลือก
- Subscription การเป็นสมาชิก ระบบกำหนดให้ทุกคนเป็นสมาชิกของกระดานนี้ เนื่องจากนักศึกษาทุกคนจะต้องได้รับ email เมื่อมีการประกาศข่าวใหม่
- Attachment ไฟล์แนบ หากต้องการแนบเอกสาร ให้คลิกปุ่ม "Browse" เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการโดยไฟล์ที่แนบต้องมีขนาดไม่เกิน 2 Mb
- เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่ม ในรูปที่ 31 เพื่อบันทึกข้อมูล

หมายเหตุ เมื่อบันทึกข้อมูลแล้วหากต้องการแก้ไขผู้สอนสามารถแก้ไขได้ภายในเวลา 30 นาทีนับจากเวลาที่ผู้สอนคลิกปุ่ม หากต้องการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อกำหนดก็สามารถทำได้โดยเลือกเครื่องหมาย Edit  และเช่นกันถ้าผู้สอนต้องการลบ เคลื่อนย้าย หรือปิดกระดานเสวนา ซึ่งถ้าสังเกตจะปรากฏข้อความเตือนหลังจากคลิกเลือก



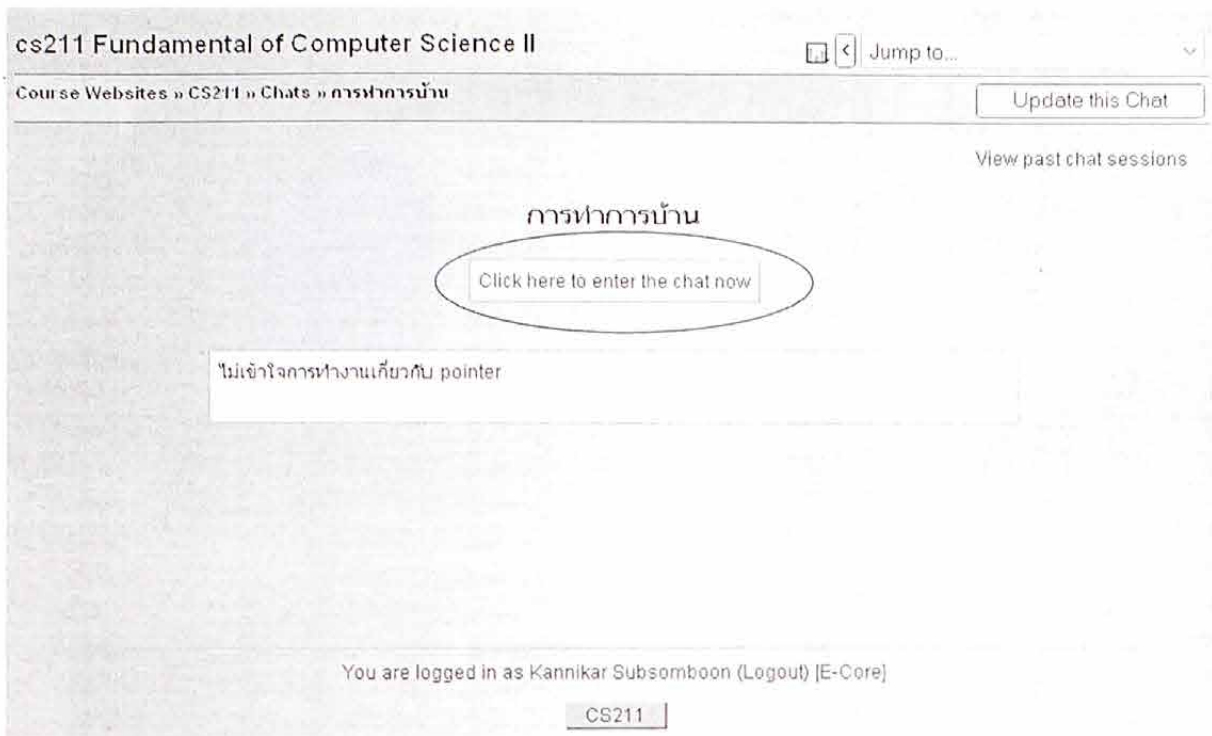
รูปที่ 31 แสดงการกรอกรายละเอียดของ New Forum

การพิมพ์ข้อความผู้ใช้จะพิมพ์เป็นข้อความปกติ หรือเน้นข้อความด้วยเครื่องมือต่างๆ ที่ระบบจัดเตรียมไว้ให้ ซึ่งมีลักษณะเหมือนกับการใช้โปรแกรม Microsoft Word

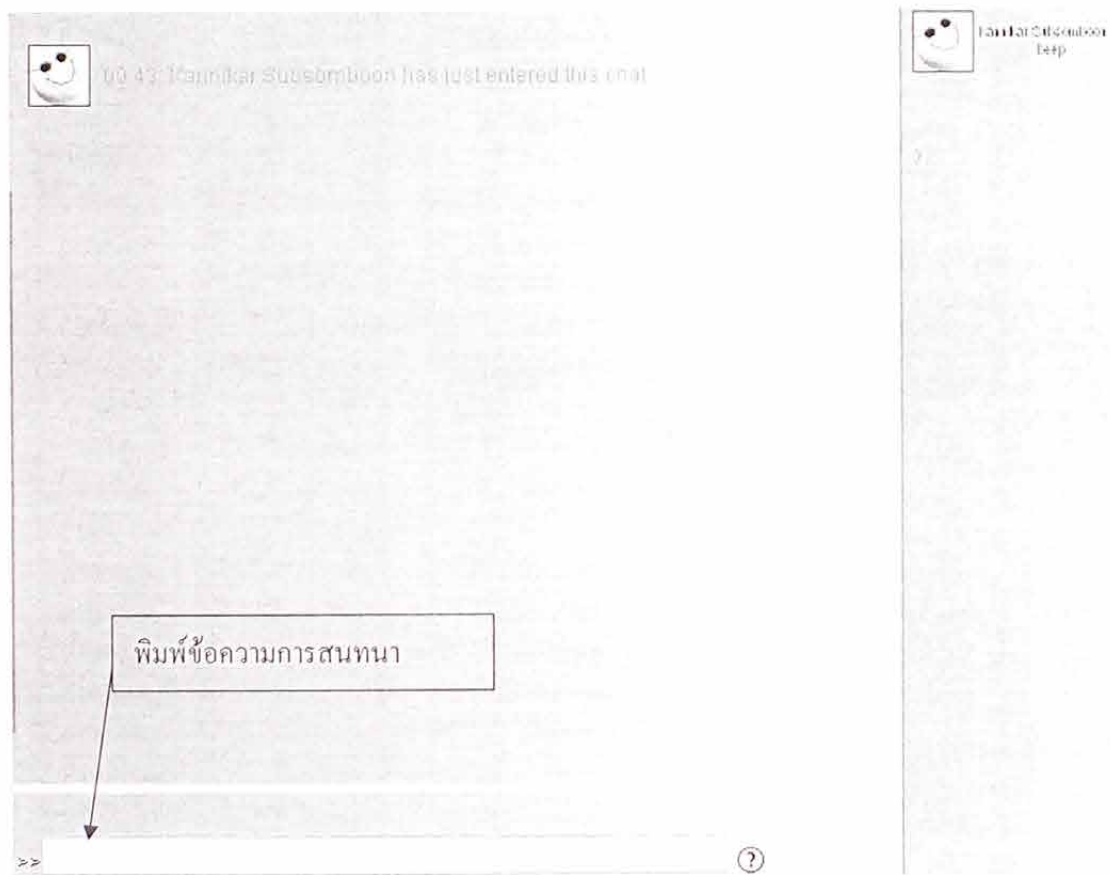
ห้องสนทนา Chats

ผู้สอนสามารถใช้ห้องสนทนา  Chats สำหรับเป็นแหล่งแลกเปลี่ยนความรู้ในแต่ละบทเรียน/หัวข้อ การเพิ่มห้องสนทนาในแต่ละบทเรียน/หัวข้อ ให้คลิกเลือกเพื่อเพิ่ม "Add an activities" และเลือก "Chat" ในรูปที่ 25 แล้วจะปรากฏหน้าจอให้กรอกข้อมูลของห้องสนทนา ดังภาพที่ 32 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- Name of this chat room ชื่อห้องสนทนา ให้กรอกชื่อห้องสนทนาควรตั้งชื่อกระดานให้สื่อความหมาย
- ลักษณะของกระดาน มี 2 ลักษณะ คือ
 1. กระดานทั่วไป แต่ละคนสามารถตั้งกระทู้ได้หลายกระทู้
 2. หนึ่งคนสามารถสร้างได้หนึ่งกระทู้ แต่ละคนสามารถสร้างกระทู้ได้เพียง 1 กระทู้เท่านั้น
- Introduction text วิธีใช้/คำชี้แจง ในการใช้กระดาน เป็นการชี้แจงเกี่ยวกับกระดานว่ามีจุดประสงค์อย่างไรและวิธีการใช้กระดานให้นักศึกษาทราบ
- Next chat time การเริ่มสนทนาครั้งต่อไป
- Repeat sessions การกำหนดการทำงานซ้ำของกระดานสนทนาเป็นช่วงเวลาตามลักษณะที่เลือก
- Save pass session จัดเก็บข้อมูลที่ย้อนหลัง
- Everyone can view post session นักศึกษาสามารถแสดงกระดานสนทนาได้
- เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่ม  Save changes ในรูปที่ 28 เพื่อบันทึกข้อมูล



รูปที่ 34 แสดงการโต้ตอบกระดานเสวนา



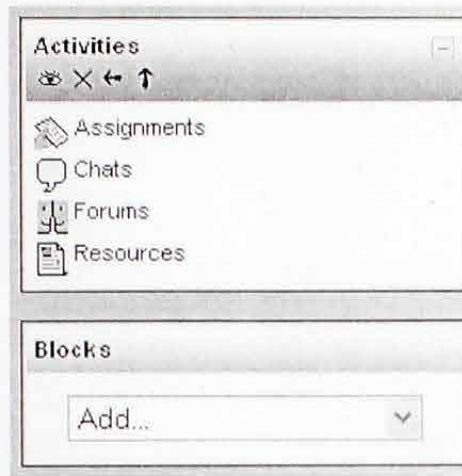
รูปที่ 35 แสดงการโต้ตอบกระดานเสวนา

แหล่งข้อมูล Resources

กิจกรรมการเรียนการสอนแบบ แหล่งข้อมูล  เป็นการกำหนดเอกสารให้นักศึกษาอ่าน ประกอบ อ่านเพิ่ม หรืออ่านเสริมการเรียน ชนิดของเอกสารที่จะใช้เป็นแหล่งข้อมูลในระบบ สามารถ มีได้หลายรูปแบบ เช่น

- บทความธรรมดา การพิมพ์เนื้อหาความรู้ลงไปได้เลยโดยตรง ไม่ต้องใช้ความรู้ในการเขียนคำสั่ง HTML และสามารถใส่สัญลักษณ์ได้
- บทความ HTML สำหรับผู้ที่มีความรู้ HTML สามารถพิมพ์เนื้อหาและใช้คำสั่ง HTML ร่วมด้วยได้ หรือสร้างจากโปรแกรมสร้างเว็บเพจก่อน แล้วก๊อปปี้ source code ลงมาในส่วนนี้ เพื่อให้ได้รูปแบบที่สวยงาม
- รูปแบบ Wiki เป็นการกำหนดรหัสคำสั่งเพื่อให้ ระบบแปลผลเป็นเว็บ สามารถใช้ คำสั่งอ้างอิงถึงแหล่งข้อมูลที่อยู่ในระบบการเรียนการสอน
- อัปโหลดไฟล์ เป็นรูปแบบของการส่งไฟล์ข้อมูล รูปแบบ Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point Acrobat ที่ผู้สอนเตรียมไว้แล้วขึ้นไป วางไว้ในเว็บ ให้นักศึกษามาเรียก Download ไปอ่าน
- อ้างอิง เหมือนบทความอ้างอิง ท้าย หนังสือ หรือ วารสาร ทั่วไป
- เว็บลิงค์ เป็นการระบุแหล่งข้อมูลที่เป็นเว็บไซต์ โดยการกรอกที่อยู่ของเว็บ URL ให้นักศึกษา คลิกเพื่อไปเปิดเว็บอ่าน เมื่อนักศึกษาคlickจะเปิดหน้าต่างใหม่ขึ้นมา แสดงเว็บนั้น
- เว็บเพจ เป็นที่อยู่ของเว็บเหมือนเว็บลิงค์ แต่เมื่อคลิกแล้ว หน้าของเว็บ ที่คลิกไป นั้นจะปรากฏอยู่ในรูปแบบของเฟรม ซึ่งจะอยู่ด้านล่างของหน้าจอ โดยส่วนบน ยังคงเป็นส่วนหัวของเว็บการเรียนการสอนนั่นเอง
- โปรแกรม สำหรับการเรียกโปรแกรมพิเศษขึ้นมาทำงาน

การใส่กิจกรรมในแหล่งข้อมูล โดยใช้คำสั่งสำหรับลิงค์ข้อมูลเพิ่มเติมจากเนื้อหาในแต่ละ บทเรียน/หัวข้อ โดยแหล่งข้อมูลมี 4 ประเภท ได้แก่ บทความธรรมดา บทความใช้โค้ด html อัปโหลดไฟล์ และเว็บเพจ การเพิ่มแหล่งข้อมูลในแต่ละบทเรียน/หัวข้อ ให้คลิกเลือกเพื่อเพิ่ม "Add" และเลือก "Resources  " จากเมนู Add



รูปที่ 36 แสดงการ Add กิจกรรม

แล้วจะปรากฏหน้าจอให้กรอกข้อมูลของแหล่งข้อมูลดังรูปที่ 37

Updating resource in week 4 ?

Link to a file or web site ?

Name:

Summary: 1 (8 pt) **B I U S** $x_1 x^2$

Path:

Location:

Window: ?

Parameters: ?

Visible to students:

รูปที่ 37 แสดงการเลือกแหล่งข้อมูล

จากรูปที่ 37 ประกอบด้วย

- Name ชื่อหัวข้อของข้อมูล
- Summary บทคัดย่อ
- Location ที่ตั้งของข้อมูล ซึ่งผู้สอนต้องการค้นหาไฟล์ เพื่อ Upload จาก Hard disk ให้เลือก choose or upload a file หรือต้องการค้นหาไฟล์บนเว็บเพจ ให้เลือก Search for web page ในที่นี้ให้เลือก Choose or upload a file ดังรูป



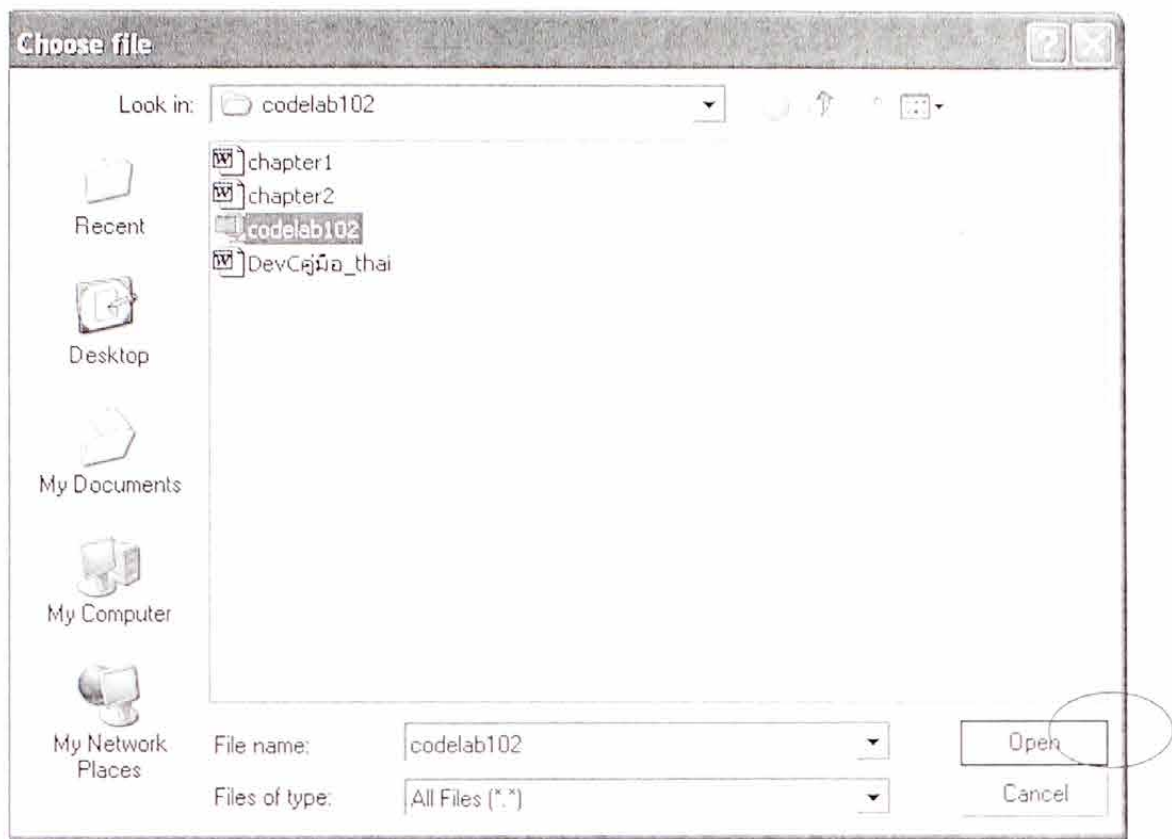
รูปที่ 38 แสดงไฟล์ข้อมูลต่างๆบนแหล่งข้อมูล

จากรูปที่ 38 เป็นไฟล์เอกสารที่ผู้สอนได้ทำการ Upload ขึ้นไปแล้ว ดังนั้นถ้าต้องการไฟล์ใดๆ ที่ Upload ไว้แล้ว ให้คลิกเลือก Choose ทางด้านขวาของบรรทัดที่แสดงชื่อไฟล์ หรือถ้าไฟล์ใดๆ ยังไม่ดำเนินการ Upload ให้คลิกไปที่ Upload a file เพื่อทำการ Upload ดังรูป 39



รูปที่ 39 แสดงการเรียกใช้ Upload a file

ขั้นตอนต่อมาให้เลือกไปที่ปุ่ม Browse เพื่อเปิดหาไฟล์ที่ต้องการ Upload เมื่อเลือกไฟล์ได้แล้วให้คลิกเลือกไปที่ Upload this file ดังรูปภาพ



รูปที่ 40 แสดงแหล่งที่เก็บไฟล์ต้นฉบับ

เมื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการได้แล้ว ในที่นี้ไฟล์ที่เลือกคือไฟล์ชื่อ codelab102 และคลิก Open ดังรูปที่ 41



รูปที่ 41 แสดงไฟล์ที่เลือกสำหรับการ Upload

ไฟล์ข้อมูลที่มีชื่อ codelab102.zip จะถูก Upload เข้าไปเก็บในส่วนของการจัดเก็บไฟล์ของระบบ ดังที่กล่าวไปแล้วว่าไฟล์ใดๆ ก็ตามที่ได้ถูก Upload เข้ามาแล้ว ผู้สอนสามารถเรียกใช้ในกิจกรรมต่างๆ ของการเรียนการสอนของ Course web เมื่อใดก็ได้ ซึ่งไฟล์ต่างๆ เหล่านั้นจะถูกวางไว้ในลักษณะพร้อมที่จะให้ผู้สอนเรียกใช้งานดังรูปภาพ

File uploaded successfully

	Name	Size	Modified	Action
☐	moddata	625KB	5 Jul 2006, 07:33 PM	Rename
☐	chapter2.doc	165KB	5 Jul 2006, 03:46 PM	Choose Rename
☐	code1ab102.zip	609.5KB	24 Jul 2006, 11:40 AM	Choose Unzip List Restore Rename
☐	cpphttp4_PPT_04.ppt	445KB	15 Jul 2006, 09:43 AM	Choose Rename
☐	cpphttp4_PPT_05.ppt	325KB	15 Jul 2006, 09:43 AM	Choose Rename

With chosen files... Make a folder Upload a file

รูปที่ 42 แสดงชื่อไฟล์ที่ Upload แล้ว

เมื่อผู้สอนอยู่ในส่วนของแหล่งข้อมูลของระบบ และเลือกไฟล์ที่ต้องการโดยการคลิกเลือกไปที่ Check box หน้าชื่อไฟล์ที่ต้องการ และเลือกคลิกไปที่ Choose จะแสดงขั้นตอนต่อไปดังรูป 43

Link to a file or web site

Name:

Summary:

Path:

Location:

Window: ?

☒ Same window

☒ Put resource in a frame to keep site navigation visible

☐ New window

- ☐ Allow the window to be resized
- ☐ Allow the window to be scrolled
- ☐ Show the directory links
- ☐ Show the location bar
- ☐ Show the menu bar
- ☐ Show the toolbar
- ☐ Show the status bar

Default window width (in pixels)

Default window height (in pixels)

Parameters: ?

File to students: ▾

รูปที่ 43 แสดงการกำหนดลักษณะของการ Upload Resource

- Windows ผู้สอนสามารถที่จะเลือกการแสดงผล Show setting หรือไม่ให้แสดง Hide setting การติดตั้งค่าการแสดงผลลักษณะหน้าต่างของแหล่งข้อมูล เช่น เมื่อนักศึกษาคลิกแล้วจะแสดงเอกสารในหน้าต่างใหม่หรือไม่ และผู้ใช้สามารถทำอะไรได้บ้าง เช่น
 - Allow the window to be resized อนุญาตให้ปรับเปลี่ยนขนาดของหน้าต่าง
 - Allow the window to be schooled อนุญาตให้มีการสกอในวินโดว์
 - Show the directory link แสดงการเชื่อมโยงไปยังใดเรกทอรี
 - Show location bar แสดงแถบการใส่ URL
 - Show menu bar แสดงแถบเมนู
 - Show tools bar แสดงแถบเครื่องมือ
 - Show status bar แสดงแถบสถานะ

เมื่อผู้สอนกำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม Save changes ต่อจากนั้นเอกสารจะไปปรากฏอยู่บนหน้าจอหลักของ Course web รายวิชา ดังรูปที่ 44

Course Websites - CS211

Turn editing off

People

Participants

Administration

Turn editing off
Settings
Edit profile
Lecturers
Students
Groups
Backup
Restore
Import course data
Scales
Grades
Logs
Files
Help
Teacher forum

Search Forums

Advanced search

Activities

Assignments
Chats
Forums
Quizzes
Resources

My courses

cs211 Fundamental of Computer Science I
CS102 Computer Programming Fundamentals
CS103/202 Introduction to Computer Programming
CS213 Data Structures
CS231 Programming Languages and Paradigms
CS341 Operating Systems I
CS351 Database Systems I
CS382 Component-Based Software Development
CS383 Software Process and Quality Assurance
CS385 Software Requirement Specification and Management
CS458 Management Information Systems
SC153 Introduction to Computer
TU153 General Concepts of Computer
All courses...

Weekly outline

News forum

How to use course web

Add a resource...

Add an activity...

1

Add a resource...

Add an activity...

2

Add a resource...

Add an activity...

3

Add a resource...

Add an activity...

4

Functions

To understand how to construct programs modularly from small pieces called functions.

To be able to create new functions.

To introduce simulation techniques using random number generation.

Chapter2

Assignment#1

การฝึกการบ้าน

Quiz1

Quiz2

Add a resource...

Add an activity...

5

Function I

Chapter3

Quiz3

Quiz4

Add a resource...

Add an activity...

6

Assignment2

codeplan

Add a resource...

Add an activity...

7

Add a resource...

Add an activity...

8

Add a resource...

Add an activity...

9

Add a resource...

Add an activity...

Latest flows

Add a new topic

Quiz#1 (Quiz closes)

Tomorrow (05:00 AM)

Quiz#2 (Quiz closes)

Tomorrow (05:00 AM)

Quiz2 (Quiz closes)

Tomorrow (05:00 PM)

Quiz1 (Quiz closes)

Tomorrow (05:00 PM)

Assignment2

Thursday 17 July (01:55 PM)

Assignment#1

Thursday 27 July (07:25 PM)

Go to calendar

New Event

Upcoming Events

Quiz#1 (Quiz closes)

Tomorrow (05:00 AM)

Quiz#2 (Quiz closes)

Tomorrow (05:00 AM)

Quiz2 (Quiz closes)

Tomorrow (05:00 PM)

Quiz1 (Quiz closes)

Tomorrow (05:00 PM)

Assignment2

Thursday 17 July (01:55 PM)

Assignment#1

Thursday 27 July (07:25 PM)

Go to calendar

New Event

Recent Activity

Activity since Sunday 23 July 2008 04:20 PM

Full report of recent activity

Course updates:

Updated Resource: Chapter 3

Added Resource: codeplan

Quiz Results

This block's configuration currently does not allow it to show any results. You may want to either configure it or hide it.

Online Users

2 users are online

Calendar

July 2008

Sun Mon Tue Wed Thu Fri Sat

3 4 5 6 7 8

9 10 11 12 13 14 15

16 17 18 19 20 21

22 23 24 25 26 27 28

29 30 31

Global events

Course events

Group events

User events

รูปที่ 44 แสดงข้อมูลต่างๆ ของหน้า Course web

แบบทดสอบ Quizzes

ผู้สอนสามารถสร้างแบบทดสอบ หรือแบบฝึกหัดให้นักศึกษาทำในแต่ละบทเรียน/หัวข้อ โดยเมื่อนักศึกษาทำแบบทดสอบแล้ว ต่อจากนั้นระบบจะตรวจผลแบบทดสอบ quiz ให้โดยอัตโนมัติ ตามคะแนนและคำตอบที่ผู้สอนได้กำหนดไว้ ลักษณะคำถามในแบบทดสอบมีให้เลือก 4 แบบ ได้แก่ ปรนัย ถูก/ผิด เต็มคำแบบสั้นๆ และแบบจับคู่ ซึ่งคำถามเหล่านี้จะถูกเก็บอยู่ในฐานข้อมูลของระบบ และผู้สอนสามารถนำข้อมูลเหล่านี้มาใช้ในรายวิชาได้ การใช้แบบทดสอบ Quizzes นี้ ผู้สอนสามารถเลือกรูปแบบของแบบทดสอบ และผู้สอนยังสามารถเลือกที่จะให้แสดงคำตอบที่ถูกต้อง รวมถึงการคำนวณคะแนน

การเพิ่มแบบทดสอบในแต่ละบทเรียน/หัวข้อ ให้คลิกเลือกเพื่อเพิ่ม "Add and Activities" และเลือก Quiz ในภาพที่ 25 จะปรากฏหน้าจอให้กรอกข้อมูลของแบบทดสอบ ดังรูปที่ 45 ประกอบด้วยรายละเอียด ต่างๆ ดังนี้

- Name ชื่อ ให้ผู้สอนกรอกชื่อเรื่องของแบบทดสอบเพื่อใช้ในการอ้างอิง
- Introduction คำชี้แจง ให้ผู้สอนกรอกคำชี้แจงของแบบทดสอบที่ต้องการแจ้งให้นักศึกษาทราบ
- Open the Quiz วันเริ่มทำแบบทดสอบ ให้ผู้สอนกำหนดวันและเวลาที่ให้นักศึกษาเริ่มทำแบบทดสอบ
- Close the Quiz วันสิ้นสุดการทำแบบทดสอบ ให้ผู้สอนกำหนดวันและเวลาที่สิ้นสุดการให้นักศึกษาทำแบบทดสอบ
- Shuffle question การสลับคำถาม ผู้สอนสามารถกำหนดได้ว่าจะสลับคำถามในแบบทดสอบหรือไม่
- Shuffle Answer การสลับคำตอบ ผู้สอนสามารถกำหนดได้ว่าจะสลับคำตอบในคำถามแต่ละข้อหรือไม่
- Attempts Allowed จำนวนครั้งที่ให้ตอบ ผู้สอนสามารถกำหนดได้ว่าจะให้นักศึกษาเข้ามาทำแบบทดสอบได้กี่ครั้ง
- Grading Method วิธีคิดคะแนน กรณีที่ผู้สอนให้นักศึกษาสามารถทำแบบทดสอบได้มากกว่า 1 ครั้ง ผู้สอนสามารถกำหนดวิธีคิดคะแนนได้ในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ คะแนนสูงสุด คะแนนเฉลี่ย คะแนนจากการตอบครั้งแรก คะแนนจากการตอบครั้งสุดท้าย
- Student may review การดูผลการทำแบบทดสอบย้อนหลัง ผู้สอนสามารถกำหนดได้ว่าจะให้นักศึกษาดูผลการทำแบบทดสอบย้อนหลังได้หรือไม่ โดยการกำหนดค่านี้จะมีผลเมื่อสิ้นสุดเวลาการทำแบบทดสอบแล้ว
- Save Quiz in a "secure" window การกำหนดความปลอดภัยของการแสดงคะแนนหรือไม่ (Yes/No)

- Require password กรณีที่เลือก secure เป็น Yes ให้กำหนด password
- Require network address กำหนดหมายเลข IP-Address
- ขั้นตอนสุดท้ายของรูปที่ 45 คือ หรือ
Save changes and edit questions

📄 Updating quiz in week 4 (?)

Name: Quiz1

Introduction: Trebuchet 1 (8 pt)

About the HTML editor ?

Path:

Open the quiz: 15 July 2006 15 00 ?

Close the quiz: 25 July 2006 17 00 ?

Time limit: None ?

Questions per page: Unlimited ?

Shuffle questions: No ?

Shuffle answers: Yes ?

Attempts allowed: Unlimited attempts ?

Each attempt builds on the last: No ?

Grading method: Highest grade ?

Adaptive mode: Yes ?

Apply penalties: Yes ?

Decimal points: 2 ?

	Responses	Scores	Feedback	Answers ?
Students may review:	☒	☒	☒	☒
Immediately after the attempt:	☒	☒	☒	☒
Later, while the quiz is still open:	☒	☒	☒	☒
After the quiz is closed:	☒	☒	☒	☒

Show quiz in a "secure" window: No ?

Require password: ?

Require network address: ?

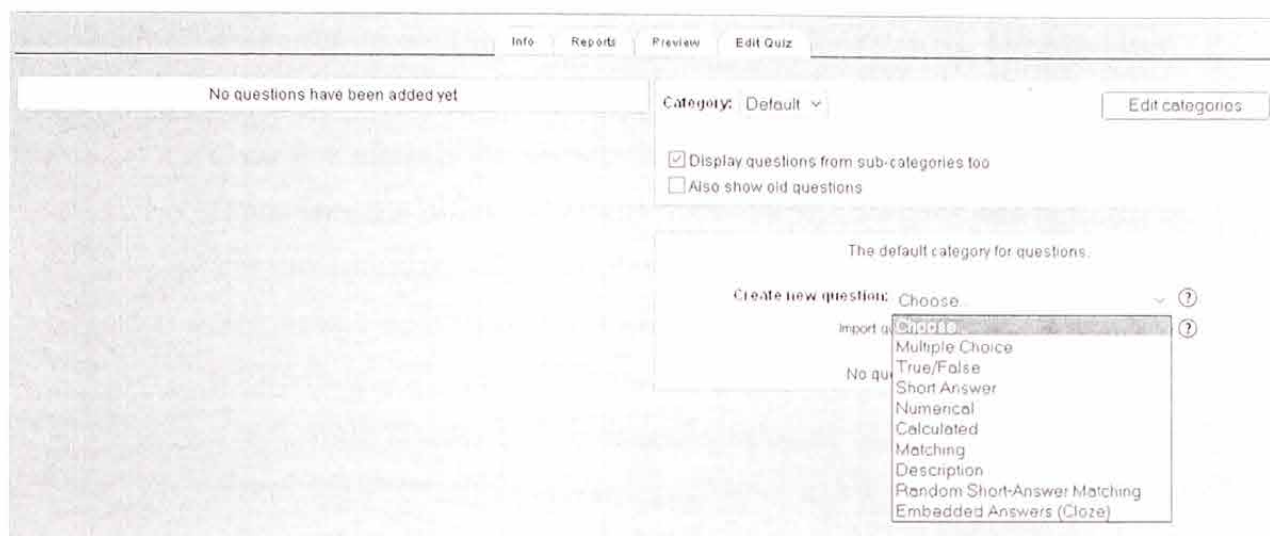
Group mode: No groups ?

Visible to students: Show

Save changes Save changes and edit questions Cancel

รูปที่ 45 แสดงการกำหนด

- ขั้นตอนต่อไป ให้ดำเนินการเลือกรูปแบบของคำถามดังรูปที่ 46



รูปที่ 46 ขั้นตอนการ Edit Quiz

จากรูปที่ผู้สอนสามารถเลือกสร้างคำถามใหม่ ต่อจากนั้นผู้สอนต้องคลิกเลือกรูปแบบคำถามว่าจะเป็นคำถามชนิดใด ซึ่งแสดงรายละเอียดดังรูปที่ 46

การสร้างคำถามในกลุ่มคำถามรูปแบบต่าง ๆ

จากภาพที่ 46 ให้ผู้สอนคลิกเลือก "Choose..." ที่ต้องการสร้างคำถาม จากนั้นจะปรากฏหน้าจอให้ผู้สอนสร้างคำถามในกลุ่มคำถามผู้สอนสร้างคำถามตามรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้

คำถามแบบ ปรนัย Multiple Choice

- Multiple Choice คือคำถามแบบปรนัย เป็นลักษณะคำถามที่มีตัวเลือก โดยมีรายละเอียดที่ต้องกรอกตามภาพที่ 39 ดังนี้
 - Question name ชื่อคำถาม เป็นชื่อที่ใช้ในการอ้างอิงคำถาม
 - Question รูปแบบของคำถาม ให้ผู้สอนกรอกคำถามที่ต้องการถาม และเลือก Font ,size และชนิดของตัวอักษร สำหรับการพิมพ์โจทย์
 - Image to display ภาพประกอบคำถาม ให้ผู้สอนเลือกภาพที่ต้องการหากผู้สอนต้องการใช้ภาพประกอบในคำถามนั้น โดยผู้สอนจะต้องอัปโหลดภาพเข้าไปแล้ว ในเมนูการจัดการระบบ และเลือกการจัดการไฟล์ ไว้ก่อนแล้ว

- One or multiple answers ลักษณะคำตอบ มีให้เลือก 2 ลักษณะ คือ ตอบได้หลายคำตอบและตอบได้คำตอบเดียวเท่านั้น
- Available choices ตัวเลือก ระบบกำหนดให้ใน 1 ข้อคำถาม ผู้สอนสามารถกรอกตัวเลือกได้ 10 ตัวเลือก โดยผู้สอนต้องกรอกตัวเลือกอย่างน้อย 2 ตัวเลือก โดยรายละเอียดของตัวเลือกมีดังนี้
- Choice ตัวเลือก ให้ผู้สอนกรอกรายละเอียดของตัวเลือก
- Grade คะแนน ให้ผู้สอนกำหนดเปอร์เซ็นต์ของคะแนน (ระบบจะคำนวณคะแนนให้ตามคะแนนเต็มของคำถามในข้อนั้น เช่นคะแนนเต็ม 2 คะแนน ถ้าเลือกเป็น 50% จะได้ 1 คะแนน) ในแต่ละตัวเลือก คะแนนที่ได้จากคำถามแบบคำตอบเดียวควรจะเป็นค่าบวก คะแนนที่ได้จากคำถามแบบหลายคำตอบ แต่ละคำตอบควรมีทั้งคะแนนบวกและลบ ซึ่งถ้านักศึกษาเลือกทุกคำตอบแล้วคะแนนรวมของคำตอบที่เลือกเป็นลบคำถามข้อนั้นจะได้คะแนนเป็นศูนย์ และไม่ควรกำหนดให้คะแนนในแต่ละคำถามมีคะแนนรวมกันเกิน 100% เมื่อผู้สอนกรอกรายละเอียดต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม

InfoReportsPreviewEdit Quiz

No questions have been added yet

Category: Default

Edit categories

☒ Display questions from sub-categories too
 ☐ Also show old questions

The default category for questions.

Create new question: Choose

Import questions from file | Export questions to file

Action	Question name	Sort alphabetically	Type
<< < > >> ☐	1.		
<< < > >> ☐	2.		
<< < > >> ☐	3.		
<< < > >> ☐	4.		
<< < > >> ☐	5.		

Select all / Deselect all

With selected:

<< Add to quiz

Delete

Move to >>

Default

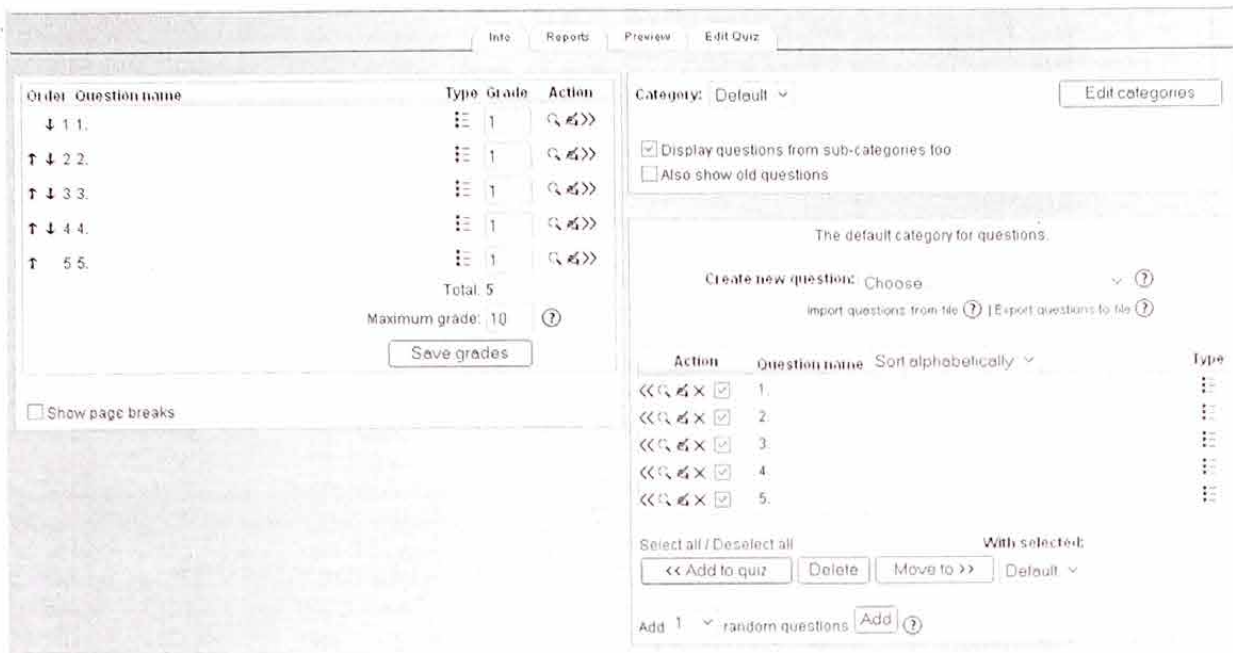
Add 1 random questions

Add

รูปที่ 48 แสดงการสร้างคำถาม Quiz

จากรูป 48 จะเห็นได้ว่ามีข้อสอบที่ทำการสร้างไว้แล้วจำนวน 5 ข้อ ถ้าต้องการดูรายละเอียดข้อสอบที่พิมพ์แล้วให้เลือกไปที่ view หรือต้องการแก้ไขข้อสอบข้อใดให้คลิกที่ edit หรือต้องการลบ delete

เมื่อผู้สอนกำหนดคำถาม Multiple Choice เสร็จเรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไปให้ทำการเลือกคำถามเหล่านั้นไปที่ Add to quiz จากรูปที่ 48 ในส่วนของคอลัมน์ Action ให้คลิกเลือก Check Box โดยผู้สอนเลือกทีละครั้ง หรือจะเลือกทั้งหมดให้คลิกที่ Select all เมื่อเลือกแล้วคลิกไปที่ <<Add to quiz ต่อจากนั้นจะปรากฏดังรูปที่ 49



รูปที่ 49 แสดงการเรียกใช้คำสั่ง Add to quiz

จากรูป 49 จะปรากฏข้อคำถามทางด้านซ้ายมือ ซึ่งขั้นตอนนี้ผู้สอนสามารถสลับข้อคำถามได้ตามต้องการ และผู้สอนยังสามารถกำหนดเกรดแต่ละข้อคำถาม และเกรดรวม กรณีที่ผู้สอนต้องการยกเลิกข้อคำถาม ให้เลือกคลิกไปที่เครื่องหมาย move to >> ข้อคำถามนั้นๆ เมื่อเลือกเสร็จแล้วให้เลือก Save grades หรือถ้าผู้สอนต้องการจะดูรูปแบบของข้อคำถามเป็นอย่างไรให้เลือกดูที่ Preview ซึ่งจะเป็รูปแบบที่นักศึกษาจะเข้ามาทำ Quiz มองเห็นตามรูปแบบที่ Preview แสดงดังรูปที่ 50

Note: This quiz is not currently available to your students

Preview Quiz1

Start again

1 (1)

When working with character arrays, always reserve enough array elements to hold the string AND its null-terminating character (0).

Marks:
--/1

Answer: ☐ a. True
☐ b. False

Submit

2 (1)

In C, $14 \% 4 =$

Marks:
--/1

Answer: ☐ a. 1
☐ b. 3
☐ c. 2
☐ d. 4

Submit

3 (1)

Variables that are declared, but not initialized, contain

Marks:
--/1

Answer: ☐ a. zeros
☐ b. nothing - they are empty
☐ c. blank spaces
☐ d. "garbage" values

Submit

4 (1)

A character variable may contain up to seven letters.

Marks:
--/1

Answer: ☐ a. True
☐ b. False

Submit

5 (1)

In C $5 / 2 =$

Marks:
--/1

Answer: ☐ a. 2.5
☐ b. none of the above
☐ c. 3
☐ d. 2

Submit

Save without submitting

Submit page

Submit all and finish

รูปที่ 50 แสดงข้อสอบทั้งหมดที่นักศึกษาจะเลือกตอบ

คำถามแบบถูกผิด True/False

- True/False เป็นลักษณะคำถามที่ให้เลือกตอบว่าถูกหรือผิดโดยมีรายละเอียดที่ต้องกรอกตามรูปที่ 46 โดยเลือก True/False ต่อจากนั้นจะปรากฏรายละเอียดดังนี้
 - Question name เป็นชื่อที่ใช้ในการอ้างอิง
 - Question ให้ผู้สอนกรอกคำถามที่ต้องการถาม
 - Image to display ภาพประกอบคำถาม ให้ผู้สอนเลือกภาพที่ต้องการหากผู้สอนต้องการใช้ภาพประกอบในคำถามนั้น โดยผู้สอนจะต้องอัปโหลดภาพเข้าไปแล้ว ในเมนูการจัดการระบบ
 - Penalty factor การจัดการไฟล์ ไว้ก่อนแล้ว
 - Correct answer คำตอบที่ถูกต้อง ให้ผู้สอนเลือกคำตอบที่ถูกต้อง คือ ถูก หรือ ผิด
 - Feedback การพิมพ์คำตอบลงในช่องว่าง ซึ่ง Feedback(True) มีค่าเป็นถูก และ Feedback(False) มีค่าเป็นผิด
 - เมื่อผู้สอนกรอกรายละเอียดต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม "Save Change"

Editing a True/False question (?)

Category: Default ▾

Question name: 3

Question: Trebuchet ▾ 1 (8 pt) ▾ **B I U S** $\times_1 \times_2$

เมื่อผู้สอนกำหนดคำถาม True/False เสร็จเรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไปให้ทำการเลือกคำถามเหล่านั้นไปที่ Add to quiz จากรูปที่ 49 ในส่วนของคอลัมน์ Action ให้คลิกเลือก Check Box โดยผู้สอนเลือกทีละครั้ง หรือจะเลือกทั้งหมดให้คลิกที่ Select all เมื่อเลือกแล้วคลิกไปที่ <<Add to quiz ต่อจากนั้นจะปรากฏดังภาพ 52

The screenshot shows the Moodle quiz editor interface. On the left, there is a table with columns: Order, Question name, Type, Grade, and Action. It lists four questions (1. to 4.) of type 'True/False' with a grade of 1. Below this table, there is a 'Total: 4' and 'Maximum grade: 10' summary, and a 'Save grades' button. On the right, there is a 'Category: Default' dropdown and a 'Display questions from sub-categories too' checkbox. Below this, there is a 'Create new question: Choose' dropdown and 'Import questions from file' and 'Export questions to file' buttons. At the bottom right, there is a table with columns: Action, Question name, Sort alphabetically, and Type. It lists the same four questions with their respective actions (e.g., '<<Add to quiz', 'Delete', 'Move to >>').

รูปที่ 52 แสดงการ Add to quiz แบบ True/False

จากรูป 52 จะปรากฏข้อความทางด้านซ้ายมือ ซึ่งขั้นตอนนี้ผู้สอนสามารถสลับข้อความได้ตามต้องการ และผู้สอนยังสามารถกำหนดเกรดแต่ละข้อความ และเกรดรวม เมื่อเลือกเสร็จแล้วให้เลือก Save grades หรือผู้สอนต้องการจะดูรูปแบบของข้อความอย่างไรให้เลือกดูที่ Preview ซึ่งจะเป็นรูปแบบที่นักศึกษาจะเข้ามาทำ Quiz มองเห็นตามรูปแบบที่ Preview แสดงดังรูปที่ 53

Info
Reports
Preview
Edit Quiz

Note: This quiz is not currently available to your students

Preview Quiz2

Start again

1
10

Every assignment statement in a C++ program must contain both an assignment operator (=) and

Marks: 100%

Answer: ☐ True ☐ False

Submit

2
10

In the C++ expression
((3 <= 4 || y) && 8 == x)
which operator would be evaluated *last*?

Marks: 100%

Answer: ☐ True ☐ False

Submit

3
10

What is the difference between the numeric constant 12.0 and the numeric constant 12?

Marks: 100%

Answer: ☐ True ☐ False

Submit

4
10

Evaluate the following code segment to determine the value of Z.

int R = 6;
bool S = true;
bool T = false;
bool Z = !(S || T) || (R >= 7);

Marks: 100%

Answer: ☐ True ☒ False

Submit

Save without submitting

Submit page

Submit all and finish

รูปที่ 53 แสดงข้อสอบทั้งหมดที่นักศึกษาจะเลือก True/False

คำถามแบบเติมคำ Short Answer

- Short Answer เป็นลักษณะคำถามที่ให้นักศึกษาตอบแบบสั้นๆ โดยมีรายละเอียดที่ต้องกรอกตามรูปที่ 46 โดยเลือก Short Answer คำถามแบบเติมคำ เป็นคำถามที่ให้นักศึกษาตอบเองโดยนักศึกษาต้องพิมพ์คำ หรือข้อความให้เหมือนกันกับคำตอบทุกตัวอักษร ไม่ว่าจะเป็นการเว้นวรรคหรืออักขรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์เล็ก/พิมพ์ใหญ่ ถ้าตั้งค่าให้ตัวอักษรพิมพ์เล็กและพิมพ์ใหญ่ไม่เหมือนกัน และคำตอบที่ถูกต้องอาจเป็นไปได้หลายอย่าง แต่ละอย่างอาจได้คะแนนเท่ากันหรือไม่เท่ากันก็ได้ การสร้างคำถามแบบเติมคำ มีรายละเอียดดังนี้
 - Question name ชื่อคำถาม เป็นชื่อที่ใช้ในการอ้างอิง
 - Question คำถาม ให้ผู้สอนกรอกคำถามที่ต้องการถามภาพประกอบคำถาม ให้ผู้สอนเลือกภาพที่ต้องการหากผู้สอนต้องการใช้ภาพประกอบในคำถามนั้น โดยผู้สอนจะต้องอัปโหลดภาพเข้าไปแล้ว ในเมนูการจัดการระบบ การจัดการไฟล์ ไว้ก่อนแล้ว
 - Case Sensitivity การตรวจสอบอักษร ผู้สอนสามารถกำหนดได้ว่าคำตอบที่เป็นภาษาอังกฤษจะถือว่าอักษรตัวพิมพ์เล็ก/พิมพ์ใหญ่ เป็นตัวอักษรที่เหมือนกันหรือไม่
 - Correct answers คำตอบ ระบบกำหนดให้ใน 1 ข้อคำถาม ผู้สอนสามารถกรอกคำตอบได้ 5 คำตอบ โดยผู้สอนต้องกรอกคำตอบอย่างน้อย 1 คำตอบ โดยรายละเอียดของคำตอบมีดังนี้ คำตอบ ให้ผู้สอนกรอกคำตอบที่ต้องการ โดยผู้สอนต้องระวังการพิมพ์ข้อความทุกตัวอักษร ไม่ว่าจะเป็นการเว้นวรรคหรืออักขรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์เล็ก/พิมพ์ใหญ่ ถ้าตั้งค่าให้ตัวอักษรพิมพ์เล็กและพิมพ์ใหญ่ไม่เหมือนกัน
 - Grade คะแนน ให้ผู้สอนกำหนดเปอร์เซ็นต์ของคะแนน (ระบบจะคำนวณคะแนนให้ตามคะแนนเต็มของคำถามในข้อนั้น เช่น คะแนนเต็ม 2 คะแนน ถ้าเลือกเป็น 50% จะได้ 1 คะแนน) ในแต่ละคำตอบเมื่อผู้สอนกรอกรายละเอียดต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม "Save Change"

Editing a Short-Answer question ⑦

Category: Default ▾

Question name: The ____ statement allows a program to make a deci

Question: Trebuchet ▾ 1 (0 pt) ▾

About the HTML editor ⑦

The ____ statement allows a program to make a decision.

Path:

Image to display: No images have been uploaded to your course yet.

Case sensitivity: No, case is unimportant ▾

Penalty factor: 0.1 ⑦

Correct answers: You must fill out at least one possible answer. Answers left blank will not be used.

Answer 1:	if	Grade: 100 % ▾
Feedback:		
Answer 2:		Grade: None ▾
Feedback:		
Answer 3:		Grade: None ▾
Feedback:		
Answer 4:		Grade: None ▾
Feedback:		
Answer 5:		Grade: None ▾
Feedback:		
Answer 6:		Grade: None ▾
Feedback:		
Answer 7:		Grade: None ▾
Feedback:		
Answer 8:		Grade: None ▾
Feedback:		
Answer 9:		Grade: None ▾
Feedback:		
Answer 10:		Grade: None ▾
Feedback:		

รูปที่ 54 แสดงการสร้างข้อสอบแบบ Shot answer

เมื่อผู้สอนกำหนดคำถาม Short answer เสร็จเรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไปให้ทำการเลือกคำถามเหล่านั้นไปที่ Add to quiz จากรูปที่ 55 ในส่วนของคอลัมน์ Action ให้คลิกเลือก Check Box โดยผู้สอนเลือกทีละครั้ง หรือจะเลือกทั้งหมดให้คลิกที่ Select all เมื่อเลือกแล้วคลิกไปที่ <<Add to quiz ต่อจากนั้นจะปรากฏดังภาพ 55

The screenshot shows the Blackboard quiz editor interface. On the left, there is a table of questions with columns for Order, Question name, Type, Grade, and Action. The questions are:

Order	Question name	Type	Grade	Action
1	Single-line comments begin with ____	Short answer	1	[[[X] >>
2	The ____ statement allows a program to make a decision.	Short answer	1	[[[X] >>
3	____ is the first function executed in a C program.	Short answer	1	[[[X] >>
4	____ represents the standard output stream	Short answer	1	[[[X] >>
5	____ represents the standard input stream.	Short answer	1	[[[X] >>

Below the table, it shows 'Total: 5' and 'Maximum grade: 10'. There is a 'Save grades' button. On the right, there is a 'Category' dropdown set to 'Default' and an 'Edit categories' button. Below that, there are checkboxes for 'Display questions from sub-categories too' and 'Also show old questions'. At the bottom right, there is a 'Add to quiz' button.

รูปที่ 55 แสดงการ Add to quiz แบบ Short answer

จากรูป 55 จะปรากฏข้อความทางด้านซ้ายมือ ซึ่งขั้นตอนนี้ผู้สอนสามารถลบข้อความได้ตามต้องการ และผู้สอนยังสามารถกำหนดเกรดแต่ละข้อความ และเกรดรวม เมื่อเลือกเสร็จแล้วให้เลือก Save grades หรือผู้สอนต้องการจะดูรูปแบบของข้อความเป็นอย่างไรให้เลือกดูที่ Preview ซึ่งจะเป็นรูปแบบที่นักศึกษาจะเข้ามาทำ Quiz มองเห็นตามรูปแบบที่ Preview แสดงดังรูปที่ 56

1 (10) Single-line comments begin with ____

Marks: --/1

Answer: _____

Submit

2 (15) The ____ statement allows a program to make a decision.

Marks: --/1

Answer: _____

Submit

3 (15) ____ is the first function executed in a C program

Marks: --/1

Answer: _____

Submit

4 (15) ____ represents the standard output stream

Marks: --/1

Answer: _____

Submit

5 (15) ____ represents the standard input stream

Marks: --/1

Answer: _____

Submit

Save without submitting Submit page Submit all and finish

รูปที่ 56 แสดงข้อสอบทั้งหมดที่นักศึกษาจะเลือก Short answer

คำถามแบบจับคู่ Matching

- คำถามแบบจับคู่ Matching เป็นคำถามที่ให้ผู้สอนตั้งคำถามและคำตอบที่เข้าคู่กัน โดยมีรายละเอียดให้ผู้สอนกรอกข้อมูล ดังต่อไปนี้
 - Question name ชื่อคำถาม เป็นชื่อที่ใช้ในการอ้างอิง
 - Question คำถาม ให้ผู้สอนกรอกคำถามที่ต้องการถามภาพประกอบคำถาม ให้ผู้สอนเลือกภาพที่ต้องการหากผู้สอนต้องการใช้ภาพประกอบในคำถามนั้น โดยผู้สอนจะต้องอัปโหลดภาพเข้าไปแล้ว ในเมนูการจัดการระบบ การจัดการไฟล์ ไว้ก่อนแล้ว
 - Question and Matching answer คำถามและคำตอบ ระบบกำหนดให้ใน 1 ข้อคำถาม ผู้สอนสามารถกรอกคำตอบและคำถามที่เข้าคู่กัน ได้ 10 ชุด โดยผู้สอนต้องกรอกคำตอบอย่างน้อย 3 ชุด เมื่อผู้สอนกรอกรายละเอียดต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม "Save Change"

Editing a Matching Question ①

Category: Default

Question name: 1

Question: Trebuchet 1 (100) B I T S X Y Z A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z A B

ผู้สอนเลือกทีละครั้ง หรือจะเลือกทั้งหมดให้คลิกที่ Select all เมื่อเลือกแล้วคลิกไปที่ <<Add to quiz ต่อจากนั้นจะปรากฏดังภาพ 58

The screenshot shows the 'Edit Quiz' interface. On the left, a table lists questions with columns: Order, Question name, Type, Grade, and Action. Below the table are options for 'Show page breaks' and 'Save grades'. On the right, there are settings for 'Category' (Default), checkboxes for 'Display questions from sub-categories too' and 'Also show old questions', and a section for 'The default category for questions'. A 'Create new question' dropdown is also present. The main area displays a list of questions with checkboxes for selection. At the bottom, there are buttons for 'Select all / Deselect all', '<< Add to quiz', 'Delete', 'Move to >>', and 'Add' with a dropdown for 'random questions'.

รูปที่ 58 แสดงการ Add to quiz แบบ Matching

จากรูป 58 จะปรากฏข้อความทางด้านซ้ายมือ ซึ่งขั้นตอนนี้ผู้สอนสามารถสลับข้อความได้ตามต้องการ และผู้สอนยังสามารถกำหนดเกรดแต่ละข้อความ และเกรดรวม เมื่อเลือกเสร็จแล้วให้เลือก Save grades หรือผู้สอนต้องการจะดูรูปแบบของข้อความเป็นอย่างไให้เลือกดูที่ Preview ซึ่งจะเป็นรูปแบบที่นักศึกษาจะเข้ามาทำ Quiz มองเห็นตามรูปแบบที่ Preview แสดงดังรูปที่ 59

Info Reports Preview Edit Quiz

Preview Quiz4

Start again

1 (18)

Marks: --/1

"Administrative" section of a computer.

Choose...

Device capable of performing computations and making logical decisions at speeds millions and even billions of times faster than human being.

Choose...

Programming language, like C and C++ , in which simple statements accomplish substantial tasks.

Choose...

Submit

Save without submitting Submit page Submit all and finish

รูปที่ 59 แสดงข้อสอบทั้งหมดที่นักศึกษาจะเลือก Matching

การดูผลการทำแบบทดสอบ ☒ Quizzes

เมื่อผู้สอนเปิดให้นักศึกษาเข้ามาทำแบบทดสอบ ผู้สอนสามารถดูผลการทำแบบทดสอบของนักศึกษาได้ ดังนี้

- ให้คลิกที่เมนู "Activities" และเลือก "Quizzes ☒ " ระบบจะสรุปรายการแบบทดสอบ ทั้งหมดที่ผู้สอนให้นักศึกษาในแต่ละรายวิชา ซึ่งมีรายละเอียดดังรูปที่ 60 ดังนี้

Course Websites » CS211 » Quizzes Edit questions

Week	Name	Quiz closes	Attempts
4	Quiz1	Tuesday, 25 July 2006, 05:00 PM	View reports for 2 attempts (1 Students)
	Quiz2	Tuesday, 25 July 2006, 05:00 PM	View reports for 1 attempts (1 Students)
5	Quiz3	Tuesday, 25 July 2006, 05:00 AM	View reports for 2 attempts (1 Students)
	Quiz4	Tuesday, 25 July 2006, 05:00 AM	View reports for 1 attempts (1 Students)

รูปที่ 60 แสดงรายการแบบทดสอบทั้งหมด

- Week เป็นการระบุว่าแบบทดสอบอยู่ในบทเรียนสัปดาห์ใด/หัวข้อใด
- Name เป็นการระบุชื่อของแบบทดสอบ
- Quiz Closes วันสิ้นสุดการทำแบบทดสอบ เป็นการระบุวันและเวลาสิ้นสุดการทำแบบทดสอบ

- Attempts จำนวนที่ทำแบบทดสอบ เป็นการระบุว่ามีการทำแบบทดสอบแล้ว
จำนวนกี่คน และมีลิงค์ให้เข้าไปดูผลการทำแบบทดสอบของนักศึกษาแต่ละคน
ได้
- จากคอลัมน์ "Attempts" ในภาพที่ 60 ให้ผู้สอนคลิกเข้าไปดูผลการทำแบบทดสอบ
ตามแบบทดสอบที่ผู้สอนต้องการตรวจ โดยเมื่อคลิกแล้วระบบจะแสดงรายละเอียด
การทำแบบทดสอบของนักศึกษาทุกคน ดังรูปที่ 61 ดังนี้

	First name / Surname	Started on	Time taken	Grade: 10
☐	Kannikar Subsomboon	15 July 2006, 04:30 PM	open	0
☐	test-	18 July 2006, 02:12 PM	1 min 14 secs	6
☐		18 July 2006, 02:30 PM	20 secs	10

Select all / Deselect all With selected ▾

Display options:

Attempts shown per page: 10

☐ Show only students with no attempts

☐ Show mark details

Go

Download in Excel format Download in text format ?

รูปที่ 61 หน้าจอรายละเอียดการทำแบบทดสอบของนักศึกษาทั้งหมด

- First name/ Surname เป็นการแสดงชื่อนักศึกษา
- Start on เริ่มเมื่อวันที่ และเวลา
- Time taken ระยะเวลาที่ทำแบบทดสอบ ระบบจะแสดงคะแนนการทำแบบทดสอบ
ของนักศึกษาทุกครั้ง และที่คะแนนของแต่ละครั้งสามารถคลิกเพื่อดูการทำ
แบบทดสอบของนักศึกษาได้ แสดงดังภาพที่ 61
- Grade คะแนนที่ได้/คะแนนเต็ม แสดงคะแนนที่ได้ของนักศึกษา
- จากภาพที่ 61 เมื่อคลิกที่คะแนนแต่ละครั้งของนักศึกษาจะแสดงรายละเอียดการทำแบบ
ทดสอบของนักศึกษาแต่ละคน ดังภาพที่ 62 ดังนี้

Home Reports Preview Edit Quiz

Review of Attempt 1

 test

Attempts: 1, 2
 Started on: Tuesday, 18 July 2006, 02:12 PM
 Completed on: Tuesday, 18 July 2006, 02:13 PM
 Time taken: 1 min 14 secs
 Raw score: 3/5 (60 %)
 Grade: 6 out of a maximum of 10

1. / 5 Single-line comments begin with ____.

Marks: 1/1 Answer: //

Correct
 Marks for this submission: 1/1

#	Action	Response	Time	Raw score	Penalty	Grade
2	Close	//	14:13:54 on 18/07/06	1	0.1	1
1	Grade	//	14:12:55 on 18/07/06	1	0.1	1

2. / 5 The ____ statement allows a program to make a decision.

Marks: 1/1 Answer: if

Correct
 Marks for this submission: 1/1

#	Action	Response	Time	Raw score	Penalty	Grade
2	Close	if	14:13:54 on 18/07/06	1	0.1	1
1	Grade	if	14:13:05 on 18/07/06	1	0.1	1

3. / 5 ____ is the first function executed in a C program.

Marks: 1/1 Answer: main

Correct
 Marks for this submission: 1/1

#	Action	Response	Time	Raw score	Penalty	Grade
2	Close	main	14:13:54 on 18/07/06	1	0.1	1
1	Grade	main	14:13:19 on 18/07/06	1	0.1	1

4. / 5 ____ represents the standard output stream.

Marks: 0/1 Answer: >>

Incorrect
 Marks for this submission: 0/1

#	Action	Response	Time	Raw score	Penalty	Grade
2	Close	>>	14:13:54 on 18/07/06	0	0.1	0
1	Grade	>>	14:13:37 on 18/07/06	0	0.1	0

5. / 5 ____ represents the standard input stream.

Marks: 0/1 Answer: <<

Incorrect
 Marks for this submission: 0/1

#	Action	Response	Time	Raw score	Penalty	Grade
2	Close	<<	14:13:54 on 18/07/06	0	0.1	0
1	Grade	<<	14:13:48 on 18/07/06	0	0.1	0

รูปที่ 62 แสดงผลการทำแบบทดสอบของนักศึกษาทั้งหมด

- Time เวลาที่ใช้ แสดงเวลาที่นักศึกษาใช้ในการทำแบบทดสอบ และเวลาที่สำเร็จ แสดงวัน/เวลา ที่นักศึกษาทำเสร็จ
- Raw score คะแนนดิบ คะแนนดิบที่นักศึกษาทำได้
- Grade คะแนน คะแนนสุทธิที่นักศึกษาทำได้
- คำถาม คำตอบที่นักศึกษาคอบ และเฉลย จะแสดงคำถามคำตอบที่นักศึกษาคอบ เฉลย รวมถึงคะแนนเต็มและคะแนนที่นักศึกษาทำได้ของคำถามทุกข้อ

การสรุปคะแนนของงานและแบบทดสอบ Grades

ในแต่ละรายวิชาผู้สอนสามารถดูตารางสรุปคะแนนของงานและแบบทดสอบทั้งหมดที่ให้นักศึกษาทำและสามารถแปลงไฟล์เป็นรูปแบบ Microsoft Excel และ Text file ได้ด้วย โดยสามารถทำได้ดังนี้

- คลิกที่เมนู "Administration" และเลือก "Grades " จะปรากฏหน้าจอตารางสรุปคะแนนของงานและแบบทดสอบของนักศึกษา ดังรูปที่ 63

View Grades

Set Preferences

Download in Excel format

Download in text format

Grades (?)													
Student Sortby Lastname Sortby Firstname	Assignment# 1		Quiz1		Quiz2		Quiz3		Quiz4		Total ↓ ↑ stats		Student Sortby Lastname Sortby Firstname
	10	Raw %	10	Raw %	10	Raw %	10	Raw %	10	Raw %	50	Percent	
ลงนาม, วิจิตพงศ์	-	0%	-	0%	-	0%	-	0%	-	0%	-	0%	ลงนาม, วิจิตพงศ์
- , test	-	0%	10	100%	5	50%	10	100%	10	100%	35	70%	- , test
Sukaruji, Kitichon	-	0%	-	0%	-	0%	-	0%	-	0%	-	0%	Sukaruji, Kitichon
Weerawan, Nat	-	0%	-	0%	-	0%	-	0%	-	0%	-	0%	Weerawan, Nat

รูปที่ 63 แสดงผลคะแนนการทดสอบ

- จากรูปที่ 63 หากผู้สอนต้องการแปลงไฟล์ ให้คลิกปุ่ม "Download in Excel format " หรือ "Download in text format" ตามรูปแบบที่ผู้สอนต้องการ

การใช้โพลส์ Choice

ในส่วนของการทำงานของโพลส์ เพื่อทำการสำรวจความต้องการ หรือสำรวจข้อมูลที่สนใจในเรื่องต่างๆ โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็น หรือต้องการโหวตเพื่อการคัดเลือกในส่วนของโพลส์สามารถทำได้โดยง่าย โดยการเลือกไปที่ Add an activities และเลือก choice หน้า Course web การทำงานของโพลส์จะประกอบไปด้วย

- Choice name ชื่อตัวเลือก คือการระบุให้ชัดเจน สื่อความหมายถึง ประเด็นและความต้องการที่จะให้ทุกคนเลือก หรือ โหวต
- Choice text ข้อความ เป็นการขยายความประเด็นที่จะให้เลือก หรือ โหวต
- Choice ตัวเลือก 1-10 ใส่ตัวเลือกต่างๆ ที่เป็นทางเลือก
- Public results เปิดให้ดูผลตัวเลือก คือการระบุให้เปิดเผย ผลการเลือกหรือไม่ ซึ่งมีทางเลือก 3 ทางคือ
 - Show results to a student after they answer คือ แสดงผลการโหวตหลังจากที่นักศึกษาเลือกตอบ
 - Show results to a students only after the choice is closed คือแสดงผลการโหวตหลังจากปิดเลือกการโหวต
 - Always show the result to a student แสดงผลโหวตต่อนักศึกษาตลอดเวลา
- Privacy of results เปิดให้ดูผลตัวเลือก คือการระบุให้เปิดเผย ผลการเลือกหรือไม่ ซึ่งมีทางเลือก 2 ทางคือ
 - Public anonymous results, do not show student name ให้ดูผลโดยไม่ระบุชื่อคนเลือก นักศึกษาสามารถดูผลการเลือก หรือ โหวต แต่ไม่ทราบว่าใครออกความเห็นอย่างไร
 - Public full results , showing names and their choices ให้ดูผลทั้งชื่อและตัวเลือก นักศึกษาสามารถดูผลการเลือก หรือ โหวต และทราบว่าใครออกความเห็นอย่างไร
- Allow choice to be updated อนุญาตให้มีการแก้ไข Choice ให้คลิกเลือก Yes/No
- Show column for un answered แสดงคอลัมน์ที่ไม่มีการ
- Save change เมื่อเลือกเสร็จแล้ว ให้บันทึกการเปลี่ยนแปลง

? Adding a new Choice to week 6 ?

Choice name:

Choice text:

Trebuchet 3 (12 pt) Normal B I U S x_i x²

Write carefully ? Ask good questions ? About the HTML editor ?

ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรกับการเรียนวิชา TU153 ในลักษณะแบบเรียนด้วยตนเอง จากระบบ e-Learning

Path: body

Choice 1:	เห็นด้วย		Limit: 1
Choice 2:	ค่อนข้างเห็นด้วย		Limit: 1
Choice 3:	ไม่เห็นด้วย		Limit: 1
Choice 4:			Limit: 0
Choice 5:			Limit: 0
Choice 6:			Limit: 0
Choice 7:			Limit: 0
Choice 8:			Limit: 0
Choice 9:			Limit: 0
Choice 10:			Limit: 0

Limit the number of responses allowed: Enable

Restrict answering to this time period: ☒

Open: 24 July 2006 08:30
Until: 26 July 2006 06:00

Display Mode: Display horizontally

Publish results: Do not publish results to students

Privacy of results:

Allow choice to be updated: No

Show column for unanswered: No

Group mode: No groups

Visible to students: Show

Save changes Cancel

รูปที่ 64 แสดงการกำหนดโพลล์

Course Websites » CS211 » Choices » eLearning Update this Choice

View 0 responses

ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรกับการเรียนวิชา TU153 ในลักษณะแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง จากระบบ e-Learning

☐ เห็นด้วย
☐ ค่อนข้างเห็นด้วย
☐ ไม่เห็นด้วย

[Save my choice](#)

รูปที่ 65 แสดงการตัวเลือกสำหรับการเลือก หรือการโหวตของนักศึกษา

จากรูปภาพ แสดงการตัวเลือกสำหรับการเลือก หรือการโหวตของนักศึกษา กรณีนี้ถ้านักศึกษาเลือก เห็นด้วย จะปรากฏดังนี้

Course Websites » CS211 » Choices » eLearning Update this Choice

View 1 responses

ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรกับการเรียนวิชา TU153 ในลักษณะแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง จากระบบ e-Learning

Your selection: เห็นด้วย

รูปที่ 66 แสดงการเลือกผลโหวต

หรือต้องการแสดงผลการเลือกในรูปแบบให้แสดงทั้งชื่อผู้เลือกให้ไปคลิก Updates this Choice และคลิกเลือก Public full results , showing names and their choices จะปรากฏดังภาพ

Course Websites » CS211 » Choices » eLearning Update this Choice

View 1 responses

ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรกับการเรียนวิชา TU153 ในลักษณะแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง จากระบบ e-Learning

Your selection: เห็นด้วย

Responses

เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
 Kannikar Subsomboon		
Taken:1 Limit:1	Taken:0 Limit:1	Taken:0 Limit:1

รูปที่ 67 แสดงผลโหวตเต็มรูปแบบ

การดูประวัติการเข้าใช้ระบบ Course web ด้วยการใช้คำสั่ง Logs

ผู้สอนสามารถเรียกดูประวัติการเข้าใช้ระบบ Course web และกิจกรรมที่สมาชิกแต่ละคนเข้ามาทำงานได้ โดยคลิกไปที่ Logs  จะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 68

Course Websites » CS211 » Logs

Choose which logs you want to see:

cs211 Fundamental of Computer Science II ▾ All participants ▾ Today, 25 July 2006 ▾ All activities ▾

Or watch current activity:

Live logs from the past hour

รูปที่ 68 แสดงการกำหนดทางเลือก Logs

จากรูปที่ 68 จะปรากฏรายการต่างๆ 4 รายการ และแต่ละรายการจะมีทางเลือก โดยกดปุ่ม Drop down list box จะปรากฏตัวเลือก เช่น

- คอลัมน์ที่แรก เป็นการเลือกรายวิชาที่ต้องการดูกิจกรรม
- All participants บุคคลที่ต้องการดู หรือเลือกสมาชิกทั้งหมดก็ได้
- Today 25 July 2006 เลือกวันที่ต้องการ
- All activities เลือกกิจกรรมทั้งหมดของทุกคน
- Show these logs การแสดงผลลัพธ์ที่เลือก

Course Websites » CS211 » Logs » All participants, Monday, 10 July 2006

cs211 Fundamental of Computer Science II: All participants, Monday, 10 July 2006 (Server's local time)

cs211 Fundamental of Computer Science II ▾ All participants ▾ Monday, 10 July 2006 ▾ All activities ▾

Displaying 16 records

Time	IP Address	Full name	Action	Information
Mon 10 July 2006, 10:23 PM	58.8.170.17	วิธิตพงศ์ วัฒน	course view	cs211 Fundamental of Computer Science II
Mon 10 July 2006, 10:22 PM	58.8.170.17	วิธิตพงศ์ วัฒน	chat view	ภาพหน้างาน
Mon 10 July 2006, 10:22 PM	58.8.170.17	วิธิตพงศ์ วัฒน	resource view	Chapter2
Mon 10 July 2006, 10:22 PM	58.8.170.17	วิธิตพงศ์ วัฒน	course view	cs211 Fundamental of Computer Science II
Mon 10 July 2006, 10:18 PM	58.8.170.17	วิธิตพงศ์ วัฒน	forum view discussion	Quiz ครั้งที่ 1
Mon 10 July 2006, 10:18 PM	58.8.170.17	วิธิตพงศ์ วัฒน	forum view forum	News forum
Mon 10 July 2006, 10:17 PM	58.8.170.17	วิธิตพงศ์ วัฒน	chat view	ภาพหน้างาน
Mon 10 July 2006, 10:14 PM	58.8.170.17	วิธิตพงศ์ วัฒน	resource view	Chapter2
Mon 10 July 2006, 10:14 PM	58.8.170.17	วิธิตพงศ์ วัฒน	course view	cs211 Fundamental of Computer Science II
Mon 10 July 2006, 10:04 PM	58.8.170.17	วิธิตพงศ์ วัฒน	course view	cs211 Fundamental of Computer Science II
Mon 10 July 2006, 10:03 PM	58.8.170.17	วิธิตพงศ์ วัฒน	forum view discussion	Quiz ครั้งที่ 1
Mon 10 July 2006, 10:03 PM	58.8.170.17	วิธิตพงศ์ วัฒน	forum user report	27
Mon 10 July 2006, 10:03 PM	58.8.170.17	วิธิตพงศ์ วัฒน	user view	Kannikar Subsomboon
Mon 10 July 2006, 10:03 PM	58.8.170.17	วิธิตพงศ์ วัฒน	forum view forum	News forum
Mon 10 July 2006, 10:03 PM	58.8.170.17	วิธิตพงศ์ วัฒน	course view	cs211 Fundamental of Computer Science II
Mon 10 July 2006, 10:03 PM	58.8.170.17	วิธิตพงศ์ วัฒน	course enrol	

รูปที่ 69 รูปภาพแสดงรายละเอียดของผู้เข้าใช้ระบบ Course web

การเพิ่มผู้ช่วยสอน TA เข้าสู่ Course web

ผู้สอนสามารถเพิ่มผู้สอนในรายวิชาของท่านได้โดยง่าย โดยการเข้าไปที่หน้า Course web รายวิชา และเลือก  Lecturers จะปรากฏข้อความหน้าจอดังรูป



Course Websites » Courses » CS211 » Assign teachers

Existing teachers (Lecturers) ?

Name	Order	Role	Editor
 Kannikar Subsomboon	1	Teacher	Yes

Save changes

Potential teachers (Lecturers)

There are too many users to show. (555)

Search

รูปที่ 70 แสดงรายชื่อผู้สอน

จากรูปให้พิมพ์ชื่อของผู้ช่วยสอน และเลือกคลิกที่ Search ในที่นี้เลือกผู้ช่วยสอนเป็นชื่อ "นพคุณ หล่อสุวรรณกุล" จะปรากฏรูปภาพต่อไปนี้



Course Websites » Courses » CS211 » Assign teachers

Existing teachers (Lecturers) ?

Name	Order	Role	Editor
 Kannikar Subsomboon	1	Teacher	Yes

Save changes

Potential teachers (Lecturers)

(Search results : nopakun)

Name	Email address
 nopakun loruwanakun	nopakunsudfor@hotmail.com

Add teacher

Search again

รูปที่ 71 แสดงการเพิ่มผู้ช่วยสอน TA

จากรูปให้คลิกเลือก Add teacher และเลือก Save changes หลังจากนั้นชื่อ Nopakun จะมีสิทธิเทียบเท่ากับผู้สอน ดังภาพ

Existing teachers (Lecturers) ?

Name	Order	Role	Editor	
 Kannikar Subsomboon	1 ▾	Teacher	Yes	Remove teacher
 nopakun loruswanakun	2 ▾	Lecturer	Yes ▾	Remove teacher

Save changes

Potential teachers (Lecturers)

There are too many users to show. (554)

Search

รูปที่ 72 แสดงการเปลี่ยน Role

แต่อย่างไรก็ดี ผู้สอนก็สามารถจะกำหนดให้ TA แก้ไข หรือไม่แก้ไขสิ่งต่างๆ บน Course web ได้ เช่น ต้องการให้ตรวจการบ้านก็ให้ TA สามารถกำหนดให้ TA อ่านได้อย่างเดียว ให้เลือกส่วนของ Editor เป็น No และเปลี่ยนตำแหน่งของ Nopakun มี Role เป็น Lecturer ให้เป็น TA แทน แสดงดังรูปภาพ

Course Websites » Courses » CS211 » Assign teachers

Existing teachers (Lecturers) ?

Name	Order	Role	Editor	
 Kannikar Subsomboon	1 ▾	Teacher	Yes	Remove teacher
 nopakun loruswanakun	2 ▾	TA	No ▾	Remove teacher

Save changes

Potential teachers (Lecturers)

There are too many users to show. (554)

Search

รูปที่ 73 แสดงการแก้ไข Role และกำหนดสิทธิ์ให้ TA

การมีปฏิสัมพันธ์ Participants กับสมาชิกใน Course web

ผู้สอนสามารถทำปฏิสัมพันธ์กับสมาชิกรายวิชาได้ เช่น ผู้สอนต้องการจะ Login เป็นนักศึกษาที่ชื่อ วิชิตพงษ์ ทำได้โดยเลือกไปที่รายการ People และเลือก  Participants ต่อจากนั้นจะปรากฏรายชื่อสมาชิกทั้งหมดของรายวิชา ในที่นี้ผู้สอนต้องการเลือกที่ชื่อวิชิตพงษ์ ให้คลิกเลือก ดังรูปที่ 74

Lecturers 

	First name / Surname	City/town	Country	Last access ↑
	Kannikar Subsomboon	Patumtani	Thailand	7 mins 16 secs
	nopakun Iersuwanakun	bangkok	Thailand	Never

4 Students

	First name / Surname	City/town	Country	Last access ↑
	Panya Saraphi	Bangkok	Thailand	1 day 21 hours
	วิชิตพงษ์ ละม่อม	bangkok	Thailand	14 days 11 hours
	Nat Weerawan	Nakhonsawan	Thailand	16 days 16 hours
	Kittichon Sukarui	Bangkok	Thailand	18 days 17 hours

รูปที่ 74 การเรียกใช้ Participants

เมื่อผู้สอนคลิกเลือกสมาชิกที่ต้องการแล้ว ต่อจากนั้นหน้าจอจะแสดงรายละเอียดต่างๆ ของสมาชิกที่เลือก และให้เลือกไปที่แถบเมนู Login as ดังรูปที่ 75

Course Websites » CS211 » Participants » วิชิตพงษ์ ละม่อม

วิชิตพงษ์ ละม่อม

Profile Forum posts Activity reports



test

Location: bangkok, Thailand

Email address: raja_98_a@hotmail.com

Courses: cs211 Fundamental of Computer Science II, CS101 Discrete Mathematics for Computer Science, CS102 Computer Programming Fundamentals

Last access: Monday, 10 July 2006, 10:23 PM (14 days 11 hours)

Unenrol me from CS211 **Login as** Send message

รูปที่ 75 การเลือกแถบเมนู Login as

กลุ่ม C

คู่มือการใช้ CS@TU Course Websites

สำหรับนักศึกษา

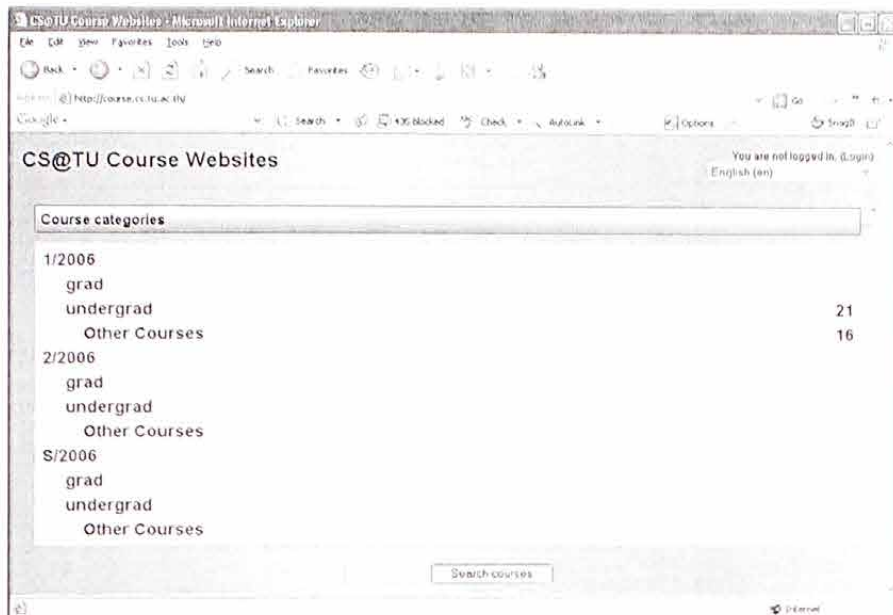
คู่มือการใช้ CS@TU Course Websites สำหรับนักศึกษา

ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอนด้วยระบบออนไลน์ CS@TU Course Websites ด้วย Moodle ซึ่งเป็น Software Open source ที่พัฒนาขึ้นเพื่อใช้สำหรับการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่าย (E-Learning) มีลักษณะการทำงานที่ค่อนข้างง่าย และสะดวก รวดเร็ว เนื่องจากเป็นระบบเว็บเบส (Web Based) ผู้สอน และผู้เรียน เพียงแต่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมโยงเข้าสู่ระบบอินเทอร์เน็ต และติดตั้งโปรแกรม Windows และ Internet Explorer ก็สามารถที่จะเข้าสู่ระบบการเรียนการสอน Course Web ได้

การเข้าใช้ระบบ CS@TU Course Websites

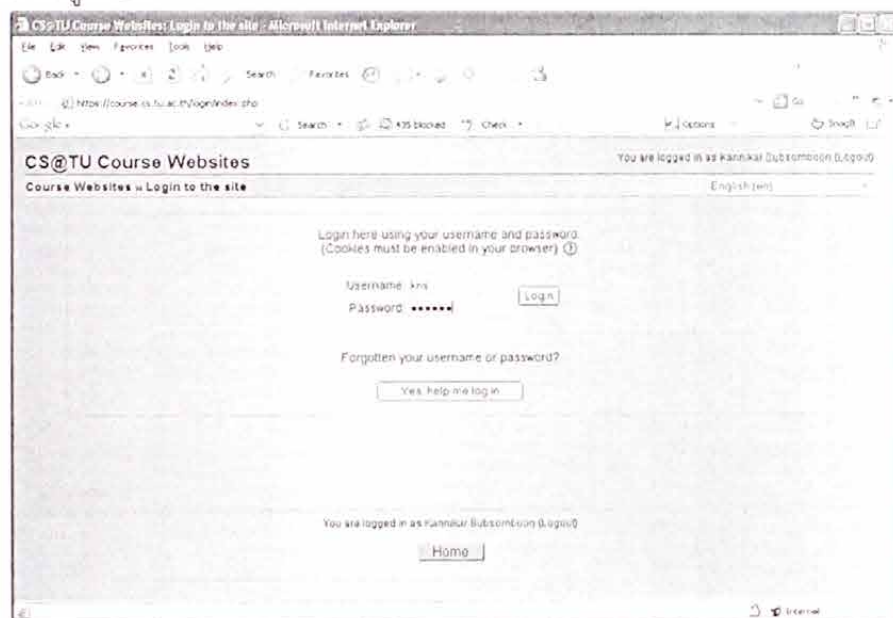
ในการเข้าใช้ระบบ CS@TU Course Websites นั้นผู้ใช้จะต้องได้รับสิทธิ์ให้สามารถใช้งานได้ คือ มีชื่อผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (password) ที่กำหนดโดยผู้ควบคุมระบบ (Administrator) ซึ่งนักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาเอก และวิชาโท ของภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ นักศึกษาจะสามารถเข้าใช้ได้โดยอัตโนมัติ โดยการใช้ Username ด้วยรหัสประจำตัวนักศึกษา พร้อมทั้งใส่ Password ซึ่ง Username และ Password จะเป็นชุดเดียวกับการเข้าใช้ email account, wireless account หรือการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ทุกระบบจะเป็น User and Password เดียวกัน

เมื่อต้องการเข้าสู่ Course Web เริ่มต้นโดยเรียกใช้โปรแกรม - เปิด Internet Explorer หรือ Mozilla Firefox ขึ้นมา และเลือกเปิดไปยัง URL คือ course.cs.tu.ac.th หรือ www.cs.tu.ac.th และเลือก Intranet ของภาควิชา ต่อจากนั้นดำเนินการ Login เข้าสู่ระบบ



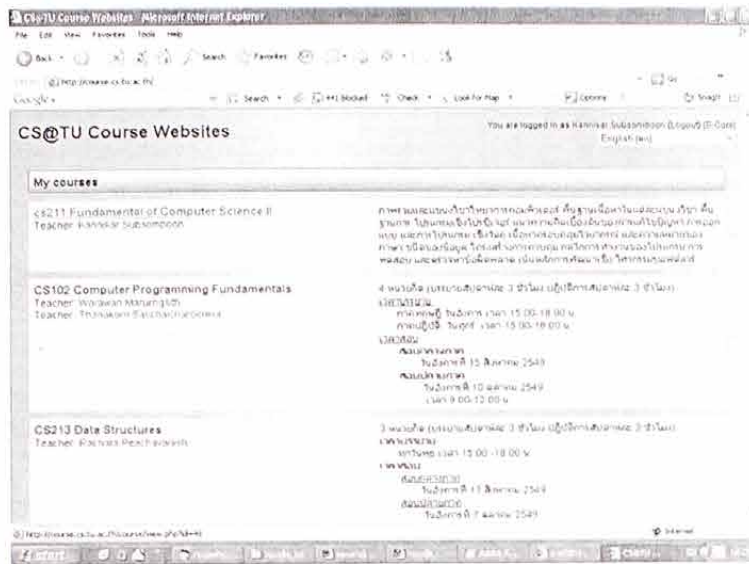
รูปที่ 1 หน้าจอแรกเมื่อนักศึกษาเข้า CS@TU Course Websites

การเข้าใช้ระบบการเรียนการสอนนี้ จะต้องมีการ Login ก่อน โดยการคลิกที่ Login มุมบนขวาของจอภาพ หรือเลือกคอร์สที่จะเข้าไปทำการเรียนการสอนโดยการใส่ User name และ password ให้ถูกต้อง



รูปที่ 2 หน้าจอสำหรับผู้สอน/นักศึกษา Login เพื่อเข้าใช้ระบบ

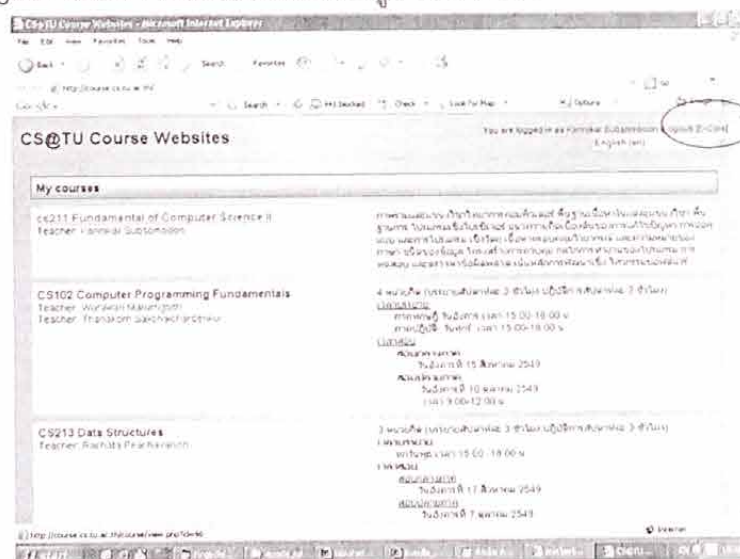
หากเข้าสู่ Login โดยการคลิกชื่อคอร์ส หลังการป้อน username และ password ที่ถูกต้องแล้ว จะเข้าสู่หน้า Course web รายวิชาทันที แต่หากคลิก Login ที่มุมบนขวาของหน้าต่าง จะเข้าสู่ หน้าแสดงรายชื่อรายวิชาที่นักศึกษาเลือกลงทะเบียนเรียน



รูปที่ 3 รายละเอียดที่ผู้สอน/นักศึกษาสามารถใช้งานได้

การออกจากระบบ

หลังจากที่ผู้ใช้เข้าใช้งานระบบเรียบร้อยแล้ว หากจะเลิกใช้งานระบบจะต้อง Logout โดย
การคลิกที่ "Logout" เพื่อความปลอดภัยของข้อมูล ดังภาพที่ 4

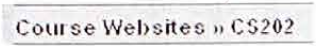


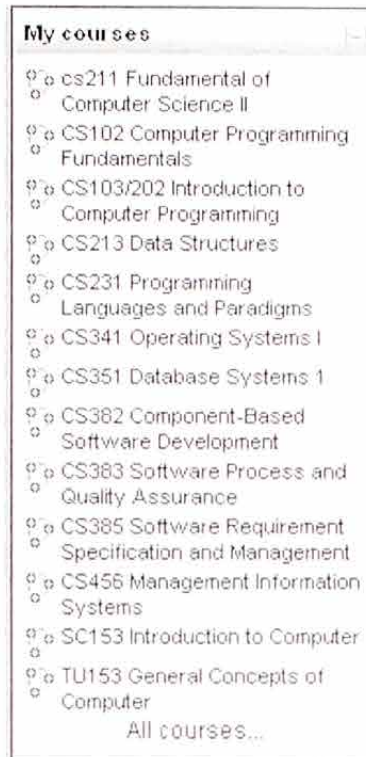
รูปที่ 4 เลือกคำสั่ง logout เพื่อออกจากระบบ

หลังจากที่นักศึกษา Login เข้ามาแล้ว จะปรากฏคอร์สรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนทั้งหมด ถ้านักศึกษาต้องการเข้าไปเรียนในคอร์สเว็บวิชาใดให้คลิกเลือกได้ทันที ในที่นี้เลือกเรียน CS202/103 Introduction to Computer Programming โดยเลือกคลิกไปที่ ชื่อคอร์สวิชาที่ต้องการ และเข้าสู่รายละเอียดของคอร์สรายวิชา ดังรูปที่ 5



ส่วนประกอบของหน้าจอหลักของคอร์สรายวิชา

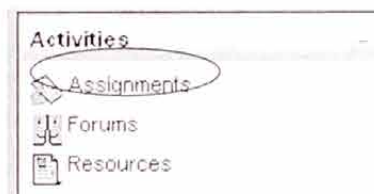
1. Navigation Bar แสดงตำแหน่งการทำงาน และการเปลี่ยนตำแหน่งการทำงานบนเว็บขณะที่ใช้งานอยู่ และสามารถย้อนกลับไปเรียกใช้หน้าเว็บที่ผ่านมาได้
 ซึ่งขณะนี้อยู่ในส่วนของการทำงานของรายวิชา CS202 ใน CS@TU Course Websites สามารถทำได้ทันที โดยการคลิกที่ชื่อเว็บเพจที่ต้องการ
2. People ข้อมูลสมาชิก ระบบจะแสดงรายชื่อผู้สอน นักศึกษา ในรายวิชาทั้งหมด สมาชิกสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัว เช่น แก้ประวัติส่วนตัว ต้องการใส่รูปภาพ
3. Activities กิจกรรมทั้งหมด โดยจะแสดงรายชื่อกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชา กรณีที่ผู้สอนเพิ่มกิจกรรมใดๆ ก็จะมาปรากฏอยู่ในส่วนของ Activities
4. ส่วนนักศึกษา
 -  Grades คะแนนทั้งหมดของนักศึกษาในรายวิชา
 -  Edit profile การแก้ไขปรับปรุงข้อมูลประวัติส่วนตัว เช่น กรณีที่ต้องใส่ข้อมูล
ชื่อ นามสกุล หรือใส่รูปภาพของผู้สอนเข้าสู่คอร์สรายวิชาเป็นต้น
 -  Change password เปลี่ยนรหัสผ่าน
 -  Unenrol me from CS211 เลือกที่จะไม่ลงทะเบียนในรายวิชา
5. แสดงชื่อ และนามสกุล ผู้ที่กำลังใช้งาน Login ในขณะนั้น
6. แสดงปุ่มสำหรับการเปิด-ปิดการแก้ไข 
7. Latest news ข่าวล่าสุด แสดงหัวข้อข่าวใหม่ๆ ที่มีผู้ประกาศไว้ในคอร์สรายวิชา ผู้สอน และนักศึกษา สามารถประกาศข่าว
8. My courses แสดงรายวิชาทั้งหมดที่นักศึกษาลงทะเบียน



รูปที่ 6 แสดงคอร์สรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียน

การส่งการบ้าน

จากรูปจะเห็นว่านักศึกษาจะส่งการบ้าน Assignment# 1 และเลือกกิจกรรมการเรียนการสอน Assignment ต่อจากนั้นนักศึกษาเลือกไฟล์การบ้านที่ต้องการส่งโดยการคลิกเลือกที่ Browse เพื่อ Upload ไฟล์ที่ต้องการส่งการบ้าน ให้ส่งวันสุดท้ายวันพุธที่ 12 กรกฎาคม 2549 เวลา 7.25 น. และมีขนาดของไฟล์เท่ากับ 2 MB เป็นต้น

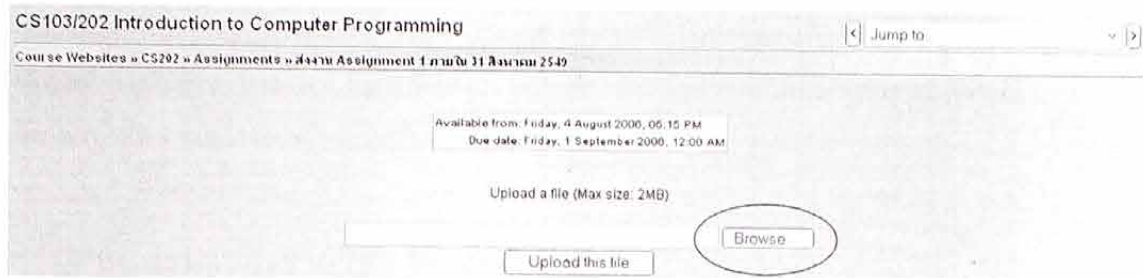


รูปที่ 7 การส่งการบ้าน

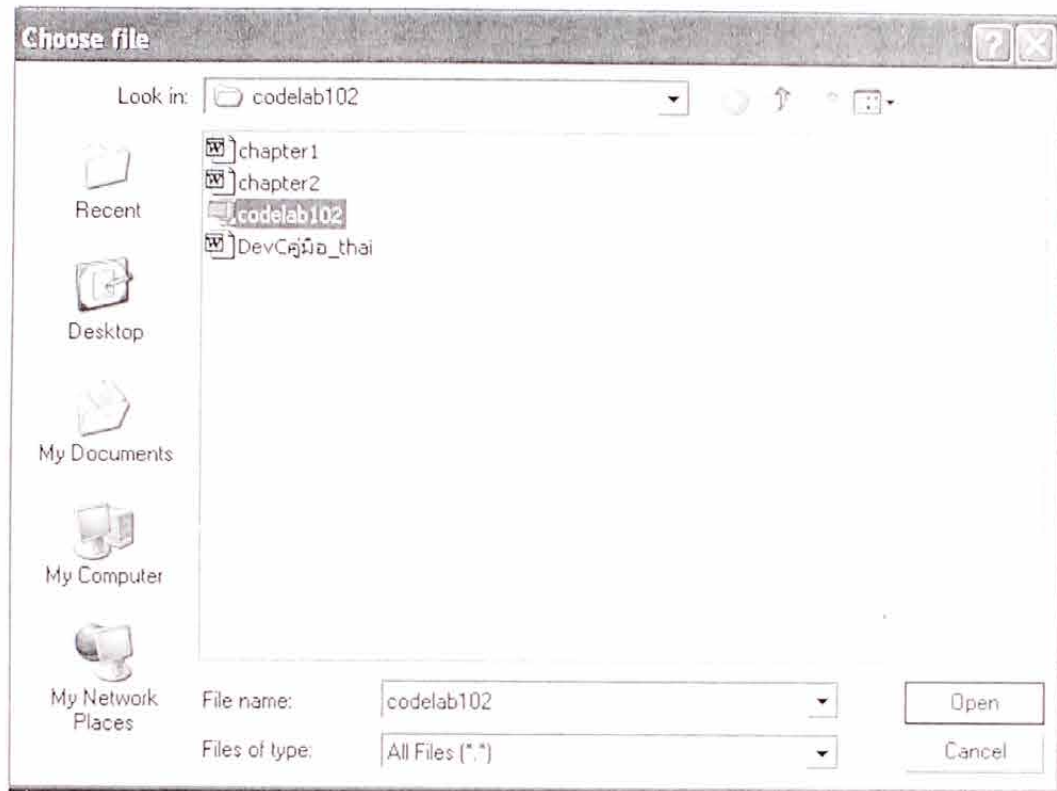
CS103/202 Introduction to Computer Programming				Jump to
Course Websites » CS262 » Assignments				
Week	Name	Assignment type	Due date	Submitted Grade
	ส่งงาน Assignment 1 ภายใน 31 สิงหาคม 2549	Upload a single file	Friday, 1 September 2008, 12:00 AM	

รูปที่ 8 เลือกส่ง Assignment

การส่งการบ้านจะส่งเป็นไฟล์ๆ เดียว หรือจะกำหนดให้ส่งหลายๆ ไฟล์ก็ได้ ซึ่งไฟล์ที่จะส่งนี้เป็นไฟล์ที่มีนามสกุลใดก็ได้ เช่น อาจเป็น Word processor document, image, zipped web site หรือสกุลไฟล์ใดๆ ดังแสดงการ Upload file เพื่อส่งการบ้านดังรูปที่ 9



รูปที่ 9 แสดงภาพการส่ง Assignment



รูปที่ 10 แสดงแหล่งที่เก็บไฟล์ต้นฉบับ

เมื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการได้แล้ว ในที่นี้ไฟล์ที่เลือกคือไฟล์ชื่อ codelab102 และคลิก Open ดังรูปที่ 11



รูปที่ 11 แสดงไฟล์ที่เลือกสำหรับการ Upload

ไฟล์ข้อมูลที่ชื่อ codelab102.zip จะถูก Upload เข้าไปเก็บในส่วนของการจัดเก็บไฟล์ของระบบ ดังที่กล่าวไปแล้วว่าไฟล์ใดๆ ก็ตามที่ได้ถูก Upload เข้ามาแล้ว นักศึกษาสามารถส่งไฟล์ ดังกล่าวได้หลายครั้งจนกว่าจะปิดรับการส่งการบ้าน

กระดานเสวนาของรายวิชา News Forum

เป็นส่วนที่นักศึกษาสามารถสื่อสารกับผู้สอนในการประกาศข่าวต่างๆ ของรายวิชา โดย ข่าวล่าสุดจะปรากฏอยู่ที่กรอบทางขวามือของจอตามจำนวนที่ได้กำหนดไว้ในส่วนของ รายละเอียดรายวิชา ดังรูปที่ 7 คลิกเลือก Forum  Forums ต่อจากนั้นจะปรากฏรายละเอียดที่ ผู้สอนได้แสดงไว้ดังรูปที่ 12

Discussion	Started by	Replies	Last post
 แนวข้อสอบกลางภาค	 Wilawan Rukpakavong	0	Wilawan Rukpakavong Fri, 4 Aug 2006, 05:12 PM
 สอบกลางภาค และปลายภาค	 Cholyeun Hongpalsanwatt	0	Cholyeun Hongpalsanwatt Fri, 27 Jul 2006, 11:11 PM
 ลงชื่อสมัครใช้ห้องปฏิบัติการและ Compiler	 Wilawan Rukpakavong	1	Wilawan Rukpakavong Fri, 4 Aug 2006, 05:12 PM

รูปที่ 12 แสดง Discussion

ในที่นี้นักศึกษาต้องการดูรายละเอียดการสอบกลางภาคให้คลิกเลือกไปที่ แนวข้อสอบกลาง ภาคจะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ 13



แนวข้อสอบกลางภาค
by Wilawan Rukpakavong - Friday, 4 August 2006, 05:12 PM

- ขอบเขตของข้อสอบครอบคลุม Slide1- Slide6 (หน้าที่ 17)
- ลักษณะข้อสอบเป็นอัตนัย(เดิมคำถาม)
 - หาผลลัพธ์ (Output) ของโปรแกรม
 - แปลง Code ไปสู่รูปแบบที่กำหนดเช่น ให้ Code เป็น if ให้แปลงเป็น Switch
 - เขียน Code ในรูปแบบ Function ตามข้อกำหนด
 - เขียนโปรแกรมเพื่อแก้ปัญหาตามโจทย์ที่กำหนด 1 ข้อ โดยให้แสดงขั้นตอน
 - วิเคราะห์ Input, Output
 - กำหนดตัวแปรไว้ใช้งาน
 - แนวคิดในการแก้ปัญหา (Algorithm)
 - เขียนเป็นโปรแกรมภาษา C++

Reply

รูปที่ 13 แสดงข้อความแนวข้อสอบ

นักศึกษาสามารถเลือกคำสั่ง Reply เพื่อส่งตอบกลับไปยังผู้สอนได้โดยเลือกที่มุมขวาล่างคำว่า Reply ต่อจากนั้นจะปรากฏกรอบข้อความสำหรับนักศึกษาเพื่อส่งถึงผู้สอนดังรูป

Your reply:

Subject: Re: แนวข้อสอบกลางภาค

Message: Trebuchet 1 (8 pt)

Read carefully ?
Write carefully ?
Ask good questions ?
About the HTML editor ?

Path:

Formatting: HTML format ?

Subscription: Everyone is subscribed to this forum ?

Attachment: (optional) Browse ? Max size 2MB

Post to forum

รูปที่ 14 แสดงการตอบ Forum

หมายเหตุ เมื่อบันทึกข้อมูลแล้วหากต้องการแก้ไขนักศึกษาสามารถแก้ไขได้ภายในเวลา 30 นาที นับจากเวลาที่นักศึกษาคลิกปุ่ม หากต้องการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อกำหนด ก็สามารถทำได้โดยเลือกเครื่องหมาย Edit และเช่นกันถ้าผู้สอนต้องการลบ เคลื่อนย้าย หรือ ปิดกระดานเสวนา ซึ่งถ้าสังเกตจะปรากฏข้อความเตือนหลังจากคลิกเลือก

การพิมพ์ข้อความผู้ใช้จะพิมพ์เป็นข้อความปกติ หรือเน้นข้อความด้วยเครื่องมือต่างๆ ที่ระบบจัดเตรียมไว้ให้ ซึ่งมีลักษณะเหมือนกับการใช้โปรแกรม Microsoft Word

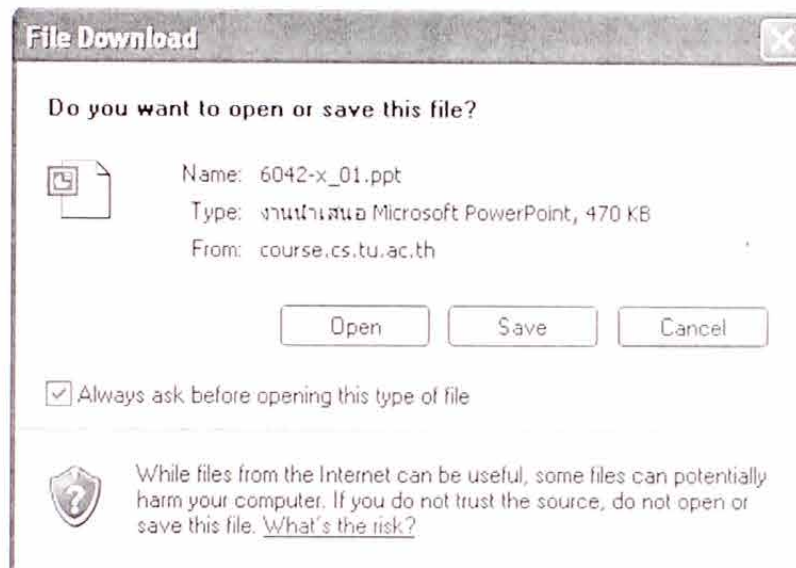
แหล่งข้อมูล Resources

กิจกรรมการเรียนการสอนแบบ แหล่งข้อมูล  เป็นการกำหนดเอกสารให้นักศึกษา อ่านประกอบ อ่านเพิ่ม หรืออ่านเสริมการเรียนรู้ ชนิดของเอกสารที่จะใช้เป็นแหล่งข้อมูลในระบบ สามารถมีได้หลายรูปแบบ ดังรูปที่ 15

Week	Name	Summary
	Course Information	
	Class Communication	
	Material and References	
	Grading Criteria	
2	Slide for Chapter 1	
3	Slide for Chapter 2	
4	Slide for Chapter 3	
6	Slide for Chapter 4	
	Lab training	
7	Slide for Chapter 5	
	Assignment 1	Assignment 1
8	Slide 6	
10	ข้อสอบกลางภาค	

รูปที่ 15 แสดงแหล่งข้อมูลของคอร์สรายวิชา

ในที่นี้ถ้านักศึกษาต้องการ Download Slide for Chapter1 ให้คลิกเลือกจะปรากฏข้อความให้นักศึกษาเลือกว่าจะเปิดอ่านอย่างเดียว หรือต้องการ Save



รูปที่ 16 แสดงการ Download file

การแก้ไขประวัติส่วนตัว  Edit profile

นักศึกษาสามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษาได้ พร้อมทั้งใส่รูปภาพของนักศึกษาได้เช่นเดียวกันทำได้โดยการคลิกเลือกไปที่  Edit profile ต่อจากนั้นจะปรากฏจอภาพดังรูป

Kannikar Subsomboon

[Profile](#) [Edit profile](#) [Forum posts](#)

First name: Kannikar

Surname: Subsomboon

Email address: kns@cs.tu.ac.th

Email display: Allow only other course members to see my email address. ▾

Email activated: This email address is enabled ▾

Email format: Pretty HTML format ▾

Email digest type: No digest (single email per forum post) ▾

Forum auto-subscribe: Yes, when I post, subscribe me to that forum ▾

Forum tracking: No, don't keep track of posts I have seen ▾

When editing text: Use HTML editor (some browsers only) ▾

City/Town: Patumtani

Country: Thailand ▾

Timezone: Server's local time ▾

Preferred language: English (en) ▾

Description: Computer Staff

The following items are optional:

Current picture:

New picture:

? Max size 2MB

Web page:

ICQ number:

Skype ID:

AIM ID:

Yahoo ID:

MSN ID:

ID number: (for the instructor only)

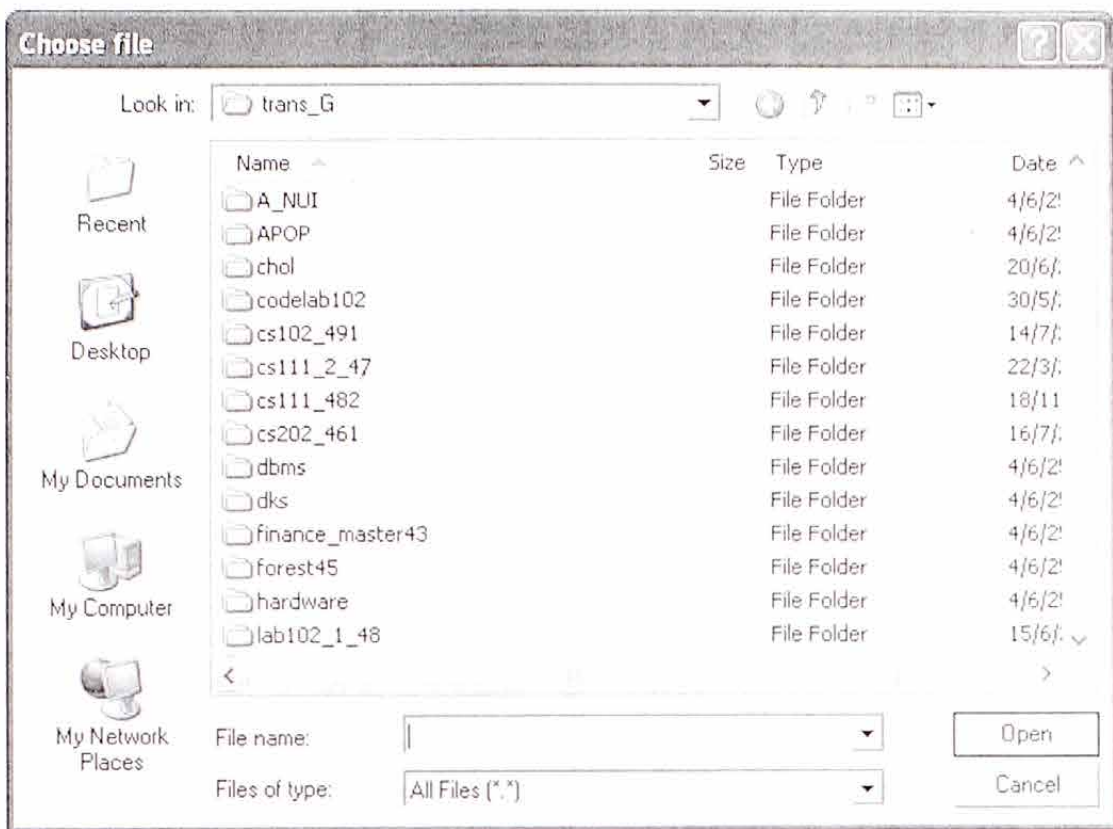
Phone 1: (for the instructor only)

Phone 2: (for the instructor only)

Address: (for the instructor only)

รูปที่ 17 แสดงการกำหนด Profile

ในที่นี้กรณีที่นักศึกษาต้องการใส่รูปภาพ ให้นักศึกษาคลิกเลือกมาที่กรอบตำแหน่งของ Picture และเลือกไปที่ Browse แล้วทำการ Upload รูปภาพได้ตามที่ต้องการ



รูปที่ 18 แสดงการเลือกไฟล์รูปภาพ

The following items are optional:

Current picture: 

New picture: C:\trans_G\pic\PDPM0621.JPG Browse...
 (?) Max size: 2MB

Web page:

ICQ number:

Skype ID:

AIM ID:

Yahoo ID:

MSN ID:

ID number: (for the instructor only)

Phone 1: (for the instructor only)

Phone 2: (for the instructor only)

Address: (for the instructor only)

Update profile

รูปที่ 19 แสดงการ Upload ไฟล์รูปภาพ

The following items are optional:

Current picture:  ☐ Delete

New picture:
? Max size: 2MB

Web page:

ICQ number:

Skype ID:

AIM ID:

Yahoo ID:

MSN ID:

ID number: (for the instructor only)

Phone 1: (for the instructor only)

Phone 2: (for the instructor only)

Address: (for the instructor only)

รูปที่ 20 แสดงรูปภาพที่ Upload แล้ว

การดูสรุปผลคะแนน Grades

ในแต่ละรายวิชานักศึกษาสามารถดูตารางสรุปคะแนนของงานและแบบทดสอบทั้งหมด
 ที่ให้ผู้สอนให้ทำได้ โดยคลิกเลือกไปที่  Grades ต่อจากนั้นจะแสดงรายละเอียดคะแนนดังรูป

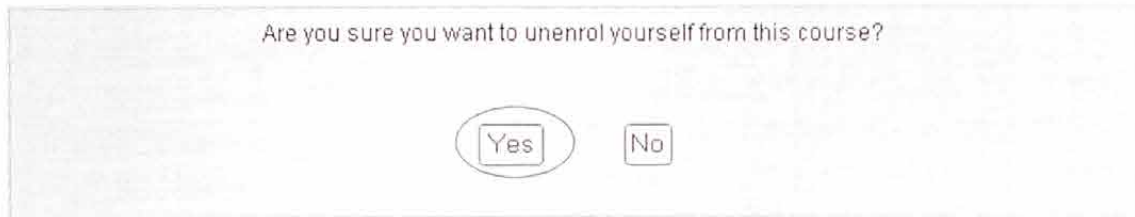
Grades ?													
Student Sort by Lastname Sort by Firstname	How to use course web	Assignment 1	Assignment 2	Assignment 3	Assignment 4	Assignment 5	Assignment 6	Assignment 7	Assignment 8	Assignment 9	Assignment 10	Assignment 11	Assignment 12
ลพภูมิ, วิชิตพงศ์	-	0%	-	0%	-	0%	-	0%	-	0%	-	0%	-

รูปที่ 21 แสดงรายละเอียดคะแนนสอบ

การถอนการลงทะเบียน Unenrol me from CS202

นักศึกษาสามารถถอนการลงทะเบียนของรายวิชาใดๆ ได้ โดยการคลิกเลือกไปยังรายวิชาที่ต้องการถอน เช่น กรณีที่น้องการถอนรายวิชา CS202 ให้คลิกไปที่

 Unenrol me from CS202 ต่อจากนั้นจะปรากฏกรอบหน้าจอเพื่อยืนยันการถอนการลงทะเบียนให้นักศึกษาเลือก Yes หรือ No ดังรูป 22



Are you sure you want to unenrol yourself from this course?

☒ Yes ☐ No

รูปที่ 22 ยืนยันการถอนการลงทะเบียน

อ้างอิง:

<http://www.thaimoodle.net>

<http://www.moodle.org/doc>

<http://www.moodle.com>

